

COMUNE DI BIASCA



[www.biasca.ch](http://www.biasca.ch)

# PREVENTIVO 2021



Indirizzo Via Lucomagno 14  
CH 6710 Biasca  
Telefono 091 874 39 00  
Fax 091 874 39 21  
E-mail info@biasca.ch  
Internet www.biasca.ch

Biasca 26 ottobre 2020  
Rif RM 26.10.2020 // 6422  
SF LG / Fe  
C 510.55 / S 2356

## **MESSAGGIO MUNICIPALE**

**no. 14 – 2020**

**del 26 ottobre 2020**

**concernente i conti preventivi 2021 del Comune, dell’Azienda acqua comunale  
e dell’Ente autonomo casa per anziani Biasca**

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

il Municipio vi sottopone questo messaggio municipale in un contesto molto particolare, dovuto all'emergenza Coronavirus, che ha purtroppo fortemente caratterizzato il corrente anno 2020 e che, proprio in questi ultimi giorni, ha presentato la seconda ondata tanto temuta.

Le incognite legate alla pandemia sono molte, come pure le preoccupazioni soprattutto sanitarie ma anche sociali, economiche e finanziarie. Le misure adottate dalle nostre autorità, federali e cantonali, sia durante il lockdown della primavera scorsa che in questa seconda importante crescita di contagi, hanno permesso / permetteranno, ci si augura, da una parte di controllare e limitare l'espansione del virus, e dall'altra hanno causato / causeranno importanti ricadute negative sulla congiuntura. Il Municipio è molto preoccupato sull'evoluzione delle entrate comunali, che in questo preventivo 2021 si spera di aver valutato con l'adeguata prudenza.

In un contesto di grande insicurezza, il Municipio presenta i conti preventivi 2021 nei quali ha voluto mantenere lo stesso livello di servizi e quindi di uscite in linea con quelle degli anni precedenti. I conti assumono inoltre una nuova veste; il Municipio di Biasca ha deciso di adottare, a decorrere dal prossimo anno, il modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2). Le principali novità dettate dalla nuova impostazione contabile saranno spiegate più avanti.

Per una migliore comprensione della tabella dei risultati, riportati di seguito, occorre una breve spiegazione. Il risultato del conto economico viene presentato in forma scalare, ossia in tre livelli. Il livello 1 indica il risultato operativo che integra le spese e i ricavi operativi, vale a dire quelli che sono legati direttamente all'espletamento dei compiti assegnati dalle leggi all'ente pubblico. Il livello 2 aggiunge le spese finanziarie (legate alla gestione dei debiti e degli impegni necessari a finanziare l'attività corrente e gli investimenti) e i ricavi finanziari (che comprendono interessi attivi, utili, redditi dei beni patrimoniali e amministrativi) e indica il risultato ordinario (somma del risultato operativo e del risultato finanziario). Le eventuali spese e ricavi straordinari, che devono essere presentate e spiegate nel messaggio municipale, sono

di seguito aggiunte per ottenere nel livello 3 il risultato totale d'esercizio, che in sede di preventivo si ottiene sommando la valutazione del gettito d'imposta comunale.

La presentazione si conclude con l'aggiunta dell'onere netto per investimenti (conto degli investimenti) e del conto di finanziamento che restituiscono il risultato globale, che rappresenta la variazione del debito pubblico.

<u>CONTO ECONOMICO</u> <i>(senza imputazioni interne)</i>	<b>PREVENTIVO 2021</b>
Spese operative	26'677'340.00
Ricavi operativi <i>(senza imposte comunali)</i>	14'267'600.00
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>-12'409'740.00</b>
Spese finanziarie	185'000.00
Ricavi finanziari	1'142'000.00
<b>RISULTATO FINANZIARIO</b>	<b>957'000.00</b>
<b>RISULTATO ORDINARIO</b>	<b>-11'452'740.00</b>
Spese straordinarie	0.00
Ricavi straordinari	0.00
<b>RISULTATO STRAORDINARIO</b>	<b>0.00</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>	<b>11'452'740.00</b>
<i>Gettito Imp. Comunale MP</i> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">95.00%</span>	<b>10'540'000.00</b>
<b>Presunto risultato totale d'esercizio</b>	<b>-912'740.00</b>
 <b><u>CONTO DEGLI INVESTIMENTI</u></b>	
Uscite per investimenti	10'762'000.00
Entrate per investimenti	4'698'000.00
<b>ONERE NETTO PER INVESTIMENTI</b>	<b>6'064'000.00</b>
 <b><u>CONTO DI FINANZIAMENTO</u></b>	
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	6'064'000.00
AUTOFINANZIAMENTO	911'260.00
<b>RISULTATO GLOBALE</b>	<b>-5'152'740.00</b>

Si fa notare che la riclassificazione dei conti secondo MCA2 non permette il paragone dei conti preventivi 2021 con quelli del 2020 e con i conti consuntivi 2019. Le tabelle complete con il nuovo calcolo dell'autofinanziamento sono presentate assieme alle cifre quale "Riassunto preventivo MCA2".

Questa l'evoluzione dei fabbisogni di imposta del nostro Comune:

	Fabbisogno CHF	Variazione CHF	variazione %
2011	8'518'340.00	-69'550.00	-0.81%
2012	8'361'877.00	-156'463.00	-1.84%
2013	8'832'563.00	470'686.00	5.63%
2014	9'085'590.00	253'027.00	2.86%
2015	9'504'140.00	418'550.00	4.61%
2016	10'255'990.00	751'850.00	7.91%
2017	10'662'990.00	407'000.00	3.97%
2018	13'920'390.00	3'257'400.00	30.55%
2019	10'946'190.00	-2'974'200.00	-21.37%
2020	11'451'740.00	505'550.00	4.62%
2021	11'452'740.00	1'000.00	0.01%

# INDICE

CONSIDERAZIONI GENERALI .....	6
0. AMMINISTRAZIONE GENERALE.....	14
1. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA .....	15
2. FORMAZIONE.....	17
3. CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO .....	18
4. SANITÀ.....	18
5. SICUREZZA SOCIALE .....	19
6. TERRITORIO E MOBILITÀ.....	19
7. PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO.....	20
8. ECONOMIA PUBBLICA.....	22
9. FINANZE E IMPOSTE .....	23
CONTO DEGLI INVESTIMENTI.....	27
AZIENDA ACQUA COMUNALE.....	34
ENTE AUTONOMO CASA PER ANZIANI BIASCA .....	38

## **CONSIDERAZIONI GENERALI**

I conti preventivi 2021 sono fortemente condizionati da alcuni fattori importanti:

- La pandemia Coronavirus con tutte le sue conseguenze ancora poco note
- La dilazione della legislatura 2016-2020 fino ad aprile 2021
- L'Ente autonomo Casa per Anziani Biasca (ECAB)
- L'introduzione di MCA2

Quest'anno doveva essere il primo di una nuova legislatura, che invece inizierà presumibilmente la prossima primavera 2021. Con decreto esecutivo del 18 marzo 2020 il Consiglio di Stato ha rinviato al 2021 le elezioni comunali per la legislatura 2020-2024, per cui il rinnovo dei poteri comunali è stato posticipato. La crisi pandemica provocata dal coronavirus è riuscita a sconvolgere la nostra quotidianità, le nostre abitudini e continua a spaventarci dal punto di vista sanitario. Il virus rappresenta tuttora un fattore di instabilità che non lascia presagire tempi facili. Gli effetti negativi e le misure di protezione necessarie a limitare la propagazione del virus hanno avuto e avranno ripercussioni sull'economia pubblica e privata.

Il Municipio ha dovuto a sua volta reagire immediatamente mettendo in atto tutta una serie di misure di protezione e di accorgimenti, da una parte a salvaguardia della salute dei dipendenti, dall'altra a garanzia del servizio pubblico necessario.

A Preventivo 2021 il Municipio non ha inserito una cifra di aiuti mirati all'economia locale e/o alla nostra popolazione. Nelle diverse raccomandazioni emanate, la Sezione degli Enti locali, fa appello ai Comuni ad un uso ragionevole della loro autonomia, nell'erogazione di aiuti diretti. Le misure dei Comuni devono essere finanziariamente sostenibili sul medio lungo termine affinché ai problemi di oggi non si aggiungano quelli di domani e soprattutto va sottolineata la necessità di coordinazione tra Cantone e Comuni così da evitare il sovrapporsi di azioni. In tal senso il Cantone ha promosso dei gruppi di lavoro nei quali ha coinvolto tutte le parti in causa per elaborare delle misure di intervento strutturale in ambito sociale, economico e istituzionale. Il momento è attualmente ancora molto legato alle misure puntuali di contenimento della pandemia che non permette di focalizzare quali possano essere le migliori decisioni per un valido contributo a sostegno della ripresa economica locale. Da più parti si ricevono input a voler introdurre al più presto degli aiuti, che però spesso risultano a pioggia, poco mirati e di scarso effetto, ma di sicuro risvolto mediatico.

In tal senso il Municipio, nella consapevolezza che il momento storico che stiamo vivendo fa sì che sia ancor più arduo effettuare delle previsioni, è dell'avviso che il presente documento di preventivo possa essere visto positivamente. Da un lato si preveniva una perdita d'esercizio relativamente limitata, dall'altro sono mantenuti tutti i servizi e in particolare si mantiene un elevato volume di investimenti, che avranno sicuramente un'importante ricaduta sull'economia locale.

L'esercizio per il 2021 presenta praticamente lo stesso fabbisogno del 2020. Per un paragone più corretto, occorre considerare il risultato di quei servizi che si devono autofinanziare a medio lungo termine e che non ha influsso, in MCA2, sul risultato globale del Comune: i servizi rifiuti e canalizzazioni nel complesso presentano un deficit di CHF -116'000.00 e nel giusto paragone con il fabbisogno 2020 porta ad un aumento di CHF 117'000.00 pari al +1.02%.

A copertura del fabbisogno va conteggiata la valutazione del gettito fiscale comunale che presenta una forte contrazione di CHF 435'000.00, di cui si dirà più avanti. Ne consegue il disavanzo d'esercizio preventivato in CHF 912'740.00.

Malgrado la difficile situazione il Municipio propone investimenti a un buon livello, ritenuto che si tratta di un segno importante verso l'economia locale e perché è giunto il tempo di realizzare quelle opere necessarie e attese, anche forti di una situazione finanziaria sana. Il volume lordo supera i CHF 10.7mio, che con le entrate di poco inferiori a CHF 4.7mio, determina un

investimento netto di CHF 6'064'000.00. Le opere di canalizzazione seguono il loro percorso di realizzazione, mentre potranno giungere a conclusione o ad un elevato livello realizzato il Cimitero e il Centro culturale. Parallelamente avanzano i lavori preparatori alla concretizzazione dei grandi progetti, con il comparto Bosciorina in fase più avanzata e a seguire i concorsi per la nuova Casa anziani e la Casa comunale.

Con il 1 gennaio 2021 l'esercizio della Casa per anziani passa completamente nelle mani dell'Ente autonomo Casa per Anziani Biasca (ECAB). Costi e ricavi dell'ECAB sono qui presentati separatamente, mentre nei conti comunali è mantenuto il servizio 530 Casa per anziani dove è elencato il contributo annuale di copertura di ECAB e gli oneri legati alla proprietà.

Anche i lavori nell'ambito della Riforma Ticino 2020 sono stati condizionati dalla pandemia e dalle successive difficoltà di riunire i gruppi di lavoro. Si guarda al 2021 come l'anno nel quale le soluzioni finali possano essere sottoposte al Gran Consiglio.

La situazione straordinaria dovuta al covid-19 e le ripercussioni negative derivanti dalla crisi perdureranno nel tempo. Nessuno è in grado di comprendere ad oggi quali saranno le reali conseguenze, se non con stime e proiezioni basate su possibili scenari futuri. In tal senso è importante operare con prudenza, responsabilità e con la massima oculatezza finanziaria.

### **I dati più significativi**

Il preventivo 2021 presenta un disavanzo d'esercizio di CHF 912'740.00 pari a circa il 3.28% delle spese correnti, che si compone dalla differenza tra fabbisogno di CHF 11'452'740.00, determinato da spese correnti totali di CHF 27'823'240.00 ed entrate correnti di CHF 16'370'500.00, e gettito d'imposta valutato in CHF 10'540'000.00.

L'onere netto per investimenti ammonta a CHF 6'064'000.00 e potrà essere coperto con fondi propri nella misura di CHF 911'260.00, determinando un disavanzo totale di CHF 5'152'740.00.

L'autofinanziamento risulta molto basso e sicuramente insoddisfacente. Il disavanzo previsto sommato agli ammortamenti, che, seppure rispettosi dei limiti LOC, sono pochi, non permettono di ottenere un buon risultato totale. Questo comporterà l'aumento del debito pubblico.

L'analisi finanziaria ed il relativo calcolo degli indicatori finanziari saranno presentati in sede di consuntivo, come previsto dal RGFCC art. 19 cpv. 2.

### **Confronto con il Piano finanziario**

Con l'introduzione del nuovo piano contabile non è possibile un raffronto diretto con il Piano finanziario del Comune di Biasca.

### **Introduzione MCA2**

Con i conti preventivi 2021, il Municipio di Biasca rientra nel secondo gruppo di comuni ticinesi che introducono il modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2).

La volontà di spingere ulteriormente verso l'armonizzazione della contabilità degli enti pubblici è una delle motivazioni alla base della realizzazione di quello che, in effetti, non può essere considerato un nuovo modello contabile quanto piuttosto un'evoluzione del primo, che si riconosce appunto con l'acronimo di "MCA2".

MCA2 è un insieme di 21 raccomandazioni che riguardano il piano dei conti con una numerazione per genere e funzionale armonizzata per tutti gli enti pubblici svizzeri. Si tratta di una serie di regole contabili e finanziarie che toccano vari ambiti: gli ammortamenti, la valutazione degli attivi, la presentazione del risultato d'esercizio, la presentazione dello stato del capitale proprio, la contabilità dei cespiti, le delimitazioni contabili, i prefinanziamenti, gli indicatori finanziari, ecc.

Le linee guida che hanno portato alle raccomandazioni MCA2, emanate dalla CDF (Conferenza delle direttrici e dei direttori delle finanze cantonali), si basano idealmente sulle

norme IPSAS (International Public Sector Accounting Standards) ed il principio ad esse legato del “True and fair view”, ovvero una contabilità che sia il più trasparente possibile e che mostri in sostanza la situazione patrimoniale e gestionale al suo valore reale. Questo teorema, spinto all’eccesso, trova però i suoi limiti in un’indubbia complessità d’applicazione e si scontra con il principio della prudenza, fino ad oggi paradigma molto importante nella gestione finanziaria pubblica svizzera.

Con risoluzione governativa n. 5485 del 7 dicembre 2016 il Consiglio di Stato, su proposta della Piattaforma di dialogo Cantone-Comuni, ha costituito un Gruppo di lavoro tecnico (GdL) per l’approfondimento delle singole raccomandazioni e la proposta di soluzioni per l’implementazione del nuovo modello nei comuni ticinesi. Del GdL (tuttora attivo) fanno parte due rappresentanti della SEL, 6 rappresentanti dei Comuni (funzionari dirigenti dei settori finanziari di Lugano, Bellinzona, Biasca, Morbio Inferiore, Gambarogno, Sant’Antonino) ed un rappresentante degli organi di controllo esterno dei comuni.

Il GdL ha lavorato durante il 2017 incontrandosi 11 volte ed ha rassegnato un rapporto datato ottobre 2017, approvato in data 15 novembre 2017 dal Consiglio di Stato. Dopo il periodo di consultazione, è stato licenziato il Messaggio governativo numero 7553 del 27 giugno 2018 che prevede la revisione parziale della Legge organica comunale volta all’introduzione nei comuni ticinesi di MCA2, Messaggio approvato dal Gran Consiglio nella sua seduta del 10 dicembre 2018. Contestualmente alla sua entrata in vigore il 1 luglio 2019, è pure entrato in vigore il nuovo Regolamento sulla gestione finanziaria e contabilità dei comuni (RGFCC). A settembre 2020 la Sezione degli enti locali ha emanato il “Manuale di contabilità e gestione finanziaria per i comuni ticinesi” (di seguito Manuale o MCT) che ha la forza di direttiva vincolante per i comuni.

Le raccomandazioni del Manuale MCA2 sono state adeguate, laddove possibile, alle esigenze dei comuni ticinesi. In tre casi (R17, R20 e R21) il GdL ha ritenuto di prescindere dal riprendere la raccomandazione; per l’uso nei nostri Comuni queste si riducono quindi a 18.

Il nuovo piano dei conti è la modifica più visibile che comporta in particolare l’aumento da 3 a 4 cifre secondo la suddivisione per genere di conto; porta da una parte ad un’assegnazione più precisa delle fattispecie contabili, ma causa ovviamente una più difficile “leggibilità” e una maggior complessità d’uso.

Queste le denominazioni dei raggruppamenti di conti adottate per i comuni ticinesi, laddove con una X viene definita la cifra:

X	Rubrica	Es.:	1	Attivi
XX	Classe		10	Beni Patrimoniali
XXX	Gruppo		100	Liquidità e piazzamenti a breve termine
XXXX	Conto		1002	Banca / Posta

Il piano dei conti prevede le seguenti rubriche:

Rubrica 1	Attivi
Rubrica 2	Passivi
Rubrica 3	Spese del conto economico
Rubrica 4	Ricavi del conto economico
Rubrica 5	Uscite d’investimento
Rubrica 6	Entrate d’investimento

I costi e i ricavi del conto economico, come pure le uscite e le entrate d’investimento devono essere suddivisi secondo la classificazione funzionale, che è una suddivisione per compiti statali che ha scopi prevalentemente statistici. Questo obbligo è limitato per il Comune ad



essere in grado in qualsiasi momento di stampare il conto economico e il conto degli investimenti secondo tale suddivisione.

La classificazione istituzionale è a libera scelta del singolo comune. Con l'introduzione di MCA2 si è cercato di mantenere dove possibile la stessa classificazione precedente, riordinando e aggiungendo nuovi servizi dove necessario.

I beni comunali sono suddivisi in beni amministrativi (BA), vale a dire gli attivi che servono direttamente all'esecuzione di compiti pubblici e che non sono alienabili (art. 162 LOC), e beni patrimoniali (BP), attivi privi di uno scopo pubblico diretto e che possono essere alienati, purché non siano pregiudicati gli interessi collettivi (art. 163 LOC).

I beni amministrativi (BA) sono valutati al costo netto di acquisizione e in seguito ammortizzati con il sistema di ammortamento lineare, in base alla durata di utilizzo dei beni comunali. Ciò permette di deprezzare l'investimento in modo costante, sicuramente più consono, che meglio ricalchi la reale perdita di valore e quindi risulti essere più coerente con il principio del "True and fair view". Non saranno più ammessi ammortamenti straordinari: si parla di ammortamento "non pianificato" quale correzione straordinaria del valore di un bene causata da eventi particolari (la distruzione del bene, ad esempio).

Gli ammortamenti ordinari sono ora definiti ammortamenti pianificati dei BA basati sul sistema lineare o a quote costanti, calcolati con dei tassi (forchetta minimo-massimo) studiati in funzione della reale durata di utilizzo delle singole categorie di investimento e indicati dall'art. 17 RGFCC.

Eventuali beni patrimoniali (BP) vanno valutati al costo netto di acquisizione ed in seguito non saranno ammortizzati annualmente, ma periodicamente rivalutati al valore venale, con incidenza sul conto economico. Soltanto il primo anno con il passaggio a MCA2, l'eventuale rivalutazione dei BP sarà portata direttamente a capitale proprio e non avrà quindi influsso sul conto economico.

La tabella sottostante riporta alcuni esempi di BA e BP.

Beni amministrativi	Beni patrimoniali
- Stabili scolastici	- Stabili locativi (senza legami con scopi pubblici e senza finanziamenti pubblici - sussidi per pigione moderata)
- Stabili amministrativi	- Terreni di riserva
- Strade	- Carte valori
- Partecipazioni in società che erogano servizi pubblici	- Stabili destinati alla vendita
- Boschi, pascoli, corsi d'acqua	
- Canalizzazioni	
- Posteggi, autosili, porti, aeroporti	
- Contributi per investimenti a terzi	
- Terreni in zona AP-EP	

Altra novità importante di MCA2 è la contabilità dei cespiti che è un sistema di rilevamento di tutti i dati importanti riguardanti gli investimenti effettuati dal Comune. Si tratta di una cartoteca degli investimenti che permette di ricostruire in ogni momento tutti i movimenti di un investimento: uscite ed entrate, ammortamenti, alienazioni, valore attuale.

In sostanza nel bilancio i cespiti sono riportati in modo riassuntivo, suddivisi perlomeno nelle categorie corrispondenti ai conti a 4 cifre previsti dal piano conti.

Praticamente pionieri di questo sistema, il Comune di Biasca tiene la contabilità dei cespiti dal 2008 con ricostruzione degli investimenti fatta nel dettaglio fin verso il 1990 (e oltre per grandi opere). Il programma informatico di gestione comunale Gecoti è stato adeguato e permette, dopo la parametrizzazione (già fatta), un'automazione nelle registrazioni degli eventi legati agli investimenti (entrate, uscite, ammortamenti, riporto a bilancio, estrazione di tabelle varie). Si

dispone di questo inventario completo e dettagliato delle opere, che permette in qualsiasi momento di fornire le informazioni necessarie alla gestione dei beni comunali a lungo termine.

Il Capitale proprio (CP) oggi limitato a due conti (risultato d'esercizio e risultati cumulati) ha, nel concetto MCA2, contenuti ben maggiori. Le scelte operate ad uso dei comuni ticinesi hanno però ridotto da 8 a 4 i gruppi da utilizzare:

- fondi del capitale proprio (gruppo 291);
- riserve per budget globali (292);
- riserve da rivalutazione (si veda quanto già spiegato sopra a proposito della rivalutazione dei BP al momento del passaggio a MCA2);
- eccedenza / disavanzo di bilancio, ovvero il CP in senso stretto, costituito cioè dal risultato annuale e dalla somma dei risultati totali d'esercizio degli anni precedenti.

I Fondi (oggi sconosciuti in Ticino) vengono assegnati unicamente al CP, utilizzandoli per fungere da "capitale proprio" dei servizi finanziati tramite tasse causali. In altre parole, questi servizi saranno pareggiati annualmente tramite un'operazione contabile che ne assegnerà il risultato al relativo Fondo, così che non influenzeranno il risultato del comune. Il Fondo permetterà quindi di gestire questi servizi secondo il principio della copertura dei costi sul medio termine.

L'introduzione del conto consolidato intende fornire una visione chiara e completa delle entità esterne, alle quali il Comune partecipa o ha delegato dei compiti. A tale scopo i comuni ticinesi sono tenuti a consolidare i conti del comune con quelli delle Aziende comunali istituite ai sensi degli artt. 192b e segg. LOC, e presentare a consuntivo una tabella delle partecipazioni che fornisca le informazioni essenziali sugli altri enti esterni al comune (art. 193 cpv. 3 LOC e art. 22 lett. j RGFCC).

Dopo l'approvazione dei conti consuntivi 2020, occorrerà infine presentare un messaggio apposito di adeguamento del bilancio del Comune al 1° gennaio 2021 in MCA2, vale a dire sottoporre al Consiglio comunale l'approvazione della riclassificazione e valutazione dei beni comunali secondo MCA2 e l'approvazione del bilancio al 1° gennaio 2021.

Come si può facilmente dedurre, l'introduzione di MCA2 non è una semplice operazione contabile, per cui, malgrado la massima attenzione e conoscenze messe in campo, il Municipio informa che il primo anno di gestione sarà un anno di ulteriori verifiche e approfondimenti; si chiede già sin d'ora la necessaria comprensione in caso di modifiche o scostamenti che potranno succedersi.

---

## OSSERVAZIONI GENERALI AD ALCUNE POSIZIONI

---

### **SPESE PER IL PERSONALE, categoria 30**

Nel rispetto del ROD è prevista la concessione degli aumenti mentre il rincaro è valutato nullo. L'effettivo rincaro, gli aumenti e le promozioni saranno determinati verso fine anno.

Di seguito la suddivisione del personale nei servizi del Comune.

#### **020 Servizi di Cancelleria**

Si considera sotto questo servizio lo stipendio del segretario comunale, del vice segretario, di una segretaria al 100%, di una al 50% e di una all'80%.

Rispetto allo scorso anno vi è la proposta di assunzione di una segretaria a tempo determinato (fino al 31 dicembre 2024). I suoi compiti saranno il completamento della banca dati gestione stabili in GeCoTi con l'inserimento di tutti i mappali del fondovalle che andranno ad aggiungersi a quelli edificati e quindi già registrati. Inoltre la sua presenza permetterà una diversa ripartizione dei compiti all'interno del servizio.

**021 Servizi finanziari**

Si considerano sotto questo servizio tre unità a tempo pieno e un'unità al 70%.

**030 Ufficio tecnico**

La riclassificazione dell'ufficio tecnico nel dicastero 0 Amministrazione generale ha portato anche allo scorporo dell'Edilizia privata nel dicastero 6 Territorio e mobilità.

L'assetto all'UT risulta composto da una direttrice e dal vicedirettore, da 2 funzionari tecnici al 100%, da 4.1 unità lavorative in campo amministrativo (uno al 100%, tre all'80%, uno al 70%) di cui due impiegati d'ufficio (all'80%) che hanno appena terminato la loro formazione e che stanno cercando un nuovo impiego. Il Municipio ha deciso di assumere questi ultimi con un contratto a termine di un anno.

**100 Polizia comunale**

Nella seduta del 26 marzo 2018 il Consiglio comunale ha approvato la revisione parziale del Regolamento organico per i dipendenti del Comune e delle Aziende municipalizzate del 24 febbraio 2003 per l'uniformazione dei gradi e delle condizioni di stipendio del Corpo di Polizia comunale con quelli della Polizia cantonale.

Lo stipendio degli agenti è stato uniformato a quello della Polizia cantonale.

Oltre agli stipendi per gli attuali agenti di Polizia (12), durante la riunione della Commissione intercomunale di Polizia per la Regione VIII è stato deciso di procedere all'assunzione di tre nuovi agenti formati

Come per lo scorso anno il Preventivo della Polizia è stato visto e approvato dalla Commissione intercomunale di Polizia per la Regione VIII.

**110 Controllo abitanti**

A questo servizio sono conteggiati gli oneri della funzione dell'addetto al controllo abitanti.

**111 Passaporti biometrici**

In questo servizio sono impiegate tre persone con percentuali del 60%, del 20% e del 30%.

**121 Ufficio di conciliazione**

Questo servizio riprende gli oneri prima registrati in un solo conto e quindi permette una migliore lettura. L'onere totale è assunto dall'autorità cantonale. Risulta qui conteggiato un segretario impiegato a ore.

**130 Autorità regionale di protezione**

In questo servizio sono impiegati il Presidente ARP al 100%, due membre fisse (60% e 40%), la segretaria amministrativa al 70%, una segretaria amministrativa / contabile all'80% e un'impiegata d'ufficio al 20%.

**140 Corpo civici pompieri**

L'organico risulta composto dal comandante, dal responsabile ATG, dal responsabile per il servizio richiesto dalle Ferrovie Federali Svizzere per la galleria di base del San Gottardo e dal responsabile dei mezzi e del materiale.

**200 Direzione e segreteria Istituto scolastico**

Troviamo qui registrati gli stipendi del direttore (100%), della vicedirettrice (50%), della segreteria (1 funzione al 60%), del custode dell'Istituto scolastico comunale.

**205 Scuole dell'infanzia**

Oltre agli stipendi dei docenti e dei supplenti delle 8 sezioni di scuola dell'infanzia, sono registrati gli stipendi delle funzioni di cuochi, aiuto cuochi e inservienti, tutti salariati a ore con un grado di occupazione variabile tra il 15 e il 90%.

**210 Scuola elementare**

Sotto questo servizio sono conteggiati gli stipendi dei docenti e dei supplenti delle 15 sezioni di scuola elementare come pure gli stipendi delle inservienti addette alle pulizie (con contratto a ore).

**350 Promozione attività sportive e tempo libero****360 Pista di ghiaccio**

Rammentiamo che l'organizzazione di questi due servizi prevede la figura del coordinatore della promozione sport e tempo libero al 50% addebitato al 350 e il rimanente 50% addebitato al servizio 360.

Alla pista sono inoltre addebitati tre addetti al 100%.

**500 Ufficio opere sociali**

Qui è registrato l'impiegato al servizio sportello LAPS e agenzia AVS per un grado di occupazione al 100%.

**510 Servizio sociale intercomunale**

Sono registrati gli stipendi delle assistenti sociali per un grado di lavoro complessivo del 110%.

**600 Edilizia privata**

A questo servizio sono computate 2.8 unità lavorative, di cui il responsabile nominato al 100%, un ingegnere incaricato al 100% e un impiegato d'ufficio incaricato all'80% che ha appena terminato la sua formazione e che sta cercando un nuovo impiego. Il Municipio ha deciso di assumere quest'ultimo con un contratto a termine di un anno.

**605 Servizi urbani**

È confermato l'usuale sistema di contabilizzazione che integra in questo servizio tutte le funzioni degli esterni.

Attualmente la squadra è composta da 12 unità nominate (11 al 100% e 2 al 50%) cui si aggiunge a P2021 un nuovo artigiano qualificato al 100%.

Le 13 unità sono così occupate nei diversi servizi comunali:

<u>CdC</u>	<u>U</u>	<u>Descrizione</u>
605	7	Servizi urbani
031	1/4	Servizio stabili amministrativi
160	1/4	Protezione civile
205	1/4	Scuola dell'infanzia
210	1/4	Scuole elementari
300	1/4	Casa Cavalier Pellanda
340	1 1/4	Centro sportivo al Vallone
370	1 1/4	Giardini, parchi e parchi giochi
620	1/2	Officina meccanica e magazzini comunali
720	1/4	Canalizzazioni e corsi d'acqua
730	1 1/4	Gestione rifiuti
770	1/4	Cimitero e servizio funerario

**AZIENDA ACQUA COMUNALE**

L'effettivo dell'Azienda sarà di 3 unità al 100% e un'unità al 50%.

## OSSERVAZIONI AI SINGOLI DICASTERI

Con l'introduzione di MCA2 si è cercato di mantenere dove possibile la stessa classificazione precedente, riordinando e aggiungendo nuovi servizi dove necessario, e una numerazione maggiormente fedele a quella prevista dalla classificazione funzionale. Di seguito è riportata una tabella di paragone tra la suddivisione dei servizi MCA2 e MCA1.

MCA2	MCA1
<b>0 AMMINISTRAZIONE GENERALE</b>	<b>0 AMMINISTRAZIONE GENERALE</b>
010 Legislativo	010 Votazioni
011 Consiglio giovani biaschesi	
015 Esecutivo	015 Consiglio comunale e Municipio
020 Servizi di cancelleria	020 Servizio di cancelleria
021 Servizi finanziari	022 Servizi finanziari
022 Informatica	
025 Archivio storico comunale	vedi 320
030 Ufficio tecnico	vedi 600
031 Servizio stabili amministrativi	030 Servizio stabili amministrativi
<b>1 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA</b>	<b>1 SICUREZZA PUBBLICA</b>
100 Polizia	100 Polizia comunale
110 Controllo abitanti ed attività economiche	110 Controllo abitanti
111 Centro registrazione documenti	111 Passaporti biometrici
120 Giustizia e giurisdizione di pace	120 Giustizia e giurisdizione di pace
121 Ufficio di conciliazione	
125 Curatori	
130 Autorità regionale di protezione 16	130 Autorità regionale di protezione 16
140 Corpo civici pompieri	140 Corpo civici pompieri
160 Protezione civile	160 Org. locale di protezione civile
170 Piazza di tiro	170 Piazza di tiro
<b>2 FORMAZIONE</b>	<b>2 ISTRUZIONE</b>
200 Direzione e segreteria Istituto scolastico	200 Scuola dell'infanzia
205 Scuola dell'infanzia	201 Servizio scuola dell'infanzia
210 Scuola elementare	210 Scuole elementari
	211 Servizio scuole elementari
220 Scuole superiori	220 Corsi per apprendisti e scuole medie
<b>3 CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO</b>	<b>3 CULTURA E TEMPO LIBERO</b>
300 Casa Cavalier Pellanda	300 Casa Cavalier Pellanda
310 Animazione culturale vedi 025	310 Animazione culturale
330 Promozione culturale	320 Archivio storico comunale
340 Centro sportivo al Vallone	330 Promozione culturale
350 Promozione attività sportive e tempo libero	340 Centro sportivo al Vallone
360 Pista di ghiaccio	350 Promozione attività sportive e tempo libero
370 Giardini, parchi e parchi giochi	360 Pista di ghiaccio
<b>4 SANITÀ</b>	<b>4 SALUTE PUBBLICA</b>
400 Salute pubblica	400 Servizi sociali
	401 Servizio medico e medico dentario scolastici
410 Emergenze sanitarie	410 Emergenza COVID-19
<b>5 SICUREZZA SOCIALE</b>	<b>5 PREVIDENZA SOCIALE</b>
500 Ufficio opere sociali	500 Ufficio opere sociali
510 Servizio sociale intercomunale	510 Servizi sociali
520 Rimborsi e contributi di legge	520 Casa per anziani
530 Casa per anziani	581 Servizio sociale intercomunale
<b>6 TERRITORIO E MOBILITÀ</b>	<b>6 TRAFFICO</b>
600 Edilizia privata	600 Servizi amministrativi UTC
605 Servizi urbani	605 Servizio strade, piazze e giardini
610 Segnaletica e parchimetri	610 Segnaletica e parchimetri
620 Officina e magazzini comunali	620 Officina meccanica e magazzini comunali
622 Traffico regionale e d'agglomerato	
<b>7 PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO</b>	<b>7 PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO</b>
700 Sensibilizzazione ambientale	700 Sensibilizzazione ambientale
710 Approvvigionamento idrico	
720 Canalizzazioni, depurazione e corsi d'acqua	711 Gestione rifiuti
730 Gestione rifiuti	720 Canalizzazioni, depurazione e corsi d'acqua
770 Cimitero e servizio funerario	730 Cimitero e servizio funerario
790 Diversi per la sistemazione del territorio	790 Diversi per la sistemazione del territorio
<b>8 ECONOMIA PUBBLICA</b>	<b>8 ECONOMIA PUBBLICA</b>
800 Agricoltura, caccia e pesca	800 Agricoltura, caccia e pesca
840 Turismo, commercio e artigianato	840 Turismo, commercio e artigianato
850 Zona industriale	850 Gestione zona industriale
860 Energia	860 Energia
<b>9 FINANZE E IMPOSTE</b>	<b>9 FINANZE E IMPOSTE</b>
910 Imposte	900 Imposte
920 Perequazione finanziaria e partecipazioni	920 Perequazione finanziaria e partecipazioni
940 Gestione dei debiti	940 Gestione dei debiti
990 Ammortamenti e voci non ripartite	990 Ammortamenti

## **0. AMMINISTRAZIONE GENERALE**

### **010 Legislativo**

#### **010.3100.001 Materiale per votazioni**

L'appuntamento con le elezioni comunali 2020 è stato rinviato al 2021. Le spese di stampa del materiale di voto per queste elezioni sono assunte dal Comune.

#### **010.3130.000 Spese postali**

Le spese postali sono adeguate al numero di appuntamenti elettorali.

### **011 Consiglio giovani biaschesi**

L'attività del CGB (Consiglio giovani biaschesi) è stata esposta separatamente per dare maggiore risalto a questo importante organo politico del Comune. La spesa totale corrisponde comunque a quella esposta negli anni precedenti.

### **015 Esecutivo**

#### **015.3102.011 Bollettini informativi**

Vista la positiva esperienza degli scorsi anni, anche nel 2021 si procederà alla pubblicazione del periodico informativo del Comune.

#### **015.3130.005 Spese per manifestazioni ed eventi**

A dipendenza dell'evoluzione delle restrizioni adottate per contenere la diffusione del COVID 19, il Municipio intende riproporre anche nel 2021 l'incontro con i nuovi domiciliati e la serata incontro con i 18enni. Il 2021 è stato dichiarato anno internazionale per l'eliminazione del lavoro minorile. Per questo motivo, dopo la positiva esperienza dello scorso anno con la presenza del giornalista free lance Filippo Rossi, si intende cercare una persona che opera in questo campo per raccontare la sua esperienza.

#### **015.3132.002 Spese per consulenze e mandati**

Il Municipio ritiene opportuno prevedere un importo adeguato per poter far capo a puntuali consulenze specialistiche in caso di necessità. Comprendiamo le osservazioni formulate dal Legislativo in occasione dell'approvazione del preventivo 2020 e del consuntivo 2019, ma per affrontare alcune tematiche il Municipio ritiene indispensabile farsi affiancare da specialisti per non incorrere in errori di procedura che potrebbero provocare l'annullamento di decisioni adottate o allungarne i termini d'approvazione a causa di procedure ricorsuali.

### **020 Servizi di cancelleria**

#### **020.3132.002 Spese per consulenze e mandati**

Anche in questo ambito è utile prevedere un importo adeguato per poter far capo a puntuali consulenze specialistiche in modo particolare per questioni riguardanti la gestione del personale.

### **022 Informatica**

In questo nuovo servizio confluiscono le spese precedentemente registrate nel conto MCA1 022.315.020 e l'addebito interno dell'impiego di tempo (circa ¼ di unità amministrativa) dei Servizi finanziari.

In base alla media di spesa, si registrano i seguenti oneri:

CHF	Servizio	Descrizione	Chiave di riparto
30'000.00	SaaS Gecoti	Canone annuale CCE	Numero utenti Gecoti
25'000.00	Utilizzo rete	Intranet e fibra	Numero utenti dominio CB
35'000.00	Apparecchiature informatiche	Acquisti Hardware	Numero utenti dominio CB
15'000.00	SW e licenze	Licenze Microsoft e Gmail	Numero utenti dominio CB
10'000.00	Consulenze	Consulenze esterne	Numero utenti dominio CB
40'000.00	Personale	Addebito interno	Numero utenti dominio CB
2'000.00	Aggiornamento sito		Municipio
15'000.00	Videosorveglianza	in corso di valutazione	Piazze di raccolta e scuole
3'500.00	Diverse spese		Numero utenti dominio CB

Nel limite del possibile, le diverse voci, in particolare quelle degli acquisti di HW e SW, le consulenze e l'impiego di personale, saranno ripartite in sede di consuntivo secondo l'utilizzo.

In funzione delle chiavi di riparto, risulta a preventivo la seguente suddivisione:

Servizio	Centro	CHF
Esecutivo	015	2'000
CAN	020	22'000
SF	021	12'000
UT	030	28'000
POL	100	15'000
CA E AEC	110	3'000
CR DOC	111	3'000
CONC	121	3'000
ARP	130	20'000
DSC	200	10'000

Servizio	Centro	CHF
SI	205	1'000
SE	210	4'000
CUL	300	0
SPORT	350	3'000
PISTA	360	3'000
UOS	500	3'000
SSI	510	12'000
EDILIZIA PRIV	600	8'000
SERV URBANI	605	12'000
RIFIUTI	730	11'500

## 030 Ufficio tecnico

Quei servizi che non sono direttamente imputabili ad un compito preciso, ma che per la loro varietà sono trasversali nell'organizzazione, rientrano sotto l'Amministrazione generale, quali servizi generali. Si è proceduto pertanto ad inserire l'ufficio tecnico in questa posizione, mentre l'edilizia privata è stata scorporata e classificata al dicastero 6.

## 1. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA

### 100 Polizia comunale

Anche il preventivo per l'anno 2021 è stato visto e condiviso all'interno della Commissione consultiva intercomunale di Polizia per la Regione VIII.

Durante l'incontro della Commissione consultiva regionale di Polizia per la Regione VIII è stata decisa l'assunzione di 3 nuovi agenti formati.

Attualmente il corpo di Polizia è formato da 11 agenti e da un'assistente di Polizia. Con queste ulteriori proposte di assunzione si raggiungerebbero i 15 agenti richiesti, avvicinandoci pertanto ai 16 agenti richiesti dal Dipartimento delle istituzioni al momento della sottoscrizione della convenzione di collaborazione con il Cantone.

**100.3111.000 Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi**

Vi è la proposta di acquisto di un nuovo veicolo per la Polizia e di un puntatore laser per i controlli di velocità mirati.

**100.3112.001 Abbigliamento di servizio**

Viste le prospettate nuove assunzioni la cifra è adeguata a CHF 40'000.00.

**100.4612.101 Rimborsi da Comuni per servizio polizia**

Dai conti preventivi risulta un pro capite di ca. CHF 55.00 che sarà recuperato dai Comuni convenzionati con un primo acconto pari al 50% di quanto previsto e il conguaglio a consuntivo 2021.

**111 Passaporti biometrici****111.3130.012 Spese allestimento documenti d'identità****111.4210.007 Tasse per documenti d'identità**

Ricordiamo che, in base alle indicazioni del Dipartimento federale di giustizia e polizia, entro la fine del 2021, la postazione di lavoro, attiva dal 2010, dovrebbe essere sostituita con un'apparecchiatura più moderna e performante. L'acquisto della nuova macchina e la sua messa in funzione sono a carico del Cantone. Al Comune potrebbero essere addebitate le spese per piccoli adeguamenti all'impianto elettrico (spostamento prese elettriche e/o di rete).

**121 Ufficio di conciliazione**

Si è inserito lo specifico servizio che riprende gli oneri prima registrati in un solo conto (120.318.023) e quindi permette una migliore lettura. L'onere totale è assunto dall'autorità cantonale. Risulta qui conteggiato un segretario impiegato a ore.

**125 Curatori**

Questo servizio è stato introdotto in maniera di meglio dettagliare quali sono le spese dei curatori relative a incarti di competenza del Comune di Biasca. Tutte le spese per curatele sono qui indicate, mentre le entrate sono composte dalla fatturazione ai pupilli del recupero delle prestazioni dei curatori ricevute. Per differenza risulta quanto in precedenza era iscritto al conto 120.318.036.

**130 Autorità regionale di protezione**

L'ARP 16 al 30.6.2020 gestiva 118 misure di protezione per adulti (+ 0%), 39 per minorenni (+ 0%) e 107 (+ 33%) segnalazioni. La quantità e la crescente complessità delle fattispecie trattate implicano un costante importante carico di lavoro per l'Autorità. Grazie alla centralizzazione dei segretariati, l'efficienza del lavoro è aumentata e per ora è possibile adempiere alle competenze assegnate per legge con, in sostanza, la conferma del preventivo dell'anno precedente.

**140 Corpo civici pompieri**

Il preventivo 2021 sarà pressoché analogo a quello dell'anno precedente.

Nel contesto dell'attività del Corpo, si proseguirà con il collaudato sistema delle 2 sezioni operative ciascuna ripartita in 6 gruppi di impiego distinti. Una sezione d'istruzione ed il gruppo degli ufficiali.

La composizione di questi gruppi copre tutti i fabbisogni che si sono resi necessari per le varie esigenze: lezioni, manovre ed in particolar modo il picchetto 24h su 24h e 365 giorni all'anno.



## **2. FORMAZIONE**

Seguendo le disposizioni di MCA2 si è rivista la classificazione dei servizi legati all'Istituto scolastico comunale. La direzione e segretariato dell'Istituto fanno servizio a sé stante, mentre si presenta un unico servizio per la scuola dell'infanzia (8 sezioni) e uno per la scuola elementare (15 sezioni).

La spesa complessiva, per quanto attiene alla formazione, subisce un aumento rispetto allo scorso anno e questa, sostanzialmente, è riconducibile all'introduzione generalizzata della figura del docente di appoggio (generalizzazione del docente d'appoggio alla scuola dell'infanzia a partire da 21 allievi e da 23 alla scuola elementare). Siamo in attesa del regolamento d'applicazione della legge recentemente approvata dal Gran Consiglio.

### **205 Scuola dell'infanzia**

#### **205.3105.000 Derrate alimentari**

A partire dal mese di gennaio 2021 molti prodotti che giungeranno nelle cucine delle nostre sedi di scuola dell'infanzia proverranno da produttori locali. Come per altre sedi del Cantone il Municipio di Biasca ha dato mandato al Centro di competenze agroalimentari Ticino di elaborare un progetto atto a valorizzare un maggior impiego di prodotti locali nelle mense. In questo modo, oltre a dare un contributo all'economia locale, si sensibilizza il bambino a gustare prodotti provenienti dal territorio.

#### **205.3111.001 Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche**

Finora questa voce figurava solo nel settore della scuola elementare e non alla scuola dell'infanzia. Con l'avvento delle nuove tecnologie e quindi l'obbligatorietà per i docenti di accedere alle infrastrutture tecnologiche per svolgere il lavoro quotidiano (es. programma GAGI del Cantone per inserire le assenze degli allievi, per redigere rapporti, per ricevere e inviare documentazioni varie) impone l'adeguamento dell'infrastruttura esistente anche nel settore della scuola dell'infanzia (computer, stampanti/fotocopiatrici).

Non si tratta di un aumento di spesa rispetto allo scorso anno in quanto, per la stessa voce alle scuole elementari, vi è stata una pari diminuzione di spesa (l'acquisto della nuova infrastruttura per questo settore è avvenuta nel 2020).

### **210 Scuola elementare**

#### **210.3111.001 Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche**

Nel 2020 si è proceduto all'acquisto di tutta una serie di apparecchi informatici per dotare la scuola elementare dell'infrastruttura necessaria per adempiere al compito che le compete. Per questo motivo, relativamente all'anno civile 2021, si prevede una diminuzione di spesa rispetto al 2020.

#### **210.3130.006 Spese per servizio trasporto allievi**

#### **210.4611.005 Rimborso dal Cantone per trasporto allievi**

La somma delle due posizioni è pari alla cifra netta esposta in precedenza a P2020. Così è più chiaro, da una parte la spesa totale e dall'altra il rimborso del Cantone.

### **3. CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO**

#### **310 Animazione culturale**

Nel 2021 si intendono proporre 2 mostre di taglio storico etnografico.

In primavera si intende presentare una raccolta di vecchie cartoline e fotografie concernenti esclusivamente il territorio di Biasca. Alcune di queste immagini verranno accostate con fotografie del medesimo soggetto e medesima inquadratura ma realizzate quest'anno, un dialogo tra ieri e oggi.

Di seguito si vuole proporre una importante mostra etnografica, intitolata "*L'Alto Ticino rurale visto da Giovanni Bianconi (1891-1981) tra gli anni 1950-1980*". Saranno esposte 160 immagini, selezionate tra le quasi 6000 fotografie che Bianconi ha realizzato in 212 Comuni su 240 di tutte le regioni del Cantone. Il materiale proviene dal Centro di dialettologia e di etnografia a Bellinzona. La mostra vedrà la collaborazione dei musei di Leventina e Blenio. Vi sarà pure un intervento dello storico Paolo Ostinelli, direttore del Centro di dialettologia e di etnografia. Sarà la prima volta che questo materiale viene esposto e pubblicato.

#### **330 Promozione culturale**

##### **330.3637.005 Contributo allievi scuole musica**

Sotto questo conto sono registrati i contributi versati alle famiglie con figli che partecipano ai corsi di musica presso scuole riconosciute sulla base del Regolamento approvato dal Consiglio comunale nel dicembre 2017.

#### **340 Centro sportivo al Vallone**

#### **350 Promozione attività sportive e tempo libero**

#### **360 Pista di ghiaccio**

Per quanto riguarda la promozione di attività sportive e del tempo libero e le infrastrutture sportive (Centro sportivo al Vallone e Pista di ghiaccio), la programmazione per il 2021 è, come per tutti gli ambiti, fortemente condizionata dall'evoluzione dell'emergenza sanitaria. È comunque volontà del Municipio continuare a sostenere in maniera marcata le numerose attività sportive e ricreative promosse dalle società e dalle associazioni attive sul nostro territorio e cercare di sfruttare al meglio le potenzialità dei due centri recentemente rinnovati.

#### **370 Giardini, parchi e parchi giochi**

La gestione dei giardini, dei parchi e dei parchi giochi pubblici è caratteristica del tempo libero per cui la valutazione dei costi previsti è stata scorporata in questo nuovo servizio inserito nel dicastero corretto. Gli addebiti interni imputati riguardano le prestazioni della squadra esterna (3910.000) e l'utilizzo di macchinari, prodotti e relativi materiali di consumo (3930.000) entrambi imputati ai Servizi urbani (605).

### **4. SANITÀ**

#### **410 Emergenze sanitarie**

Il Municipio ha deciso di mantenere, si spera preventivamente, queste spese legate all'emergenza sanitaria in corso.

## **5. SICUREZZA SOCIALE**

### **520 Rimborsi e contributi di legge**

La precedente denominazione “Servizi sociali” non risultava molto pertinente. Si tratta sì di oneri legati alla socialità, ma in grandissima parte non direttamente di competenza comunale.

L'onere complessivo di CHF 4'755'000.00 è molto elevato e riveste una quota importante delle spese comunali (oltre il 17% delle spese e il 45% del gettito valutato). Di fatto si tratta per lo più di conteggi ricevuti dal Cantone, definiti per legge, sui quali il Comune non hanno competenza alcuna, se non quella di pagare (Contributo al Cantone per AM/PC/AVS/AI, Contributo anziani, SACD, Servizi di appoggio, Anziani a domicilio, Assistenza).

### **530 Casa per anziani**

Con il 1 gennaio 2021 l'Ente autonomo Casa per Anziani Biasca (ECAB) assume integralmente l'esercizio dell'Istituto Casa per anziani. Come spiegato nel capitolo specifico, ECAB gestisce l'attività in base al contratto di prestazione che sigla con l'autorità cantonale. Come previsto dagli statuti è qui iscritta la copertura del deficit dell'ECAB, che è assunto dal Comune.

ECAB è “in affitto” nella struttura di cui il Comune di Biasca rimane proprietario. Come in ogni buon rapporto di locazione ecco che a questo servizio confluiscono quelle spese a carico del proprietario che in buona parte possono essere ascritte al locatore.

Segnaliamo qui l'addebito interno delle spese per interessi e ammortamenti legate alla struttura, calcolate in funzione del valore di bilancio del Comune iscritto a beni amministrativi. Tali oneri sono ora riconosciuti nell'ambito del mandato di prestazione e quindi saranno fatturati ad ECAB.

La gestione del primo anno di ECAB potrà portare ad eventuali correttivi, in funzione dell'esperienza che si acquisirà.

## **6. TERRITORIO E MOBILITÀ**

### **622 Traffico regionale e d'agglomerato**

Le posizioni qui iscritte erano in precedenza computate nel dicastero 8 Economia pubblica sotto il servizio Turismo, commercio e artigianato. Sono qui riclassificate nel dicastero più idoneo.

#### **622.3631.021 Contributo al Cantone per trasporti pubblici**

La nuova offerta di trasporto pubblico regionale in funzione dell'offerta ferroviaria 2021, caratterizzata in particolare dall'apertura della galleria di base del Ceneri, è stata ratificata con l'approvazione da parte del Gran Consiglio (in data 26.05.2020) del messaggio governativo no. 7733 del 16.10.2019.

La ripartizione dei costi del traffico regionale a carico dei Comuni è stabilita ripartendo l'indennità sulle linee regionali di tutto il Cantone secondo una chiave di riparto basata sui criteri “popolazione” (indicatore del volume dell'utenza), “quantità dell'offerta” (indicatore del tipo e dell'intensità del servizio) e “Indice di Forza Finanziaria” (indicatore della capacità economica dei singoli Comuni).

La quota a carico del Comune di Biasca è stimato che ammonterà a CHF 360'000.00 con un aumento di CHF 140'000.00 rispetto al 2020.

## **7. PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO**

### **700 Sensibilizzazione ambientale**

Nel 2021 il Municipio parteciperà a un programma di sviluppo di incentivazione per lo sviluppo sostenibile. Al momento è stata presentata la candidatura del progetto dal titolo "Più diversità a Biasca" e si è in attesa di sapere se lo stesso è stato o meno accettato.

#### **700.3101.010 Acquisto carte giornaliere FFS**

Considerato il costante apprezzamento della popolazione, il Municipio riconferma per il 2021 l'acquisto di tre carte giornaliere da mettere a disposizione della popolazione ad un prezzo di CHF 35.00 per i domiciliati e di CHF 45.00 per i non domiciliati.

#### **700.3102.000 Stampati, pubblicazioni**

Anche quest'anno sono state inserite le spese per la stampa e l'allestimento del calendario ecologico. Per l'edizione 2021 si è voluto dare la possibilità alle diverse sedi di scuola dell'infanzia del nostro Istituto scolastico comunale di proporre delle fotografie. I lavori sono stati eseguiti liberamente lasciando spazio alla fantasia dei bambini.

Oltre a questo importante strumento di sensibilizzazione, il Municipio valuterà se proporre altri volantini informativi per rendere attenta e sensibilizzare maggiormente la popolazione su particolari aspetti ambientali.

#### **700.3130.005 Spese per manifestazioni ed eventi**

Nonostante la particolare situazione creata dal Coronavirus, il Municipio ha voluto mantenere la possibilità di organizzare una giornata ecologica nel corso del prossimo anno.

- 700.3132.004 Spese per controlli obbligatori riscaldamenti ad olio**
- 700.3601.004 Quota al Cantone per controllo impianti di combustione**
- 700.4240.003 Tasse per controllo impianti di combustione**

Con questa enumerazione si permette una chiara lettura della tematica, che viene classificata nel servizio idoneo.

#### **700.3637.002 Contributi promozione utilizzo mezzi pubblici**

In base al nuovo Regolamento comunale per la promozione dei trasporti pubblici, si potrà confermare anche nel 2021 i contributi all'acquisto di abbonamenti annuali.

#### **700.3637.003 Contributi promozione benzina alchilata**

Il Municipio intende riproporre anche nel 2021 il contributo comunale per l'acquisto di benzina alchilata.

#### **700.3637.004 Contributi promozione biciclette elettriche**

Il contributo comunale per l'acquisto di biciclette elettriche è molto apprezzato dai nostri cittadini e pertanto questa offerta viene confermata anche per il 2021. In base alle esperienze degli anni scorsi, il Municipio è intenzionato a presentare al Consiglio comunale una revisione del Regolamento comunale che definirà meglio i parametri e le condizioni per accedere a questo sussidio.

### **700.4500.500 Prelievi dal fondo FER**

La cifra per il Fondo Energie Rinnovabili è sempre uguale da anni. Nel 2021 il Municipio vorrebbe attingere a questo conto per proseguire nel miglioramento dell'illuminazione pubblica secondo le indicazioni della Società Elettrica Sopracenerina SA (SES SA).

## **720 Canalizzazioni, depurazione e corsi d'acqua**

### **720.3511.200 Versamenti al fondo Depurazione delle acque**

L'importo qui iscritto è pari al risultato del servizio, preventivato come avanzo di CHF 1'500.00.

Come già indicato nell'introduzione di questo MM, il risultato di questo servizio non dovrà influire sul risultato del Comune. Si tratta di un servizio che è finanziato tramite il prelievo di tasse causali, per cui dispone di uno specifico fondo del capitale proprio. In altre parole, il risultato sarà pareggiato annualmente con un'operazione contabile che ne assegnerà l'avanzo o il disavanzo al relativo Fondo. Tale fondo è in pratica il Capitale proprio del servizio che potrà così essere gestito secondo il principio della copertura dei costi sul medio termine.

### **720.4240.010 Tasse d'uso canalizzazioni**

Il Municipio riproporrà nel 2021 la medesima tassa del 2020. Il livello delle tasse d'uso negli ultimi anni è rimasto uguale e quindi questo porta ad avere una stabilità.

## **730 Gestione rifiuti**

Il 2021 porterà a un cambiamento della gestione dei rifiuti sul nostro territorio.

La modifica è stata valutata sulla base dell'esperienza acquisita dopo un anno di introduzione delle nuove tariffe adottate per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.

L'apertura della nuova piazza di raccolta regionale per il verde porterà anche a una maggiore possibilità al cittadino di poter usufruire di un centro che adempirà a tutti i requisiti sia in ambito ambientale che logistico per lo smaltimento dei rifiuti vegetali. Questo comporterà una parziale riorganizzazione della raccolta del verde, senza modificare l'attuale sistema di raccolta puntuale, ma offrendo ulteriori possibilità per il cittadino.

Il costante aumento delle segnalazioni di situazioni incresciose presso le piazze di raccolta, hanno spinto il Municipio a dotare le strutture di un sistema di videosorveglianza. Vi sarà inoltre una riorganizzazione delle piazze e le stesse saranno posizionate in luoghi facilmente accessibili. Si adegueranno inoltre i pannelli informativi per chiarire come dovranno/potranno essere smaltiti i rifiuti riciclabili.

Il Municipio valuterà pure se ampliare la possibilità di smaltimento di eventuali altri tipologie di rifiuti determinando però se l'aspetto finanziario non aumenterà in modo sproporzionale perché altrimenti si cercheranno soluzioni più adeguate.

Il Municipio ritiene che l'offerta di oggi sia molto ampia nel nostro Comune e si invitano nuovamente i nostri cittadini a rispettare le indicazioni date dalle segnalazioni e a seguire i regolamenti adottati, ma soprattutto si richiama al rispetto dell'ambiente che ci circonda.

Nel 2021 si intende pure riesaminare l'ubicazione di tutti i cassonetti della raccolta dei rifiuti solidi urbani, dei cestini e delle postazioni per i sacchetti di raccolta escrementi per i cani perché ci si è accorti che non sempre sono posizionati in modo adeguato alle necessità della popolazione.

### **730.4511.300 Prelevamento dal fondo Eliminazione dei rifiuti**

L'importo qui iscritto è pari al risultato del servizio, pari ad un deficit di CHF 117'500.00.

Come già indicato nell'introduzione di questo MM, il risultato di questo servizio non dovrà influire sul risultato del Comune. Si tratta di un servizio che è finanziato tramite il prelievo di

tasse causali, per cui dispone di uno specifico fondo del capitale proprio. In altre parole, il risultato sarà pareggiato annualmente con un'operazione contabile che ne assegnerà l'avanzo o il disavanzo al relativo Fondo. Tale fondo è in pratica il Capitale proprio del servizio che potrà così essere gestito secondo il principio della copertura dei costi sul medio termine.

## **8. ECONOMIA PUBBLICA**

### **850 Zona industriale**

Nel 2021 si intende introdurre il nuovo sistema di governance del Polo di Sviluppo Economico (PSE) di Biasca. Lo studio strategico-operativo ZIIC+ elaborato dalla SUPSI nel 2016, aveva individuato, tra le misure necessarie al rilancio della zona industriale d'interesse cantonale di Biasca, quelle inerenti al miglioramento della governance e delle regole del gioco. Per questa ragione, sotto il cappello dell'Ente Regionale per lo Sviluppo BV, è stato elaborato dall'area manager ed approvato dalla Commissione di gestione del PSE nel novembre del 2019. Le modifiche apportate alla struttura esistente, con la riorganizzazione dei ruoli e delle responsabilità rappresentano un cambiamento degli elementi costitutivi della governance del PSE, indispensabili per raggiungere l'obiettivo di concreto rilancio. L'ERSBV ha già approvato e ratificato la nuova convenzione nel 2020. Nel 2021 sono attese le approvazioni degli altri enti coinvolti (Comune, Patriziato e Consiglio di Stato).

Con il nuovo sistema di governance accompagnato dalla relativa Convenzione, verrà anche attivato il nuovo sito internet del PSE di Biasca.

Nel 2020 sono state avviate le trattative con due istituti di credito, proprietari di alcuni stabili dismessi, per l'introduzione di un progetto di co-sharing sugli immobili esistenti, che permetterebbe attraverso un concetto di partenariato pubblico-privato di mettere a disposizione di nuove attività economiche superfici di 200-300 m<sup>2</sup> con spazi comuni in condivisione (mense, superfici amministrative, superfici destinate alla ricerca ed allo sviluppo, ecc.). Nel 2021 si dovranno concretizzare gli studi di fattibilità per i progetti di co-sharing, con indirizzi ben definiti che saranno utilizzati per sostenere l'impegnativo e non facile lavoro di ricerca di nuovi subentranti negli immobili dismessi o sotto sfruttati.

Nel 2021 continuerà il lavoro di accompagnamento aziendale, che nonostante le difficoltà congiunturali del settore industriale a livello internazionale ha comunque permesso di concretizzare l'arrivo di tre nuove aziende; il loro insediamento dovrebbe intervenire nella prima metà dell'anno entrante. Altra nota positiva giunge da una delle più grosse aziende, attiva fin dagli albori della ZIIC, che ha manifestato la necessità di ampliarsi: l'importante investimento previsto nella realizzazione del nuovo immobile porterà pure una ventina di nuovi posti di lavoro qualificati, con indiscutibili ripercussioni positive per la nostra regione.

#### **850.3132.002 Spese per consulenze e mandati**

Sotto questo conto è inserita la spesa del contributo da versare alla SUPSI per le prestazioni di accompagnamento scientifico nella fase d'implementazione degli scenari emersi con lo *Studio strategico operativo ZIIC+ "Dal consolidamento allo sviluppo"* (2016), nonché dell'accompagnamento scientifico nell'implementazione del progetto di co-sharing.

## **9. FINANZE E IMPOSTE**

### **910 Imposte**

#### **Il gettito fiscale**

Con circa il 35% delle entrate, le imposte rappresentano una posizione rilevante dei conti comunali. Il gettito fiscale si compone delle persone fisiche e di quelle giuridiche. Il nostro Comune ha la caratteristica particolare che le prime sono l'85% del totale e il loro gettito è piuttosto stabile nel tempo come pure reagisce in maniera modesta al ciclo economico; va inoltre considerato che il substrato fiscale è abbastanza debole, con già una buona parte di contribuenti che sono esenti e una grossa parte con imponibili medio-bassi. Il gettito delle persone giuridiche, con la sua quota del 15%, è per contro più volatile e legato anche a situazioni peculiari delle aziende: anche qui il substrato è composto da una miriade di contribuenti medio-piccoli.

Da non dimenticare che la determinazione del gettito di competenza per l'anno è effettuata sulla base di dati indicativi, che saranno noti non prima dei prossimi due anni.

Le conseguenze maggiori derivanti dalla pandemia Covid-19 saranno sull'anno 2020, mentre nel 2021 ci si augura in una rapida ripresa, che non saprà comunque recuperare tutto quanto perso nel 2020.

Fatte queste considerazioni e sulla base di proiezioni congiunturali diverse, il Municipio ha valutato nel 2020 una riduzione del 5% delle imposte sul reddito delle persone fisiche e del 15% delle imposte sull'utile delle persone giuridiche. Per il 2021 è stata valutata la ripresa della metà di questa diminuzione, vale a dire il 2.5% rispettivamente il 7.5%.

#### **Proposta di fissazione del moltiplicatore politico per il 2021**

La competenza di fissare il moltiplicatore è attribuita al Legislativo e interviene di regola in concomitanza con il preventivo, ma comunque – al più tardi – entro il 31 maggio dell'anno di riferimento. La proposta dev'essere oggetto, se presentata con il preventivo, di un punto specifico del dispositivo di risoluzione sui conti.

Sono altresì confermate le regole di fissazione del moltiplicatore: va rispettato il principio generale dell'equilibrio finanziario (art. 151 cpv. 1 LOC), precisato dall'art. 2 RGFCC con il termine di pareggio a medio termine. La LOC tende già oggi ad un equilibrio a medio termine, nella misura in cui il capitale proprio non può superare l'importo di un gettito di imposta cantonale base (art. 169 cpv. 2 LOC), rispettivamente non può essere negativo (eccedenza passiva) per più di 4 anni (art. 158 cpv. 5 LOC).

Fatte queste debite premesse e sulla scorta dei dati riportati nella tabella seguente, **il Municipio propone la riconferma del moltiplicatore d'imposta al 95% per il 2021.**

<b>Calcolo moltiplicatore aritmetico</b>	<i>Consuntivo 2019</i>	<i>Preventivo 2020</i>	<i>Preventivo 2021</i>
Fabbisogno lordo	10'431.8	11'451.7	11'452.7
./. imposta personale	-180.0	-190.0	-190.0
./. imposta immobiliare	-790.0	-810.0	-850.0
Fabbisogno netto	9'461.8	10'451.7	10'412.7
Gettito canton. R+S PF	8'600.0	8'800.0	8'400.0
Gettito canton. U+C PG	1'600.0	1'700.0	1'600.0
Gettito base	10'200.0	10'500.0	10'000.0
Risultato con MP 100%	738.2	48.3	-412.7
Moltiplicatore aritmetico	92.76%	99.54%	104.13%
<b>Moltiplicatore politico</b>	95.00%	<b>95.00%</b>	<b>95.00%</b>
Valore di 1% di MP	102.0	105.0	100.0
Valore di 5% di MP	510.0	525.0	500.0
Capitale proprio al 1.1.	11'015.8	11'243.9	10'767.2
Risultato con MP 95%	228.2	-476.7	-912.7
Capitale proprio al 31.12.	11'243.9	10'767.2	9'854.4
% Cap proprio su gettito base	110.23%	102.54%	98.54%

Il disavanzo di gestione corrente previsto di CHF 912'740.00 è da considerarsi sopportabile, in particolare se confrontato con la quota di capitale proprio che rimane comunque cospicua.

Il gettito valutato a P2021 di CHF 10'540'000.00 è composto dal 95% del gettito base di CHF 10'000'000.00 sommato all'imposta personale di CHF 190'000.00 e all'imposta immobiliare di CHF 850'000.00.

#### **910.4601.901 Quota compensazione imposta PG**

Richiamato il messaggio governativo no. 7684 del 10 luglio 2019, ai sensi del nuovo art. 196 cpv. 1bis LIFD, che prevede una compensazione adeguata ai Comuni per gli effetti dell'abrogazione delle norme relative alle società con statuto speciale, il Governo riversa ai Comuni CHF 13.5mio legati ai futuri maggiori introiti legati all'aumento della quotaparte cantonale all'IFD dal 17% al 21.2%. Tale importo è ripartito in proporzione al gettito di imposta cantonale delle persone giuridiche per Comune.

La riduzione del gettito di imposta delle persone giuridiche avrà un effetto sulla perequazione finanziaria intercomunale, in particolare sul contributo di livellamento, in quanto si ridurrà l'importo complessivo delle risorse fiscali e quindi la media cantonale delle stesse. Al fine di mitigare l'effetto sopra descritto, gli importi assegnati ai singoli Comuni verranno integrati nel gettito cantonale di imposta dei Comuni, tramite apposita modifica del Regolamento sulla perequazione finanziaria intercomunale del 3 dicembre 2002 (RPI). Pertanto si avrà un effetto a partire dal calcolo del CL del 2023 (ovvero il primo anno che include il gettito 2020).

## **920 Perequazione finanziaria e partecipazioni**

#### **920.4622.700 Contributo di livellamento**

Gli ultimi gettiti accertati di tutti i comuni ticinesi, indicano una leggera diminuzione del pro-capite medio cantonale 2017 (-0.52% rispetto al 2016) che si attesta a CHF 4'178.11, mentre quello del nostro Comune segna una contrazione ben maggiore di -2.81% per un valore di CHF 1'921.41 (1'976.89). Questo permette di stimare pur sempre prudenzialmente un aumento del contributo di CHF 100'000.00.



La differenza è comunque ancora notevole. Considerato che il contributo di livellamento è calcolato sulla media degli ultimi 5 anni accertati, questo aumento non grava sulla valutazione di questa posizione per il 2021. Intanto il valore del contributo per il 2020 (calcolato sui dati 2013-2017) si attesta a CHF 6'216'853 (2019 CHF 6'214'510).

## 940 Gestione dei debiti

Inutile ripetere che la situazione dei tassi di interesse rimane molto interessante, considerato che lo è da molti anni e le previsioni non fanno certo intravedere un cambiamento di tendenza per lo meno fino alla fine del 2021. Durante il 2021 giungono a scadenza CHF 2mio presso la SUVA al tasso del 2.46% e il CS SWAP 10+10 al 1.6% che si presume possano essere contrattati a tassi inferiori.

Per il 2021 si valuta il tasso a breve allo 0.5% e dei nuovi prestiti a lungo termine al 1%.

	<i>Tasso</i>	<i>01.01.2021</i>	<i>Accensioni / rimborsi</i>	<i>Saldo 31.12.2021</i>	<i>Interessi 2021</i>	<i>Scadenza</i>
SUVA 01.03.2011-2021	2.460%	2'000'000.00	-2'000'000.00	0.00	8'200.00	01.03.2021
SUVA 20.03.2012-18.03.2022	1.330%	500'000.00		500'000.00	6'650.00	18.03.2022
<b>Totale</b>		<b>2'500'000.00</b>	<b>-2'000'000.00</b>	<b>500'000.00</b>	<b>14'850.00</b>	
Migros-Pensionskasse 2029	0.125%	5'000'000.00		5'000'000.00	6'250.00	13.09.2029
Migros-Pensionskasse 2034	0.375%	5'000'000.00		5'000'000.00	18'750.00	13.09.2034
<b>Totale</b>		<b>10'000'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10'000'000.00</b>	<b>25'000.00</b>	
Mutuo CH -Ristrutturaz Pista	0.000%	246'400.00	-15'400.00	231'000.00	0.00	31.12.2036
CS SWAP 10+10	1.600%	5'000'000.00	-5'000'000.00	0.00	60'000.00	30.09.2021
PostFinance SA 23.06.17-27	0.500%	3'000'000.00		3'000'000.00	15'000.00	23.06.2027
Nuovo ex-Suva	1.000%		2'000'000.00	2'000'000.00	16'666.67	
Nuovo ex-CS	1.000%		5'000'000.00	5'000'000.00	12'500.00	
<b>Totale</b>		<b>0.00</b>	<b>7'000'000.00</b>	<b>7'000'000.00</b>	<b>29'166.67</b>	
Prestiti a breve termine	0.500%	0.00	5'000'000.00	5'000'000.00	15'000.00	
<b>Totali</b>		<b>20'746'400.00</b>	<b>4'984'600.00</b>	<b>25'731'000.00</b>	<b>159'016.67</b>	
			<b>Interessi sui conti correnti bancari</b>		<b>10'000.00</b>	
			<b>Totale uscite per interessi</b>		<b>169'016.67</b>	

## 990 Ammortamenti

**990.3300.aaa Ammortamenti pianificati su opere**

**990.3660.aaa Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti**

Con l'introduzione di MCA2 i beni amministrativi (BA) sono ammortizzati con il sistema lineare a quote costanti secondo la durata del loro utilizzo. Non viene più applicato quindi il sistema sul valore residuo, passando dallo scopo primario degli ammortamenti di costituzione di autofinanziamento a quello di spesa per ammortamento che meglio ricalchi il reale deprezzamento degli investimenti, che tende a essere più coerente con il principio di "True and fair view".

Nella contabilità dei cespiti del Comune di Biasca sono elencate ca. 300 posizioni di investimenti. Sulla base dell'art. 17 RGFCC i Servizi finanziari hanno applicato di regola la percentuale d'ammortamento maggiore, che corrisponde alla diminuzione del valore del bene in un lasso di tempo minore, rispetto alla durata massima consentita dalla legge.

Segnaliamo che gli ammortamenti sui contributi per investimenti a enti pubblici e a terzi sono registrati nel gruppo di spesa 36 Spese di trasferimento, mentre gli ammortamenti propri rimangono nel gruppo 33 Ammortamenti di beni amministrativi.

La somma complessiva degli ammortamenti si riduce proprio per la particolarità del cambiamento di sistema di calcolo, da percentuale sul valore residuo a valore a quote costanti.

Conto	Voce a bilancio	Saldo 01.01.2020	Ammortamenti 2020*	Investimenti netti 2020*	Saldo 01.01.2021	Ammortamenti 2021
<b>14</b>	<b>BENI AMMINISTRATIVI</b>	<b>23'323'335.27</b>	<b>1'777'967.75</b>	<b>4'309'396.83</b>	<b>25'854'764.35</b>	<b>1'637'891.95</b>
<b>140</b>	<b>Investimenti materiali</b>	<b>17'469'052.94</b>	<b>1'491'045.35</b>	<b>4'295'621.02</b>	<b>20'273'628.61</b>	<b>1'377'360.60</b>
1400	Terreni	3'463'212.35	0.00	0.00	3'463'212.35	0.00
1401	Strade, piazze e vie di comunicazione	2'179'900.54	330'653.15	34'857.85	1'884'105.24	105'036.20
1402	Sistemazione corsi d'acqua e laghi	898'328.47	108'538.20	978'906.20	1'768'696.47	32'520.15
1403	Altre opere del genio civile	1'205'356.35	162'993.90	1'326'262.02	2'368'624.47	112'694.55
1404	Immobili dei BA	8'730'514.13	643'749.80	1'445'871.75	9'532'636.08	921'169.55
1406	Beni mobili dei BA	991'741.10	245'110.30	509'723.20	1'256'354.00	205'940.15
<b>142</b>	<b>Investimenti immateriali</b>	<b>438'414.28</b>	<b>122'563.75</b>	<b>-54'424.19</b>	<b>261'426.34</b>	<b>81'077.55</b>
1429	Altri investimenti immateriali	438'414.28	122'563.75	-54'424.19	261'426.34	81'077.55
<b>145</b>	<b>Partecipazioni, capitali sociali</b>	<b>2'930'785.60</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2'930'785.60</b>	<b>0.00</b>
1454	Partecipazione ad imprese pubbliche	2'930'785.60	0.00	0.00	2'930'785.60	0.00
<b>146</b>	<b>Contributi per investimenti</b>	<b>2'485'082.45</b>	<b>164'358.65</b>	<b>68'200.00</b>	<b>2'388'923.80</b>	<b>179'453.80</b>
1460	Contributi alla Confederazione	0.00				
1461	Contributi al Cantone	42'582.45	10'645.60	0.00	31'936.85	10'645.60
1462	Contributi a Comuni, Consorzi e altri enti locali	2'308'178.95	120'132.75	0.00	2'188'046.20	115'894.60
1464	Contributi ad imprese pubbliche	53'349.20	13'337.30	68'200.00	108'211.90	32'670.65
1466	Contributi ad organizzazioni senza scopo di lucro	80'971.85	20'243.00	0.00	60'728.85	20'242.95

\*=cifre valutate

## CONTO DEGLI INVESTIMENTI

### RIASSUNTO

	USCITE CHF	ENTRATE CHF	INVESTIMENTI NETTI CHF
Opere del genio civile	1'751'000.00	961'000.00	790'000.00
Costruzioni edili	5'391'000.00	2'678'000.00	2'713'000.00
Altri investimenti	120'000.00	0.00	120'000.00
Contributi per investimenti	800'000.00	713'000.00	87'000.00
Canalizzazioni	2'700'000.00	346'000.00	2'354'000.00
<b>TOTALI</b>	<b>10'762'000.00</b>	<b>4'698'000.00</b>	<b>6'064'000.00</b>

### OPERE DEL GENIO CIVILE

NO	MM	Opere del genio civile	USCITE CHF	ENRATE CHF
1		Progettazione Nodo intermodale Stazione FFS	200'000.00	
2		Videosorveglianza e sistemazione Piazze di raccolta e Ecocentro	100'000.00	
3	01/2020	Acquisto stabili Piazza Centrale	100'000.00	
4		Concorso d'architettura Piazza centrale	100'000.00	
5		Introduzione Zona 30 km/h Bosciorina e moderazione del traffico Via Frans	200'000.00	
6	30/2013	Illuminazione pubblica Via d.Torchio - Vicolo d. Emigranti	41'000.00	
7		Illuminazione pubblica Prokilowatt	270'000.00	43'000.00
8		Nuova convenzione IP	290'000.00	
9	12/2002	Monitoraggio frana Monte Crenone	66'000.00	50'000.00
10	5/2017	Monitoraggio e piano di evacuazione frana di Biborgo	56'000.00	43'000.00
11	5/2017	Sistemazione stradale Valle Pontirone Stampa-Pont Sceng	50'000.00	30'000.00
12	27/13-11/19	Argini fiume Brenno		600'000.00
13	8/2020	Premunizioni frana Grotti di Loderio	278'000.00	195'000.00
<b>TOTALE</b>			<b>1'751'000.00</b>	<b>961'000.00</b>
<b>OPERE DEL GENIO CIVILE NETTO</b>				<b>790'000.00</b>

#### 1. **Nodo intermodale**

Il progetto promosso dal Cantone quale opera principalmente stradale, grazie ai progettisti del Comune di Biasca è diventato un progetto di riqualifica paesaggistica dell'intera area della stazione ferroviaria, che in questi ultimi anni ha visto un notevole fermento edilizio e uno spostamento di attività principali dal centro del Borgo. Via Bellinzona (il viale Stazione di Biasca) acquisterà con il progetto del Nodo intermodale, la dignitosa porta d'entrata al Borgo per chi giunge con i mezzi pubblici. Il Cantone ha condiviso il risultato finale con FFS e Comune che a sua volta lo ha presentato a CRT RTV (Commissione regionale dei Trasporti della Regione Tre Valli). L'obiettivo della Divisione delle Costruzioni è di poter andare in opera salvo intoppi nel 2022. Nelle prossime settimane il Municipio incontrerà le Commissioni Opere pubbliche e Gestione per la presentazione del progetto che sarà oggetto di pubblicazione e di richiesta di credito al Gran Consiglio e ai Consigli comunali dei Comuni delle Tre Valli.

#### 2. **Videosorveglianza ed interventi funzionali piazze di Raccolta ed Ecocentro**

Il controllo tramite videosorveglianza è il migliore, se non l'unico, deterrente al littering. Il Municipio è in procinto di implementare il sistema informatico necessario e le telecamere presso le Piazze di raccolta compreso l'Ecocentro. Nell'ambito di questi lavori è prevista la

sistemazione costruttiva con nuove delimitazioni, nuovi contenitori e modalità organizzative per lo smaltimento dei rifiuti.

### **3. Acquisto stabili Piazza Centrale**

Dopo l'approvazione da parte del Consiglio comunale degli accordi bonali sottoscritti con i proprietari degli stabili, le tempistiche concordate con essi prevedono che gli vengano corrisposti i primi importi per i diritti di compera.

### **4. Concorso d'architettura Piazza centrale**

L'iter del concorso d'architettura è una metodologia che il Comune di Biasca intende implementare anche per la Piazza centrale essendo essa un tema da tempo atteso dai cittadini. Per l'allestimento del bando di concorso è necessario dapprima uno studio di fattibilità quale base per gli studi di progettazione che vi parteciperanno. Una simile metodologia è appena stata approntata lo scorso anno dal Comune di Locarno per la Piazza Grande con ovviamente altre dimensioni.

### **5. Introduzione Zona 30 km/h Bosciorina e moderazione del traffico Via Franscini**

Per introdurre la velocità 30 Km/h in un comparto comunale è necessario un progetto che va testato per un anno e successivamente quando sarà rilevata nuovamente la velocità potrà essere implementato. Il Municipio ha dato mandato allo studio d'ingegneria che accompagna la revisione del Piano regolatore, di valutare l'introduzione di un comparto 30 km/h tra la via al Maglio, la via San Gottardo, via al Ponte-via Sechign e la via Parallela. Per il comparto scolastico cantonale è necessario mettere in sicurezza l'incrocio tra via Stefano Franscini e via Quinta con l'introduzione di un rialzo della carreggiata come eseguito nell'incrocio della stessa via con via Ginnasio.

### **6. Illuminazione pubblica via del Torchio - vicolo degli Emigranti**

I lavori per l'illuminazione pubblica sono coordinati con la SES nell'ambito degli investimenti che il Comune promuove per le infrastrutture stradali o dove sono necessari. I lavori delle vie in oggetto sono stati posticipati a favore di lavori urgenti su altre vie, uno dei quali l'eliminazione delle linee aeree di tutto il comparto tra Casa Cavalier Pellanda, la Casa Comunale e il Vecchio Borgo in quanto l'inizio dei lavori del Centro culturale e la demolizione delle case ex Rossetti ex Benzoni hanno comportato l'eliminazione di alcune strutture su quest'ultime.

### **7. Illuminazione pubblica Prokilowatt**

Il Comune di Biasca per il tramite della SES ha già partecipato in due occasioni alle gare pubbliche Prokilowatt a sostegno di programmi e progetti che contribuiscono a ridurre il consumo di energia elettrica. La partecipazione a questa terza gara permetterà di ottenere le armature per l'illuminazione pubblica LED ad un costo di favore così da sostituire tutte le lampade che non sono più a norma in quanto utilizzano ancora sostanze ormai proibite.

### **8. Nuova convenzione IP**

I costi per l'implementazione e la manutenzione dell'illuminazione pubblica erano regolati dall'articolo 11 della Privativa sottoscritta nel 2006 tra SES e Comune. Questa privativa ad oggi non è più in vigore e si tratta di regolare tramite una convenzione la ripartizione dei costi per quanto riguarda l'illuminazione pubblica. I costi sono stati assunti da SES per il 50%, sul quale il Comune di Biasca paga un interesse maggiore rispetto ai tassi ipotecari correnti. Per questo motivo, come fatto da altri Comuni, si propone di riscuotere l'importo residuo a SES e sottoscrivere una convenzione.

### **9. Monitoraggio frana Monte Crenone**

Sebbene la frana del monte Crenone ha dei movimenti molto rari e ad oggi si può considerare che gli interventi effettuati a valle possono scongiurare il ripetersi di eventi catastrofici, il Comune in collaborazione con il Cantone è tenuto a monitorare la situazione costantemente con il posizionamento degli estensimetri che rilevano i movimenti.

### 10. Monitoraggio e piano di evacuazione frana di Biborgo

La frana di Biborgo è oggetto di monitoraggio continuo a causa dell'impossibilità di poter frenare costruttivamente lo scivolamento profondo secolare del versante destro della valle Pontirone.

### 11. Sistemazione stradale Valle Pontirone Stampa-Pont Sceng

La strada della Valle Pontirone da Stampa a Pont Sceng è di proprietà del Comune e per questo motivo vige l'obbligo di manutenzione. Si tratta di una strada di interesse forestale per cui i lavori sono sussidiati dalla Sezione forestale. Il Municipio in collaborazione con il Patriziato e la Sezione forestale sta valutando un progetto globale di ristrutturazione in considerazione di un progetto di esbosco già promosso dai due Enti.

### 12. Argini fiume Brenno

I lavori presso gli argini del fiume Brenno sono terminati e in questi ultimi mesi vi sono state alcune occasioni in cui si è potuto valutare come gli interventi hanno reagito alle forti piogge ed allo svuotamento contemporaneo di alcuni impianti idroelettrici della Valle di Blenio. L'ufficio corsi d'acqua giunto sul posto in queste occasioni, si è detto soddisfatto delle premunizioni approntate. L'apertura della terza campata del ponte vecchio ha determinato favorevolmente la permeanza delle acque negli argini. Nelle prossime settimane ci saranno alcuni interventi ancora da effettuare soprattutto sotto la terza campata dove il fiume ha eroso l'argine.

### 13. Premunizioni frana Grotti di Loderio

Il Municipio ha appena licenziato il messaggio inerente i lavori per lo scoscendimento avvenuto sopra i Grotti di Loderio.

## COSTRUZIONI EDILI

NO	MM	Costruzioni edili	USCITE CHF	ENRATE CHF
14	13/2019	Centro Culturale	1'250'000.00	
15	27/2019	Concorso d'architettura Comparto scolastico Bosciorina	391'000.00	
16		Ristrutturazione impiantistica Casa Cavalier Pellanda	100'000.00	
17		Progettazione Casa comunale	300'000.00	
18	13/2015	Ampliamento Cimitero comunale	800'000.00	
19	12/2019	Interventi funzionali Casa Anziani	600'000.00	350'000.00
20		Nuovi interventi funzionali Casa Anziani	600'000.00	300'000.00
21		Concorso d'architettura Casa Anziani	300'000.00	150'000.00
22		Rifacimento tetti stabili ex Arsenale	400'000.00	100'000.00
23	14/2015	Parchi giochi	100'000.00	
24	39/2017	Rifacimento pista d'atletica Centro sportivo al Vallone		200'000.00
25	26/2013	Risanamento spogliatoi Centro sportivo al Vallone		504'000.00
26	38/2018	Rifacimento tetto Pista di ghiaccio		1'074'000.00
27		Interventi funzionali Asilo Croce	550'000.00	
TOTALE			5'391'000.00	2'678'000.00
<b>COSTRUZIONI EDILI NETTO</b>				<b>2'713'000.00</b>

### 14. Centro Culturale

I lavori per il Centro culturale sono iniziati il 5 ottobre 2020. Se tutto prosegue come da calendario allestito dai progettisti l'edificio sarà pronto per maggio 2022.

### 15. Concorso d'architettura Comparto scolastico Bosciorina

Al concorso aperto il 28 agosto 2020 si sono iscritti 70 studi interdisciplinari che nel corso del mese di aprile 2021 consegneranno i loro progetti. Nel frattempo il Municipio sta intrattenendo delle verifiche con il Cantone per chiarire i termini finanziari di utilizzo dei terreni in Quinta per gli edifici scolastici cantonali che saranno oggetto anche di un concorso d'architettura, per il

quale il Cantone ha già promosso il finanziamento tramite il credito quadro di 60 mio votato dal Gran Consiglio che prevede per Biasca investimenti di 80 mio.

#### **16. Ristrutturazione impiantistica Casa Cavalier Pellanda**

Al termine dei lavori per il Centro culturale quando si potrà trasferire l'utilizzo della Sala multiuso al terzo piano potranno essere promossi gli interventi necessari di messa in sicurezza della Casa Cavalier Pellanda dal profilo della polizia del fuoco e della sicurezza antifurti. Nel corso del 2021 è prevista la progettazione delle opere.

#### **17. Progettazione Casa comunale**

Il progettista ha presentato al Municipio il lavoro di ricerca storica dell'edificio e una proposta architettonica necessarie per poter implementare il progetto di massima della ristrutturazione della Casa comunale. Un lavoro, insieme al rilievo, di notevole importanza. Il progetto di massima sarà oggetto di una domanda di costruzione preliminare da sottoporre agli uffici dei beni culturali e della natura e paesaggio nei primi mesi dell'anno.

#### **18. Ampliamento Cimitero comunale**

I lavori per il cimitero saranno terminati per la primavera 2021. Il messaggio municipale prevedeva degli interventi anche sulla struttura esistente che sarà oggetto di una manutenzione dei muri perimetrali, di spurghi necessari e di accessibilità alle scale a favore dei disabili. È inoltre stato dato un mandato anche per il nuovo regolamento del cimitero che risale al 1981.

#### **19. Interventi funzionali Casa Anziani**

Gli interventi principali già eseguiti sono stati concordati in collaborazione con il direttore ad interim. Si è provveduto innanzitutto alla creazione della terrazza esterna adiacente al salone. Per mitigare il caldo avuto negli anni precedenti durante l'estate all'interno del salone, si è installato la necessaria climatizzazione. I lavori nel salone sono stati completati con una nuova illuminazione e la sostituzione di alcuni serramenti. Prossimamente i lavori proseguiranno con l'installazione di nuove porte che garantiranno un clima ancora più gradevole per gli ospiti all'interno del salone stesso.

#### **20. Nuovi interventi funzionali Casa Anziani**

I lavori oggetto del messaggio approvato dal Consiglio comunale erano stati concordati con la precedente direzione. Nel corso di questi mesi in collaborazione con il direttore ad interim sono emerse delle ulteriori necessità imprescindibili per il benessere degli ospiti. Queste nuove necessità sono oggetto di un preventivo allestito dallo studio d'architettura al quale il Municipio ha affidato i lavori. Dopo un primo contatto con il DSS, i suddetti lavori, come avvenuto per i precedenti, dovrebbero poter essere sussidiati in ragione del 50%. Ulteriori verifiche sulle necessità e sul sostegno da parte del DSS saranno svolte ad inizio anno con la nuova direzione dell'ECAB.

#### **21. Concorso d'architettura Casa Anziani**

Pur promuovendo interventi a garanzia degli anni ancora di sopravvivenza dello stabile quale casa per anziani, è impellente la necessità di una nuova struttura. Per questo motivo il Municipio è intenzionato, una volta terminato il concorso per gli edifici scolastici, a promuovere subito il concorso indispensabile per l'edificio della nuova casa anziani.

#### **22. Rifacimento tetti stabili ex Arsenale**

La sistemazione dei tetti degli edifici dell'ex Arsenale va effettuata per garantire alle strutture lignee sottostanti la necessaria conservazione prima di un deperimento irreparabile come ad esempio si sta paventando per alcune strutture cantonali già tutelate. Con un consulente si sta valutando come fatto per la Pista di ghiaccio un intervento alle coperture che possa essere riprodotto su tutti i tetti e che non precluda qualsiasi tipo di utilizzo degli spazi sottostanti. Questi interventi godono di sussidi e devono essere promossi con la collaborazione dell'Ufficio beni culturali.

### 23. Parchi giochi

Il messaggio municipale prevedeva l'istituzione di un parco giochi pubblico in sostituzione di quello esistente in via Franscini. Il parco giochi, con l'edificazione della scuola dell'infanzia sud, è stato realizzato in un luogo discosto e poco raggiungibile rispetto alla posizione precedente. Se si fosse messo il parco giochi in posizione predominante lungo la strada come era precedentemente, la porta d'entrata della sede della scuola dell'infanzia sarebbe stata troppo distante dalla strada. Il Municipio si chinerà sull'ubicazione di un ulteriore parco giochi pubblico.

### 24. Rifacimento pista d'atletica Centro sportivo al Vallone

La pista dell'atletica è stata omologata il 3 luglio 2020 da Swiss Athletics. Dopo le problematiche legate alla demarcazione, le ditte hanno sistemato in garanzia l'opera e a detta degli atleti la pista ha una qualità ottimale per allenamenti e gare.

### 25. Risanamento spogliatoi Centro sportivo al Vallone

Gli spogliatoi al Vallone necessitano ancora qualche intervento previsto nel credito votato e il ripristino di alcuni difetti ancora in garanzia. Insieme alla pista di atletica il Municipio prevede un'inaugurazione ufficiale in primavera-estate del prossimo anno con un evento a favore di tutta la popolazione.

### 26. Rifacimento tetto Pista di ghiaccio

I lavori presso la pista di ghiaccio previsti nel messaggio municipale sono terminati e la pista di ghiaccio ha ricevuto, il 16 ottobre 2020 dai servizi cantonali e comunali, l'agibilità definitiva con le misure di sicurezza a norma. Il rifacimento del tetto e soprattutto l'isolazione implementata ha notevolmente migliorato la qualità del ghiaccio. L'impianto fotovoltaico e l'allacciamento al teleriscaldamento hanno diminuito i costi energetici.

### 27. Interventi funzionali Asilo Croce

L'Asilo Croce è stato progettato dall'architetto Aurelio Galfetti ed è uno degli edifici censiti nei libri sull'architettura moderna in Ticino. Nel 1963 fu costruito con un sistema di riscaldamento con caldaia a gasolio che successivamente è stata sostituita con l'allacciamento al teleriscaldamento della segheria Lombardi. L'impianto di teleriscaldamento sarà dismesso e non potendo più riattivare la caldaia a gasolio in quanto un edificio pubblico per legge deve essere riscaldato con energia rinnovabile, gli specialisti stanno valutando come soluzione la geotermia. L'Asilo Croce sarà uno dei primi edifici scolastici ad essere risanato secondo le normative vigenti in materia di risparmio energetico.

## **ALTRI INVESTIMENTI**

NO	MM	Altri investimenti	USCITE CHF	ENRATE CHF
28	25/2013	Revisione generale Piano regolatore	100'000.00	
29	28/2017	Revisione Regolamento Organico Dipendenti	20'000.00	
TOTALE			120'000.00	0.00
<b>ALTRI INVESTIMENTI NETTO</b>				<b>120'000.00</b>

### 28. Revisione generale Piano regolatore

Il piano d'indirizzo è il secondo tassello dopo il Masterplan nella procedura della revisione del piano regolatore ed è stato inoltrato al Cantone per esame preliminare ormai più di 2 anni orsono. Le motivazioni di questo ritardo sono da addurre all'accumulo delle procedure di revisione che diversi Comuni hanno avviato in questi ultimi anni. Tuttavia alcuni temi all'interno del Piano d'indirizzo, soprattutto la variante della zona industriale, avrebbero meritato, per l'importanza che riveste per il Comune di Biasca e per la Regione Tre Valli, un'evasione più celere.

## 29. Revisione Regolamento Organico Dipendenti

Il Municipio si è trovato in diverse occasioni con il consulente Michele Passardi e i suoi collaboratori per l'esame e la revisione del ROD.

Il lavoro di analisi è terminato e nei prossimi mesi è prevista la presentazione e la consultazione con la commissione del personale, le commissioni del Consiglio comunale e i partner sociali. Seguirà la presentazione del MM concernente il nuovo regolamento e la relativa ordinanza sulla classificazione delle funzioni.

## CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI

NO	MM	Contributi per investimenti	USCITE CHF	ENRATE CHF
30	37/2017	Contributo Valorizzazione Piantagione	800'000.00	713'000.00
TOTALE			<b>800'000.00</b>	<b>713'000.00</b>
<b>CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI NETTO</b>				<b>87'000.00</b>

## 30. Contributo Valorizzazione Piantagione

Dopo la realizzazione della bella pista forestale, in collaborazione con il Patriziato e la Sezione forestale, il progetto per la valorizzazione delle funzioni del bosco e la riqualifica della piantagione della Buzza di Biasca in zona Ara prosegue con gli interventi di carattere sociale e paesaggistico.

## CANALIZZAZIONI

NO	MM	Canalizzazioni	USCITE CHF	ENRATE CHF
31	16/2017	Progettazione e DL canalizzazione V. Losanna, V. Zurigo	150'000.00	
32	17/2019	Costruzione canalizzazione V. Losanna, V. Zurigo	1'500'000.00	
33	15/2017	Progettazione e DL canalizzazione Loderio-Rampèda	100'000.00	
34		Costruzione canalizzazione Loderio-Rampèda	200'000.00	
35	17/2017	Progettazione e DL canalizzazione Via Sosto	60'000.00	
36		Costruzione canalizzazione Via Sosto	200'000.00	
37		Nuovo Piano Generale Smaltimento (PGS) e Catasto	490'000.00	196'000.00
38		Contributi di costruzione delle canalizzazioni		150'000.00
TOTALE			<b>2'700'000.00</b>	<b>346'000.00</b>
<b>CANALIZZAZIONI NETTO</b>				<b>2'354'000.00</b>

## 31. Progettazione e DL canalizzazione V. Losanna, V. Zurigo

## 32. Costruzione canalizzazione V. Losanna, V. Zurigo

I lavori di costruzione sono iniziati il 26 settembre 2020 e si protrarranno fino al giugno 2021.

## 33. Progettazione e DL canalizzazione Loderio-Rampèda

## 34. Costruzione canalizzazione Loderio-Rampèda

Il progetto definitivo e il preventivo dei costi saranno presentati a breve al Municipio per cui ad inizio 2021 sarà possibile sottoporre al consiglio comunale il messaggio municipale per la costruzione. Il progetto è sviluppato in coordinazione con il Cantone per le sottostrutture sulla strada di proprietà cantonale.

## 35. Progettazione e DL canalizzazione Via Sosto

## 36. Costruzione canalizzazione Via Sosto

Il progetto definitivo e il preventivo dei costi saranno presentati a breve al Municipio per cui ad inizio 2021 sarà possibile sottoporre al consiglio comunale il messaggio municipale per la costruzione.



**37. Nuovo Piano Generale Smaltimento (PGS) e Catasto**

Il PGS del Comune di Biasca risale al 1993 ed è indispensabile in considerazione delle nuove normative allestirne uno nuovo. Lo specialista incaricato dal comune ha inoltrato al Cantone il capitolato d'oneri presentato al Municipio. Come per il Piano Generale dell'acquedotto, anche il PGS sarà sottoposto al Consiglio comunale per approvazione.

**38. Contributi di costruzione delle canalizzazioni**

Nel 2021 si procederà con l'incasso della decima e ultima rata di quest'emissione dei contributi provvisori di costruzione delle canalizzazioni.

## **AZIENDA ACQUA COMUNALE**

L'introduzione di MCA2 avviene anche per la nostra Azienda Acqua Comunale, per cui richiamiamo le spiegazioni riportate in precedenza. Lo specchio del risultato è il seguente.

<u><b>CONTO ECONOMICO</b></u> <i>(senza imputazioni interne)</i>	<b>PREVENTIVO 2021</b>
Spese operative	1'192'250.00
Ricavi operativi <i>(senza imposte comunali)</i>	1'227'000.00
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>34'750.00</b>
Spese finanziarie	41'000.00
Ricavi finanziari	1'000.00
<b>RISULTATO FINANZIARIO</b>	<b>-40'000.00</b>
<b>RISULTATO ORDINARIO</b>	<b>-5'250.00</b>
Spese straordinarie	0.00
Ricavi straordinari	0.00
<b>RISULTATO STRAORDINARIO</b>	<b>0.00</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>	<b>5'250.00</b>
<b>Gettito Imp. Comunale MP</b> <input type="text"/>	<b>0.00</b>
<b>Presunto risultato totale d'esercizio</b>	<b>-5'250.00</b>
<u><b>CONTO DEGLI INVESTIMENTI</b></u>	
Uscite per investimenti	2'196'000.00
Entrate per investimenti	0.00
<b>ONERE NETTO PER INVESTIMENTI</b>	<b>2'196'000.00</b>
<u><b>CONTO DI FINANZIAMENTO</b></u>	
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	2'196'000.00
AUTOFINANZIAMENTO	296'750.00
<b>RISULTATO GLOBALE</b>	<b>-1'899'250.00</b>

## **Considerazioni generali**

Quest'anno la gestione dell'Azienda Acqua Comunale si presenterà con un lieve disavanzo d'esercizio.

La maggior uscita è dovuta agli interventi che devono essere eseguiti per la revisione o sostituzione di impianti, in quanto il loro utilizzo ha superato le indicazioni date dai fabbricanti.

È sempre stata volontà dell'Azienda ottemperare ogni anno alla necessaria manutenzione degli impianti e macchinari per garantire il loro corretto funzionamento al fine di fornire puntualmente l'acqua ai nostri concittadini.

Nei commenti alle varie voci di conto sono descritti gli interventi, sia per gli impianti di approvvigionamento dell'acqua potabile che dell'acqua industriale.

Un punto certamente importante è la conclusione del Piano Generale dell'Acquedotto, che con la ratifica da parte del Consiglio comunale porterà l'Azienda ad iniziare la manutenzione della rete idrica in modo programmato. Ora che tutti i parametri rilevati della nostra rete di distribuzione sono stati codificati in un unico documento, si interverrà ordinatamente nelle tratte considerate problematiche.

Il PGA dovrà essere continuamente aggiornato per far sì che, quale strumento di lavoro, possa dare le informazioni agli addetti per una continua manutenzione della nostra rete di distribuzione.

L'esecuzione di queste opere andranno condivise e proposte tenendo conto di come si evolverà l'attuale situazione pandemica e saranno eseguite valutando la situazione finanziaria del nostro Comune.

La volontà di proseguire tuttavia con la revisione o la sostituzione delle apparecchiature della nostra rete idrica sarà prioritaria anche per il 2021.

Gli investimenti programmati nel 2020 hanno subito un arresto, innanzitutto in attesa dell'esito del PGA e a causa di molteplici eventi, tra i quali anche gli effetti legati al lockdown, che non hanno aiutato il loro compimento. Le opere che erano in programma saranno riprese e portate avanti ed è per questo motivo che il piano degli investimenti resta il medesimo di quello del 2020 con l'impegno nel completare le opere descritte.

## **000 Acqua potabile**

Il preventivo del servizio acqua potabile prevede:

Entrate	CHF	1'021'000.00
Uscite	CHF	1'013'000.00
<hr/>		
Maggior entrata	CHF	8'000.00

### **000.3143.021 Manutenzioni impianti**

Gli stabili dell'Azienda Acqua Comunale, come tutte le costruzioni, necessitano di manutenzioni continue. L'attenzione per l'Azienda deve essere maggiore visto l'importanza data alla distribuzione dell'acqua potabile in quanto derrata alimentare.

### **000.3143.022 Manutenzione pompe**

L'intervento proposto quest'anno sarà la revisione della pompa di sollevamento della camera del Marone, ricordando che queste macchine sono in servizio dal 1985 e finora non hanno subito una revisione completa ma solo degli interventi di controllo.

## 001 Acqua industriale

Il preventivo del servizio acqua industriale prevede:

Entrate	CHF	242'000.00
Uscite	CHF	255'250.00
Maggior uscita	CHF	13'250.00

### 001.3143.021 Manutenzione impianti

Nel corso dell'anno presso il pozzo dell'acqua industriale dovrà essere sostituito il vaso tampone aria, che ha la funzione di separare le bolle d'aria prima che vengano immesse nelle condotte ed ha raggiunto il limite d'utilizzo nella nostra rete di distribuzione.

### 001.3143.022 Manutenzione pompe

È necessario procedere ad una revisione delle pompe di sollevamento poiché il limite dettato dalla ditta fornitrice è stato superato.

### 001.3151.001 Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche

Le batterie del gruppo elettrogeno hanno raggiunto il limite d'utilizzo e quindi devono essere sostituite durante l'anno.

## CONTO INVESTIMENTI

Per il 2021 sono previsti i seguenti investimenti:

NO	MM	OPERE	USCITE	ENTRATE
1	03/2016	Interventi supplementari di risanamento sorgenti	331'000.00	
2	42/2017	Risanamento vecchio bacino al Vallone	450'000.00	
3	MM	Posa nuovi contatori acqua	500'000.00	
4	17/2019	Posa condotte via Zurigo - Losanna	200'000.00	
5	MM	Posa condotte secondo PGA, credito quadro	715'000.00	
		<b>TOTALI</b>	<b>2'196'000.00</b>	<b>0.00</b>

#### 1. Interventi supplementari di risanamento sorgenti

Messaggio municipale no. 3 del 9 febbraio 2016

Si prevede di procedere con gli interventi di risanamento alle sorgenti Vallalta SO4 e SO5 e alla realizzazione dello scarico della camera Rampèda Alta.

#### 2. Risanamento vecchio bacino al Vallone

Messaggio municipale no.42 del 14 novembre 2017

Con il messaggio "Risanamento del vecchio serbatoio dell'acqua potabile esistente al Vallone (1961)", Messaggio numero 42-2017, si intendeva procedere nel 2019 al risanamento del bacino.

Ad oggi lo studio d'ingegneria incaricato ha definito nove modalità d'intervento e sta programmando il lavoro di risanamento del vecchio bacino. Si auspica che l'inizio dei lavori sia per la primavera 2021, per poi riuscire a completare l'opera a fine estate.

### 3. Posa nuovi contatori acqua

Messaggio municipale non ancora licenziato

L'evoluzione tecnologica dei contatori del consumo dell'acqua che l'Azienda vuole implementare in entrata di ogni abitazione permette la tale lettura, per cui gli addetti non dovranno più recarsi nelle abitazioni rispettivamente i cittadini effettuare loro stessi la lettura.

Inoltre l'identificazione di qualsiasi guasto è immediata e questo porterà sicuramente ad una sorveglianza della rete di distribuzione maggiore di quella che abbiamo oggi.

I dati che saranno forniti saranno anche molto utili per identificare quali sono i punti della nostra rete che dovranno essere migliorati.

La posa sarà programmata e realizzata nei prossimi anni.

### 4. Posa condotte comparto Via Zurigo – Losanna

Messaggio municipale no.17 del 29 aprile 2019

La posa delle infrastrutture dell'acqua potabile seguirà l'andamento del cantiere riguardante le canalizzazioni, che ha avuto inizio il 26 settembre 2020.

### 5. Risanamento condotte, secondo PGA

Messaggio municipale non ancora licenziato

La conclusione del PGA e il rilevamento dello stato delle strade nell'ambito dello studio sulle infrastrutture stradali hanno indicato le vie più problematiche del nostro territorio e la programmazione delle priorità di ripristino. Per questi interventi il Municipio intende chiedere un credito quadro.

## **ENTE AUTONOMO CASA PER ANZIANI BIASCA**

Ai sensi dell'articolo 5 capoverso 2 dell'ECAB, il Municipio sottopone i conti preventivi dell'ECAB al Consiglio comunale per approvazione. Le risultanze concordate tra il Municipio e il Consiglio d'amministrazione dell'ECAB sono:

Entrate	CHF	5'893'400.00
Uscite	CHF	6'303'014.68
Maggior uscita	CHF	409'614.68

I dati di preventivo per l'anno 2021 presentati dal Cda dell'ECAB non potranno essere considerati come definitivi per la ragione, come già sottolineato nei precedenti preventivi, che sono legati al contratto di prestazione stipulato con il Cantone. Quest'ultimo applica dei costi standard che possono variare in base ai risultati degli esercizi precedenti anche degli altri istituti della medesima categoria. Le cifre vengono attualizzate solamente in sede di consuntivo. I dati rispecchiano l'evoluzione in atto da molti anni con la necessità di un contributo sostanziale da parte del Comune.

Il fabbisogno di personale curante è determinato da diversi fattori tra i quali il "tasso di dipendenza" di ogni ospite: più un ospite è considerato grave (mediante le tabelle RAI/RUG specificamente elaborate a livello internazionale) più avrà bisogno di cure e quindi la necessità di personale aumenta; stesso e inverso procedimento per un ospite con pochi problemi.

Bisogna anche tener conto che, per poter garantire sempre una dotazione minima di personale richiesta dall'UMC, la CPA deve avvalersi di personale supplente per far fronte alle assenze (malattie di lunga durata, infortuni, congedi maternità, ecc.). Risulta pertanto verosimile avere scostamenti sugli stipendi tra preventivi e consuntivi.

La redazione dei preventivi (ospiti e personale) è partita da un tasso di riferimento indicato dall'UACD, ossia il tasso di occupazione camere al 98%. In base a questo dato l'ECAB ha potuto redigere un preventivo per le entrate dirette dei residenti (rette e AGI) e un preventivo per i costi diretti del personale (stipendi, oneri sociali, ecc.). Nonostante questa indicazione da parte dell'Ufficio anziani, l'ECAB ritiene improbabile un'occupazione così alta, questo dovuto sia al trend degli ultimi anni con un'occupazione delle camere sempre inferiore, sia alla pandemia in corso, che rende ancora più difficile l'entrata di nuovi residenti, ma che dall'altra parte "obbliga" ad avere più collaboratori pronti a coprire le più frequenti assenze per malattia (a volte anche forzate).

Nella gestione corrente dell'Ente, per quanto concerne gli acquisti, è stata preventivata la sostituzione di tutti i comodini nelle camere, di parte dell'arredo letto, l'acquisto di una nuova lava-asciuga e soprattutto l'acquisto di televisori per tutte le camere dei residenti.

Il CdA dell'Ente ha pure previsto un maggiore impegno formativo iscrivendo tre infermiere a delle specializzazioni di carattere pre-universitario (specialista clinica, infermiera responsabile dell'igiene, infermiera in cure palliative). È stato pure mantenuto l'impegno di formare allievi e di accogliere stagisti che rappresentano un importante contributo al nostro futuro. È da sottolineare che questi costi vengono però riconosciuti totalmente dal Cantone nel mandato di prestazione.

Il Municipio ricorda che il signor Michael Bartolotti di Arbedo è stato assunto quale Direttore della Casa per Anziani di Biasca. L'assunzione è avvenuta in accordo e su indicazione del Consiglio dell'Ente autonomo Casa per Anziani che dal 1° gennaio 2021 sarà chiamato a gestire a tutti gli effetti la struttura su mandato del Municipio. La direzione ad interim affidata al signor Gianluigi Rossi, al quale vanno sin d'ora i ringraziamenti da parte dell'Ente e del

Municipio per il lavoro svolto, terminerà il 31 dicembre 2020. Egli ha però garantito piena disponibilità nel passaggio di informazioni al futuro direttore che peraltro è già in atto.

Il 1. gennaio 2021 la Casa per Anziani di Biasca diventerà a tutti gli effetti un Ente autonomo. Questo passaggio comporta una lunga serie di cambiamenti, decisioni da prendere e diversi lavori amministrativi in vari ambiti.

Senza dilungarci nei dettagli l'Ente ha già identificato diverse tematiche delle quali dovrà occuparsi e di seguito ne riportiamo le principali:

- **Collaboratori**

- Allestimento, stampa e sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro con le condizioni ROCA a tutti i collaboratori
- Richiesta dell'autorizzazione per formare apprendisti di commercio e verifica di ev. altre autorizzazioni esistenti
- Contratti di apprendistato: contattare l'autorità competente nella formazione
- Parametrizzazione del programma gestionale SISMA per l'adattamento alla regolamentazione ROCA (indennità, fasce orarie, etc.)
- Nuovi mansionari (in generale già adattati)
- Sistemazione e adattamento del dossier d'entrata del nuovo collaboratore

- **Ospiti**

- Riformulazione, stampa e sottoscrizione dei contratti degli ospiti
- Sistemazione e adattamento del dossier d'entrata del nuovo ospite

- **In generale**

- Carta intestata, biglietti da visita, buste intestate
- Cambiamento dei loghi sulle entrate della CPA, sulle porte e sulle automobili
- Cambiamento della formularistica
- Creazione di un sito internet

- **Dati amministrativi**

- Cambiamento degli indirizzi a tutta la posta in entrata
- Cambiamento del nome su tutti gli applicativi informatici
- Verifica dei contratti assicurativi
- Cambiamento del nome per il n° di concordato e informare tutte le Casse malati
- Informare le assicurazioni sociali (AVS, AI, IF, AF)
- Cambiamento del nome in Posta e local.ch
- Cambiamento dell'intestatario dei conti e del diritto firme
- Acquisto di nuovi timbri con nuovo logo e nome
- Informare l'UACD per i contratti di prestazione
- Informare tutti gli stakeholders (medici, volontari, farmacista, ATTE, ...) con aggiunta di una presentazione del nuovo direttore
- Verifica di tutti i contratti di manutenzione

- **ECAB**

- Definizione dei nuovi compiti e delle nuove procedure (Direzione - Consiglio e ECAB - Amministrazione)
- Definizione delle deleghe interne all'ECAB

I lavori summenzionati sono già in corso e si protrarranno anche nel corso del 2021.

Con l'arrivo dell'ECAB il Municipio ha pensato di fare molti di quegli investimenti prorogati da ormai molto tempo, in modo da consegnare all'Ente la Casa con quei minimi ritocchi atti a rendere meno difficoltoso il soggiorno ai nostri anziani.

Questi investimenti, considerati manutenzione straordinaria, sono iniziati nel 2020 con l'esecuzione dei lavori votati con il MM 12/2019 e verosimilmente proseguiranno anche nel 2021. Come specificato nei commenti agli investimenti, sono in fase di approfondimento ulteriori lavori che sono stati identificati al fine di poter garantire uno standard di qualità e di sicurezza idoneo alla casa sino al termine del suo utilizzo. Di pari passo l'iter per la nuova Casa per anziani sarà avviato nel 2021.

Il deficit d'esercizio qui preventivato da parte dell'Ente e ratificato da parte dell'Esecutivo, sarà definito in sede di consuntivo e sarà assunto dal Comune stesso ascrivendo la relativa spesa al conto 530.3632.101 Contributo all'Ente Autonomo Casa per Anziani Biasca.

---

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

per le considerazioni sopra esposte, vi chiediamo d'aderire all'annesso disegno di decreto.

Cordiali saluti.

Per il Municipio:

il Sindaco

il Segretario

Loris Galbusera

Igor Rossetti



## **D E C R E T O**

(disegno)

**concernente i conti preventivi 2021 del Comune, dell’Azienda acqua comunale  
e dell’Ente autonomo casa per anziani Biasca**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE DI BIASCA**

visto il messaggio municipale no. 14 del 26 ottobre 2020

d e c r e t a :

- art. 1      È approvato il preventivo 2021 del Comune di Biasca.
- art. 2      Il Municipio è autorizzato a prelevare il fabbisogno per mezzo dell'imposta comunale.
- art. 3      Il moltiplicatore d'imposta comunale del Comune di Biasca è fissato al 95%.
- art. 4      È approvato il preventivo per l'esercizio 2021 dell’Azienda acqua comunale come alle cifre esposte.
- art. 5      È approvato il preventivo per l'esercizio 2021 dell’Ente autonomo casa anziani Biasca come alle cifre esposte.

Comune di

**B i a s c a**



# Preventivo 2021

**ALLEGATO 1**  
**RIASSUNTO PREVENTIVO MCA2**  
**PER ANNO 2021**

<b>COMUNE BIASCA</b>	
Data	
Pagina	1 / 2
	<i>Comuni Ticino v1.4</i>

<b>CONTO ECONOMICO</b> <i>(senza imputazioni interne)</i>	<b>PREVENTIVO</b> <b>2021</b>
Spese operative	26'677'340.00
Ricavi operativi <i>(senza imposte comunali)</i>	14'267'600.00
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>-12'409'740.00</b>
Spese finanziarie	185'000.00
Ricavi finanziari	1'142'000.00
<b>RISULTATO FINANZIARIO</b>	<b>957'000.00</b>
<b>RISULTATO ORDINARIO</b>	<b>-11'452'740.00</b>
Spese straordinarie	0.00
Ricavi straordinari	0.00
<b>RISULTATO STRAORDINARIO</b>	<b>0.00</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>	<b>11'452'740.00</b>
<i>Gettito Imp. Comunale MP</i> <input type="text" value="95.00%"/>	<b>10'540'000.00</b>
<b>Presunto risultato totale d'esercizio</b>	<b>-912'740.00</b>
 <b>CONTO DEGLI INVESTIMENTI</b>	
Uscite per investimenti	10'762'000.00
Entrate per investimenti	4'698'000.00
<b>ONERE NETTO PER INVESTIMENTI</b>	<b>6'064'000.00</b>
 <b>CONTO DI FINANZIAMENTO</b>	
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	6'064'000.00
AUTOFINANZIAMENTO	911'260.00
<b>RISULTATO GLOBALE</b>	<b>-5'152'740.00</b>

**ALLEGATO 1**  
**RIASSUNTO PREVENTIVO MCA2**  
**PER ANNO 2021**

COMUNE BIASCA	
Data	
Pagina	2 / 2
<i>Comuni Ticino v1.4</i>	

**Calcolo Autofinanziamento Anno : 2021**

**-912'740.00 + Risultato totale d'esercizio**

1'460'000.00 + (33) Ammortamenti beni amministrativi

351'500.00 + (35) Versamenti in fondi e finanziamenti speciali

167'500.00 - (45) Prelievi da fondi e finanziamenti speciali

0.00 + (364) Rettifiche di valore prestiti dei beni amministrativi

0.00 + (365) Rettifiche di valore partecipazione dei beni amministrativi

180'000.00 + (366) Ammortamenti contributi per investimenti

0.00 + (389) Versamenti al capitale proprio

0.00 - (489) Prelievi da capitale proprio

---

**911'260.00**

**AUTOFINANZIAMENTO**

**Risultato dei servizi autofinanziati**

Conti  
3511 / 4511

Servizio Depurazione delle acque	.200	(+)	versamento al fondo (avanzo)	1'500.00
Servizio Raccolta e eliminazione rifiuti	.300	(-)	prelevamento dal fondo (disavanzo)	-117'500.00

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
	PREVENTIVO		2021	
	SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	3'054'600.00	10.98 %	467'800.00	1.68 %
1 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	4'212'250.00	15.14 %	2'949'700.00	10.60 %
2 FORMAZIONE	5'254'000.00	18.88 %	1'340'800.00	4.82 %
3 CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	1'551'400.00	5.58 %	361'000.00	1.30 %
4 SANITÀ	371'200.00	1.33 %	10'000.00	0.04 %
5 SICUREZZA SOCIALE	5'504'150.00	19.78 %	233'500.00	0.84 %
6 TERRITORIO E MOBILITÀ	2'989'700.00	10.75 %	724'000.00	2.60 %
7 PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRIT	1'799'850.00	6.47 %	1'645'500.00	5.91 %
8 ECONOMIA PUBBLICA	661'090.00	2.38 %	859'000.00	3.09 %
9 FINANZE E IMPOSTE	2'425'000.00	8.72 %	7'779'200.00	27.96 %
<b>T O T A L I</b>	<b>27'823'240.00</b>	<b>100.00 %</b>	<b>16'370'500.00</b>	<b>58.84 %</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>				
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>			<b>11'452'740.00</b>	<b>41.16 %</b>
<b>T O T A L I A P A R E G G I O</b>	<b>27'823'240.00</b>		<b>27'823'240.00</b>	

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

		RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
		PRIMA	RICAPITOLAZIONE		
		SPESE	%	RICAVI	%
<b>0</b>	<b>AMMINISTRAZIONE GENERALE</b>				
010	Legislativo	63'500.00	0.23	0.00	0.00
011	Consiglio giovani biaschesi	5'000.00	0.02	0.00	0.00
015	Esecutivo	264'750.00	0.95	14'000.00	0.05
020	Servizi di cancelleria	672'000.00	2.42	22'100.00	0.08
021	Servizi finanziari	527'800.00	1.90	98'000.00	0.35
022	Informatica	175'500.00	0.63	175'500.00	0.63
025	Archivio storico comunale	18'850.00	0.07	0.00	0.00
030	Ufficio tecnico	1'022'000.00	3.67	98'000.00	0.35
031	Servizio stabili amministrativi	305'200.00	1.10	60'200.00	0.22
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>3'054'600.00</b>		<b>467'800.00</b>	
	<i>Maggior spese</i>			<b>2'586'800.00</b>	
<b>1</b>	<b>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA</b>				
100	Polizia	1'800'100.00	6.47	1'448'000.00	5.20
110	Controllo abitanti ed attività economiche	120'850.00	0.43	32'500.00	0.12
111	Centro registrazione documenti	211'000.00	0.76	200'000.00	0.72
120	Giustizia e giudicatura di pace	51'900.00	0.19	20'000.00	0.07
121	Ufficio di conciliazione	56'000.00	0.20	56'000.00	0.20
125	Curatori	110'000.00	0.40	50'000.00	0.18
130	Autorità regionale di protezione 16	473'000.00	1.70	301'000.00	1.08
140	Corpo civici pompieri	1'097'500.00	3.94	820'000.00	2.95
160	Protezione civile	253'100.00	0.91	0.00	0.00
170	Piazza di tiro	38'800.00	0.14	22'200.00	0.08
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>4'212'250.00</b>		<b>2'949'700.00</b>	
	<i>Maggior spese</i>			<b>1'262'550.00</b>	
<b>2</b>	<b>FORMAZIONE</b>				

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

		RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
		PRIMA	RICAPITOLAZIONE		
		SPESE	%	RICAVI	%
200	Direzione e segreteria Istituto scolastico	371'500.00	1.34	22'000.00	0.08
205	Scuola dell'infanzia	1'751'000.00	6.29	476'000.00	1.71
210	Scuola elementare	3'116'500.00	11.20	842'800.00	3.03
220	Scuola superiori	15'000.00	0.05	0.00	0.00
<b>TOTALE PER DICASTERO</b>		<b>5'254'000.00</b>		<b>1'340'800.00</b>	
<i>Maggior spesa</i>				<b>3'913'200.00</b>	
<b>3</b>	<b>CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO</b>				
300	Casa Cavalier Pellanda	87'900.00	0.32	14'000.00	0.05
310	Animazione culturale	92'200.00	0.33	9'000.00	0.03
330	Promozione culturale	87'000.00	0.31	5'000.00	0.02
340	Centro sportivo al Vallone	196'000.00	0.70	2'000.00	0.01
350	Promozione attività sportive e tempo libero	164'800.00	0.59	0.00	0.00
360	Pista di ghiaccio	763'500.00	2.74	331'000.00	1.19
370	Giardini, parchi e parchi giochi	160'000.00	0.58	0.00	0.00
<b>TOTALE PER DICASTERO</b>		<b>1'551'400.00</b>		<b>361'000.00</b>	
<i>Maggior spesa</i>				<b>1'190'400.00</b>	
<b>4</b>	<b>SANITÀ</b>				
400	Salute pubblica	341'200.00	1.23	10'000.00	0.04
410	Emergenze sanitarie	30'000.00	0.11	0.00	0.00
<b>TOTALE PER DICASTERO</b>		<b>371'200.00</b>		<b>10'000.00</b>	
<i>Maggior spesa</i>				<b>361'200.00</b>	
<b>5</b>	<b>SICUREZZA SOCIALE</b>				
500	Ufficio opere sociali	104'600.00	0.38	53'500.00	0.19
510	Servizio sociale intercomunale	132'550.00	0.48	60'000.00	0.22
520	Rimborsi e contributi di legge	4'755'000.00	17.09	0.00	0.00

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

		RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
		PRIMA	RICAPITOLAZIONE		
		SPESA	%	RICAVI	%
530	Casa per anziani	512'000.00	1.84	120'000.00	0.43
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>5'504'150.00</b>		<b>233'500.00</b>	
	<i>Maggior spesa</i>			<b>5'270'650.00</b>	
<b>6</b>	<b>TERRITORIO E MOBILITÀ</b>				
600	Edilizia privata	357'000.00	1.28	64'000.00	0.23
605	Servizi urbani	2'016'500.00	7.25	510'000.00	1.83
610	Segnaletica e parchimetri	83'200.00	0.30	150'000.00	0.54
620	Officina e magazzini comunali	111'000.00	0.40	0.00	0.00
622	Traffico regionale e d'agglomerato	422'000.00	1.52	0.00	0.00
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>2'989'700.00</b>		<b>724'000.00</b>	
	<i>Maggior spesa</i>			<b>2'265'700.00</b>	
<b>7</b>	<b>PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO</b>				
700	Sensibilizzazione ambientale	160'000.00	0.58	112'000.00	0.40
720	Canalizzazioni, depurazione e corsi d'acqua	807'000.00	2.90	807'000.00	2.90
730	Gestione dei rifiuti	711'500.00	2.56	711'500.00	2.56
770	Cimitero e servizio funerario	40'100.00	0.14	15'000.00	0.05
790	Diversi per la sistemazione del territorio	81'250.00	0.29	0.00	0.00
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>1'799'850.00</b>		<b>1'645'500.00</b>	
	<i>Maggior spesa</i>			<b>154'350.00</b>	
<b>8</b>	<b>ECONOMIA PUBBLICA</b>				
800	Agricoltura, caccia e pesca	3'090.00	0.01	0.00	0.00
840	Turismo, commercio e artigianato	53'000.00	0.19	0.00	0.00
850	Zona industriale	255'000.00	0.92	255'000.00	0.92
860	Energia	350'000.00	1.26	604'000.00	2.17



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

		RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
		PRIMA	RICAPITOLAZIONE		
		SPESA	%	RICAVI	%
<b>TOTALE PER DICASTERO</b>		<b>661'090.00</b>		<b>859'000.00</b>	
<i>Maggior ricavo</i>		<i>197'910.00</i>			
<b>9</b>	<b>FINANZE E IMPOSTE</b>				
910	Imposte	200'000.00	0.72	1'380'000.00	4.96
920	Perequazione finanziaria e partecipazioni	35'000.00	0.13	6'112'000.00	21.97
940	Gestione dei debiti	175'000.00	0.63	214'000.00	0.77
990	Ammortamenti e Voci non ripartite	2'015'000.00	7.24	73'200.00	0.26
<b>TOTALE PER DICASTERO</b>		<b>2'425'000.00</b>		<b>7'779'200.00</b>	
<i>Maggior ricavo</i>		<i>5'354'200.00</i>			
<b>TOTALI</b>		<b>27'823'240.00</b>	<b>100.00 %</b>	<b>16'370'500.00</b>	<b>58.84 %</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>				<b>11'452'740.00</b>	<b>41.16 %</b>
<b>TOTALI A PAREGGIO</b>		<b>27'823'240.00</b>		<b>27'823'240.00</b>	

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**Gestione Corrente****RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO - RIASSUNTO**

	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2020	CONSUNTIVO 2019
<b>3 SPESE</b>	<b>27'823'240.00</b>		
30 Spese per il personale	11'447'250.00		
31 Spese per beni e servizi e altre spese d'esercizio	5'136'250.00		
33 Ammortamenti beni amministrativi	1'460'000.00		
34 Spese finanziarie	185'000.00		
35 Versamenti a fondi e a finanziamenti speciali	351'500.00		
36 Spese di trasferimento	8'282'340.00		
39 Addebiti interni	960'900.00		
<b>4 RICAVI</b>	<b>16'370'500.00</b>		
40 Ricavi fiscali	1'270'000.00		
41 Regalie e concessioni	269'000.00		
42 Tasse e retribuzioni	2'690'300.00		
43 Ricavi diversi	15'100.00		
44 Ricavi finanziari	1'142'000.00		
45 Prelievi da fondi e finanziamenti speciali	167'500.00		
46 Ricavi da trasferimento	9'855'700.00		
49 Accrediti interni	960'900.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>3</b>	<b>100.00</b>	<b>SPESE</b>	<b>27'823'240.00</b>		
<b>30</b>	<b>41.14</b>	<b>Spese per il personale</b>	<b>11'447'250.00</b>		
<b>300</b>	<b>0.76</b>	<b>Autorità e commissioni</b>	<b>211'000.00</b>		
3000	0.76	Stipendi e onorari ad autorità e commissioni	211'000.00		
<b>301</b>	<b>23.54</b>	<b>Stipendi per il personale amministrativo e d'esercizio</b>	<b>6'548'600.00</b>		
3010	23.54	Stipendi per il personale amministrativo e d'esercizio	6'548'600.00		
<b>302</b>	<b>9.48</b>	<b>Stipendi dei docenti</b>	<b>2'637'000.00</b>		
3020	9.48	Stipendi dei docenti	2'637'000.00		
<b>304</b>	<b>0.21</b>	<b>Assegni e indennità</b>	<b>57'500.00</b>		
3041	0.21	Indennità economia domestica	57'500.00		
<b>305</b>	<b>6.96</b>	<b>Contributi del datore di lavoro</b>	<b>1'936'050.00</b>		
3050	2.17	Contributi AVS, AI, IPG, AD spese amministrative	604'650.00		
3052	3.54	Contributi alla cassa pensione	984'000.00		
3053	0.19	Premi all'assicurazione contro gli infortuni e RC del personale	52'750.00		
3054	0.76	Contributi alla cassa per assegni figli	210'400.00		
3055	0.30	Premi assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia	84'250.00		
<b>306</b>	<b>0.02</b>	<b>Prestazioni di previdenza del datore di lavoro</b>	<b>5'500.00</b>		
3060	0.02	Pensioni, rendite o parti di rendita, inclusi rincari	5'500.00		
<b>309</b>	<b>0.19</b>	<b>Altre spese per il personale</b>	<b>51'600.00</b>		
3090	0.13	Formazione (- continua) del personale	37'500.00		
3091	0.03	Reclutamento del personale	7'000.00		
3099	0.03	Altre spese per il personale	7'100.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>31</b>	<b>18.46</b>	<b>Spese per beni e servizi e altre spese d'esercizio</b>	<b>5'136'250.00</b>		
<b>310</b>	<b>1.99</b>	<b>Spese per materiale e merci</b>	<b>552'900.00</b>		
3100	0.21	Materiale d'ufficio	58'800.00		
3101	0.81	Acquisto di materiale d'esercizio e di consumo	226'100.00		
3102	0.16	Stampati, pubblicazioni	45'000.00		
3103	0.06	Letteratura specializzata, riviste	17'000.00		
3104	0.43	Materiale scolastico	121'000.00		
3105	0.31	Derrate alimentari	85'000.00		
<b>311</b>	<b>1.77</b>	<b>Investimenti non attivabili</b>	<b>492'000.00</b>		
3110	0.17	Mobili e apparecchi d'ufficio	47'000.00		
3111	1.20	Altri mobili e macchinari, apparecchiature, attrezzi, veicoli	334'500.00		
3112	0.21	Abiti, biancheria, tendaggi	58'500.00		
3113	0.13	Apparecchiature informatiche	36'000.00		
3118	0.06	Investimenti immateriali	16'000.00		
<b>312</b>	<b>2.66</b>	<b>Approvvigionamento e smaltimento (BA)</b>	<b>741'000.00</b>		
3120	2.66	Approvvigionamento e smaltimento (BA)	741'000.00		
<b>313</b>	<b>5.52</b>	<b>Prestazioni per servizi e onorari</b>	<b>1'535'150.00</b>		
3130	3.28	Servizi di terzi	912'900.00		
3131	0.04	Pianificazione e progettazione di terzi	10'000.00		
3132	1.42	Onorari di consulenti esterni, periti, esperti	395'000.00		
3133	0.20	Utilizzo di servizi informatici esterni	55'000.00		
3134	0.51	Premi assicurazione cose, RC e altre assicurazioni non del personale	142'750.00		
3137	0.07	Imposte e tasse, IVA forfetaria	19'500.00		
<b>314</b>	<b>3.30</b>	<b>Manutenzioni immobili dei BA</b>	<b>918'500.00</b>		
3140	0.04	Manutenzione terreni	10'000.00		
3141	1.64	Manutenzione strade	455'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
3142	0.04	Manutenzione corsi d'acqua e laghi	10'000.00		
3143	0.35	Manutenzione altre opere del genio civile	97'000.00		
3144	1.25	Manutenzione edifici	346'500.00		
<b>315</b>	<b>1.08</b>	<b>Manutenzione beni mobili e immateriali</b>	<b>300'500.00</b>		
3150	0.22	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	60'000.00		
3151	0.84	Manutenzione macchine, apparecchiature, veicoli	235'000.00		
3153	0.00	Manutenzione apparecchi informatici	500.00		
3158	0.02	Manutenzione beni immateriali	5'000.00		
<b>316</b>	<b>1.17</b>	<b>Pigioni, affitti, leasing, tasse di utilizzo</b>	<b>324'500.00</b>		
3160	1.10	Locazioni e affitti di immobili	305'000.00		
3161	0.02	Affitti e noleggi di beni mobili	6'000.00		
3162	0.05	Rate di leasing operativi	13'500.00		
<b>317</b>	<b>0.06</b>	<b>Rimborsi spese</b>	<b>17'200.00</b>		
3170	0.06	Rimborsi spese di viaggio, ecc.	17'200.00		
<b>318</b>	<b>0.68</b>	<b>Rettifica di valore e perdite su crediti</b>	<b>190'000.00</b>		
3181	0.68	Perdite effettive su crediti	190'000.00		
<b>319</b>	<b>0.23</b>	<b>Spese d'esercizio diverse</b>	<b>64'500.00</b>		
3190	0.00	Risarcimento danni	1'000.00		
3199	0.23	Altre spese d'esercizio	63'500.00		
<b>33</b>	<b>5.25</b>	<b>Ammortamenti beni amministrativi</b>	<b>1'460'000.00</b>		
<b>330</b>	<b>4.96</b>	<b>Ammortamenti investimenti materiali</b>	<b>1'379'000.00</b>		
3300	4.96	Ammortamenti pianificati di investimenti materiali	1'379'000.00		
<b>332</b>	<b>0.29</b>	<b>Ammortamenti investimenti immateriali</b>	<b>81'000.00</b>		
3320	0.29	Ammortamenti pianificati di investimenti immateriali	81'000.00		
<b>34</b>	<b>0.66</b>	<b>Spese finanziarie</b>	<b>185'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>340</b>	<b>0.63</b>	<b>Spese per interessi</b>	<b>175'000.00</b>		
3401	0.63	Interessi passivi per debiti a breve e lungo termine	175'000.00		
<b>349</b>	<b>0.04</b>	<b>Altre spese finanziarie</b>	<b>10'000.00</b>		
3499	0.04	Altre spese finanziarie	10'000.00		
<b>35</b>	<b>1.26</b>	<b>Versamenti a fondi e a finanziamenti speciali</b>	<b>351'500.00</b>		
<b>350</b>	<b>1.26</b>	<b>Versamenti a finanziamenti speciali del capitale di terzi (CT)</b>	<b>350'000.00</b>		
3500	1.26	Versamenti a FS del CT	350'000.00		
<b>351</b>	<b>0.01</b>	<b>Versamenti a fondi del capitale proprio (CP)</b>	<b>1'500.00</b>		
3511	0.01	Versamenti a fondi del CP	1'500.00		
<b>36</b>	<b>29.77</b>	<b>Spese di trasferimento</b>	<b>8'282'340.00</b>		
<b>360</b>	<b>0.15</b>	<b>Quote di ricavo destinate a terzi</b>	<b>43'000.00</b>		
3601	0.15	Quote di ricavo a favore del Cantone	43'000.00		
<b>361</b>	<b>6.46</b>	<b>Rimborsi a enti pubblici</b>	<b>1'796'250.00</b>		
3611	0.23	Rimborsi al Cantone	63'000.00		
3612	5.32	Rimborsi a Comuni, Consorzi e altri enti locali	1'481'250.00		
3614	0.91	Rimborso ad imprese di diritto pubblico	252'000.00		
<b>362</b>	<b>0.13</b>	<b>Perequazione finanziaria</b>	<b>35'000.00</b>		
3622	0.13	Contributi perequativi ai comuni	35'000.00		
<b>363</b>	<b>22.38</b>	<b>Contributi ad enti pubblici e a terzi</b>	<b>6'228'090.00</b>		
3631	10.34	Contributi al Cantone	2'877'000.00		
3632	10.81	Contributi a Comuni e altri enti locali	3'008'000.00		
3636	0.92	Contributi ad organizzazioni private senza scopo di lucro	255'090.00		
3637	0.32	Contributi ad economie private	88'000.00		
<b>366</b>	<b>0.65</b>	<b>Ammortamenti su contributi per investimenti</b>	<b>180'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

CONTO	%	DESCRIZIONE DEL CONTO	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2020	CONSUNTIVO 2019
3660	0.65	Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti	180'000.00		
<b>39</b>	<b>3.45</b>	<b>Addebiti interni</b>	<b>960'900.00</b>		
<b>391</b>	<b>1.80</b>	<b>Prestazioni per servizi</b>	<b>500'000.00</b>		
3910	1.80	Prestazioni per servizi	500'000.00		
<b>392</b>	<b>0.03</b>	<b>Affitti, pigioni, noleggi e costi di utilizzazione</b>	<b>7'200.00</b>		
3920	0.03	Affitti, pigioni, noleggi e costi di utilizzazione	7'200.00		
<b>393</b>	<b>1.30</b>	<b>Costi d'esercizio e amministrativi</b>	<b>362'500.00</b>		
3930	1.30	Costi d'esercizio e amministrativi	362'500.00		
<b>394</b>	<b>0.06</b>	<b>Interessi calcolatori e spese finanziarie</b>	<b>18'000.00</b>		
3940	0.06	Interessi calcolatori e spese finanziarie	18'000.00		
<b>395</b>	<b>0.26</b>	<b>Ammortamenti pianificati e non pianificati</b>	<b>73'200.00</b>		
3950	0.26	Ammortamenti pianificati e non pianificati	73'200.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>4</b>	<b>100.00</b>	<b>RICAVI</b>	<b>16'370'500.00</b>		
<b>40</b>	<b>7.76</b>	<b>Ricavi fiscali</b>	<b>1'270'000.00</b>		
<b>400</b>	<b>6.72</b>	<b>Imposte dirette delle persone fisiche (PF)</b>	<b>1'100'000.00</b>		
4000	2.57	Imposta sul reddito e la sostanza delle PF	420'000.00		
4002	3.05	Imposte alla fonte PF	500'000.00		
4009	1.10	Altre imposte dirette sulle PF	180'000.00		
<b>401</b>	<b>0.92</b>	<b>Imposte dirette delle persone giuridiche (PG)</b>	<b>150'000.00</b>		
4010	0.92	Imposta sull'utile e sul capitale delle PG	150'000.00		
<b>403</b>	<b>0.12</b>	<b>Imposte sul possesso e sulla spesa</b>	<b>20'000.00</b>		
4033	0.12	Imposta sui cani	20'000.00		
<b>41</b>	<b>1.64</b>	<b>Regalie e concessioni</b>	<b>269'000.00</b>		
<b>412</b>	<b>1.64</b>	<b>Concessioni</b>	<b>269'000.00</b>		
4120	1.64	Concessioni	269'000.00		
<b>42</b>	<b>16.43</b>	<b>Tasse e retribuzioni</b>	<b>2'690'300.00</b>		
<b>421</b>	<b>1.97</b>	<b>Tasse per servizi amministrativi</b>	<b>323'000.00</b>		
4210	1.97	Tasse per servizi amministrativi	323'000.00		
<b>423</b>	<b>0.01</b>	<b>Tasse scolastiche e per corsi</b>	<b>1'800.00</b>		
4230	0.01	Tasse scolastiche	1'800.00		
<b>424</b>	<b>8.48</b>	<b>Tasse d'uso e per prestazioni di servizio</b>	<b>1'388'500.00</b>		
4240	8.48	Tasse d'uso e per prestazioni di servizio	1'388'500.00		
<b>425</b>	<b>0.25</b>	<b>Ricavi da vendite</b>	<b>40'500.00</b>		
4250	0.25	Vendite	40'500.00		
<b>426</b>	<b>4.24</b>	<b>Rimborsi</b>	<b>694'000.00</b>		



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
4260	4.24	Rimborsi e partecipazioni di terzi	694'000.00		
<b>427</b>	<b>1.48</b>	<b>Multe</b>	<b>242'500.00</b>		
4270	1.48	Multe	242'500.00		
<b>43</b>	<b>0.09</b>	<b>Ricavi diversi</b>	<b>15'100.00</b>		
<b>430</b>	<b>0.00</b>	<b>Ricavi d'esercizio diversi</b>	<b>100.00</b>		
4309	0.00	Altri ricavi d'esercizio	100.00		
<b>439</b>	<b>0.09</b>	<b>Altri ricavi</b>	<b>15'000.00</b>		
4390	0.09	Altri ricavi	15'000.00		
<b>44</b>	<b>6.98</b>	<b>Ricavi finanziari</b>	<b>1'142'000.00</b>		
<b>440</b>	<b>0.49</b>	<b>Interessi attivi</b>	<b>81'000.00</b>		
4400	0.01	Interessi da mezzi liquidi	1'000.00		
4401	0.49	Interessi di mora su crediti e interessi da conti correnti (p.e. da aziende comunali) e averi in deposito	80'000.00		
<b>443</b>	<b>0.08</b>	<b>Redditi immobiliari dei BP</b>	<b>13'000.00</b>		
4430	0.08	Affitti e pigioni da immobili dei BP	13'000.00		
<b>446</b>	<b>1.09</b>	<b>Ricavi finanziari da imprese pubbliche (quando il capitale azionario in mani pubbliche è &gt; al 50%)</b>	<b>179'000.00</b>		
4463	1.09	Imprese pubbliche di diritto privato	179'000.00		
<b>447</b>	<b>5.31</b>	<b>Redditi immobiliari dei BA</b>	<b>869'000.00</b>		
4470	2.81	Affitti e pigioni da immobili dei BA	460'000.00		
4472	2.50	Ricavi dall'utilizzo di immobili dei BA	409'000.00		
<b>45</b>	<b>1.02</b>	<b>Prelievi da fondi e finanziamenti speciali</b>	<b>167'500.00</b>		
<b>450</b>	<b>0.31</b>	<b>Prelievi da FS del capitale di terzi</b>	<b>50'000.00</b>		
4500	0.31	Prelievi da FS del CT	50'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>451</b>	<b>0.72</b>	<b>Prelievi da fondi del capitale proprio</b>	<b>117'500.00</b>		
4511	0.72	Prelievo da fondi del CP	117'500.00		
<b>46</b>	<b>60.20</b>	<b>Ricavi da trasferimento</b>	<b>9'855'700.00</b>		
<b>460</b>	<b>0.53</b>	<b>Quote di ricavo</b>	<b>87'000.00</b>		
4601	0.53	Quote di ricavo dal Cantone	87'000.00		
<b>461</b>	<b>13.13</b>	<b>Rimborsi da enti pubblici</b>	<b>2'149'700.00</b>		
4611	1.18	Rimborsi dal Cantone	193'500.00		
4612	11.95	Rimborsi da Comuni e altri enti locali	1'956'200.00		
<b>462</b>	<b>37.26</b>	<b>Perequazione finanziaria</b>	<b>6'100'000.00</b>		
4622	37.26	Contributi perequativi dai comuni	6'100'000.00		
<b>463</b>	<b>9.25</b>	<b>Contributi da enti pubblici e da terzi</b>	<b>1'514'000.00</b>		
4631	9.25	Contributi dal Cantone	1'514'000.00		
<b>469</b>	<b>0.03</b>	<b>Altri ricavi da trasferimento</b>	<b>5'000.00</b>		
4699	0.03	Ridistribuzioni	5'000.00		
<b>49</b>	<b>5.87</b>	<b>Accrediti interni</b>	<b>960'900.00</b>		
<b>491</b>	<b>3.18</b>	<b>Servizi</b>	<b>520'000.00</b>		
4910	3.18	Servizi	520'000.00		
<b>492</b>	<b>0.04</b>	<b>Affitti, pigioni, noleggi e costi di utilizzazione</b>	<b>7'200.00</b>		
4920	0.04	Affitti, pigioni, noleggi e costi di utilizzazione	7'200.00		
<b>493</b>	<b>2.09</b>	<b>Costi d'esercizio e amministrativi</b>	<b>342'500.00</b>		
4930	2.09	Costi d'esercizio e amministrativi	342'500.00		
<b>494</b>	<b>0.11</b>	<b>Interessi calcolatori e spese finanziarie</b>	<b>18'000.00</b>		
4940	0.11	Interessi calcolatori e spese finanziarie	18'000.00		
<b>495</b>	<b>0.45</b>	<b>Ammortamenti pianificati e non pianificati</b>	<b>73'200.00</b>		
4950	0.45	Ammortamenti pianificati e non pianificati	73'200.00		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
010	Legislativo				
3	SPESE				
3000.001	Indennità ai membri del Consiglio comunale	3'000.00			
3000.002	Indennità ai membri delle Commissioni del Consiglio Comunale	30'000.00			
3000.010	Indennità ai membri degli uffici elettorali	3'000.00			
3100.001	Materiale per votazioni	12'500.00			
3130.000	Spese postali	15'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>63'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>63'500.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
011	Consiglio giovani biaschesi				
3	<b>SPESE</b>				
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3102.000	Stampati, pubblicazioni	500.00			
3130.000	Spese postali	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	2'500.00			
3130.011	Prestazioni di terzi	500.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>5'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>5'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>015</b>	<b>Esecutivo</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3000.000	Onorari municipali	170'000.00			
3000.003	Indennità ai membri delle Commissioni	5'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	12'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	4'500.00			
3102.010	Stampa messaggi	5'000.00			
3102.011	Bollettini informativi	12'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	500.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	20'000.00			
3132.002	Spese per consulenze e mandati	30'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	250.00			
3158.010	Aggiornamenti sito	3'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	500.00			
3930.001	Addebito interno informatica	2'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4463.001	Ind. di rappresentanza in Consigli di Amministrazione		14'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>14'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>264'750.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>250'750.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>020</b>	<b>Servizi di cancelleria</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	360'000.00			
3010.001	Stipendi per il personale incaricato	65'000.00			
3010.004	Stipendi a personale in formazione (apprendisti)	25'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	500.00			
3041.000	Indennità economia domestica	6'500.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	24'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	50'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	10'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	5'500.00			
3060.000	Indennità di rincarò ai pensionati	5'500.00			
3090.000	Formazione del personale	4'000.00			
3091.000	Reclutamento del personale	7'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	1'500.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	5'000.00			
3102.001	Inserzioni diverse e annunci concorsi	3'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	4'000.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	13'000.00			
3130.000	Spese postali	8'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	3'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	7'000.00			
3132.002	Spese per consulenze e mandati	20'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	1'000.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	5'500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	500.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	4'000.00			
3631.010	Contributo progetto "Ticino 2020"	10'000.00			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
020	<b>Servizi di cancelleria</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3930.001	Addebito interno informatica	22'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4210.003	Tasse di cancelleria		3'000.00		
4260.002	Indennità perdita di guadagno		9'000.00		
4309.000	Altri ricavi d'esercizio		100.00		
4930.000	Accredito interno costi d'esercizio e amministrativi		10'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>22'100.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>672'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>649'900.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>021</b>	<b>Servizi finanziari</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	365'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	12'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	4'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	24'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	40'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	8'500.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	5'000.00			
3090.000	Formazione del personale	2'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	5'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	1'000.00			
3130.000	Spese postali	25'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'500.00			
3130.003	Spese esecutive	500.00			
3130.010	Tasse associazioni	500.00			
3132.005	Spese per revisione esterna	15'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	300.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'500.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	12'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4210.003	Tasse di cancelleria		14'000.00		
4260.012	Rimborso AAC per prestazioni		43'000.00		
4260.022	Rimborso per prestazioni a terzi		1'000.00		



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
021	Servizi finanziari				
4	RICAVI				
4910.000	Prestazioni di personale ad altri servizi		40'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>98'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>527'800.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>429'800.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
022	Informatica				
3	SPESE				
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	2'000.00			
3113.000	Acquisto apparecchiature informatiche	35'000.00			
3118.000	Acquisto e sviluppo software e licenze	15'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3132.003	Spese per consulenze informatiche	10'000.00			
3133.001	Servizi Saas gestione comune ticinese	30'000.00			
3133.002	Utilizzo rete	25'000.00			
3151.020	Impianti di videosorveglianza	15'000.00			
3153.000	Manutenzione apparecchi informatici	500.00			
3158.010	Aggiornamenti sito	2'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	40'000.00			
4	RICAVI				
4930.001	Accredito interno informatica		175'500.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>175'500.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>175'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>0.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
025	<b>Archivio storico comunale</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	12'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	100.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	250.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	1'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	1'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	500.00			
3130.035	Spese per archivio storico	3'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	500.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>18'850.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>18'850.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>030</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	585'000.00			
3010.001	Stipendi per il personale incaricato	85'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	7'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	44'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	77'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	9'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	15'500.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	8'500.00			
3090.000	Formazione del personale	4'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	2'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	10'000.00			
3102.001	Inserzioni diverse e annunci concorsi	1'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	2'500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	3'500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	8'000.00			
3130.000	Spese postali	12'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	3'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	2'500.00			
3132.002	Spese per consulenze e mandati	100'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	500.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	2'500.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	10'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	500.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	28'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4120.001	Tasse per affissioni e insegne		5'000.00		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
030	Ufficio tecnico				
4	<b>RICAVI</b>				
4120.004	Tasse occupazione area pubblica		7'000.00		
4210.003	Tasse di cancelleria		2'000.00		
4210.008	Tasse per autorizzazioni		5'000.00		
4260.012	Rimborso AAC per prestazioni		79'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>98'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1'022'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>924'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>031</b>	<b>Servizio stabili amministrativi</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	30'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	2'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	200.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	1'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	1'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	5'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	1'500.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	25'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	30'000.00			
3120.002	Consumi acqua	500.00			
3134.000	Assicurazioni cose	20'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	70'000.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	50'000.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	4'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	3'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
3930.010	Addebito interno tasse canalizzazioni	42'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4430.001	Diritti di superficie dei BP		13'000.00		
4470.000	Affitti e pigioni da immobili dei BA		40'000.00		
4920.000	Accredito interno pigioni		7'200.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>60'200.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>305'200.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>245'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>100</b>	<b>Polizia</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	1'240'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	30'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	11'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	81'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	110'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	4'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	28'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	16'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	500.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	2'000.00			
3101.002	Carburanti	3'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	80'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	3'000.00			
3111.008	Acquisto veicoli	100'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	40'000.00			
3130.000	Spese postali	7'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'500.00			
3130.010	Tasse associazioni	500.00			
3130.041	Spese per servizio d'ordine ausiliario	1'000.00			
3134.002	Assicurazione parco veicoli	5'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	100.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	7'000.00			
3151.002	Manutenzione veicoli	12'000.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	1'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	500.00			
3930.001	Addebito interno informatica	15'000.00			

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
100	Polizia				
4	<b>RICAVI</b>				
4210.011	Tasse per sequestro targhe		4'000.00		
4260.023	Rimborsi da UEF		160'000.00		
4270.000	Multe di polizia		230'000.00		
4270.001	Multe infrazioni leggi e regolamenti		10'000.00		
4612.101	Rimborsi da Comuni per servizio polizia		1'044'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>1'448'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1'800'100.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>352'100.00</b>		



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>110</b>	<b>Controllo abitanti ed attività economiche</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	76'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	5'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	13'500.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	300.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	1'800.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	1'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	600.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	1'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	1'500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	500.00			
3118.001	Spese armonizzazione registri	1'000.00			
3130.000	Spese postali	2'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	100.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	250.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	300.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	500.00			
3601.001	Quota al Cantone per tassa cani	10'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4033.000	Tassa sui cani		20'000.00		
4210.001	Tasse di naturalizzazioni		5'000.00		
4210.003	Tasse di cancelleria		7'000.00		
4270.001	Multe infrazioni leggi e regolamenti		500.00		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
110	Controllo abitanti ed attività economiche				
	TOTALE RICAVI		32'500.00		
	TOTALE SPESE	120'850.00			
	SALDO		88'350.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
111	<b>Centro registrazione documenti</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	75'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	1'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	1'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	5'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	7'500.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	300.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	2'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	1'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3130.012	Spese allestimento documenti d'identità	110'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	200.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4210.007	Tasse per documenti d'identità		200'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>200'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>211'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>11'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
120	<b>Giustizia e giurisdizione</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3120.000	Consumi energia elettrica	400.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	1'500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'500.00			
3132.001	Onorari per aggiornamento misurazione catastale	40'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	500.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	8'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4210.004	Tasse per aggiornamento catastale		15'000.00		
4631.002	Contributo per aggiornamento misurazione catastale		5'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>20'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>51'900.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>31'900.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>121</b>	<b>Ufficio di conciliazione</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	35'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	2'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	6'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	800.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	400.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	200.00			
3130.000	Spese postali	600.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	300.00			
3920.000	Addebito interno pigioni	7'200.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4611.004	Rimborsi dal Cantone per ufficio di conciliazione		56'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>56'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>56'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>0.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
125	Curatori				
3	<b>SPESE</b>				
3010.008	Mercede ai curatori	100'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	6'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	2'000.00			
3170.001	Rimborso spese diverse	2'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4260.011	Rimborso da pupilli per prestazioni di curatori/tutori		50'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>50'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>110'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>60'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>130</b>	<b>Autorità regionale di protezione 16</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	355'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	3'500.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	23'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	28'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	8'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	4'500.00			
3090.000	Formazione del personale	9'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	5'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	1'500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	3'000.00			
3130.000	Spese postali	4'500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'500.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	4'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	20'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4210.003	Tasse di cancelleria		7'000.00		
4612.102	Rimborsi da Comuni per ARP		110'000.00		
4612.109	Rimborso da ARP 17 e 18		155'000.00		
4612.113	Rimborso da ARP18		15'000.00		
4631.003	Contributo dal Cantone per ARP		14'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>301'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>473'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>172'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>140</b>	<b>Corpo civici pompieri</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	357'000.00			
3010.020	Indennità ai pompieri di milizia	350'000.00			
3010.021	Indennità ai pompieri di montagna	30'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	4'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	50'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	46'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	8'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	4'500.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	3'000.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	8'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	2'000.00			
3101.002	Carburanti	22'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	5'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	5'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	20'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	8'000.00			
3120.002	Consumi acqua	1'000.00			
3120.005	Tasse e spese eliminazione acque e rifiuti propri	500.00			
3130.000	Spese postali	1'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	8'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	500.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	6'000.00			
3134.002	Assicurazione parco veicoli	2'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	15'000.00			
3144.004	Spese di pulizia edifici	2'500.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	3'000.00			



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>140</b>	<b>Corpo civici pompieri</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3151.002	Manutenzione veicoli	15'000.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	118'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4260.022	Rimborso per prestazioni a terzi		30'000.00		
4260.030	Rimborsi diversi		110'000.00		
4260.031	Rimborsi Alptransit		190'000.00		
4611.020	Rimborsi dal Cantone per uso veicoli ed apparecchi		30'000.00		
4612.110	Rimborsi da Comuni per corpo pompieri		380'000.00		
4631.010	Contributi dal Cantone per costi di istruzione (da DT)		30'000.00		
4631.011	Contributi dal Cantone per costi istruzione -da DF/UDI		46'000.00		
4631.012	Contributi dal Cantone per istruzione militi pompieri di montagna		4'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>820'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1'097'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>277'500.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
160	Protezione civile				
3	<b>SPESE</b>				
3120.000	Consumi energia elettrica	22'000.00			
3120.002	Consumi acqua	100.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	2'500.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	1'000.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	12'000.00			
3612.102	Rimborso al Consorzio protezione civile	195'000.00			
3930.000	Addebito interno costi d'esercizio e amministrativi	20'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>253'100.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>253'100.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
170	Piazza di tiro				
3	<b>SPESE</b>				
3120.000	Consumi energia elettrica	1'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	300.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	3'300.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	13'000.00			
3930.000	Addebito interno costi d'esercizio e amministrativi	2'000.00			
3940.000	Addebito interno interessi passivi	6'000.00			
3950.000	Addebito interno per ammortamenti	13'200.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4612.108	Rimborsi da Comuni per stand di tiro		22'200.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>22'200.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>38'800.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>16'600.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>200</b>	<b>Direzione e segreteria Istituto scolastico</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	284'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	3'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	19'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	30'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	6'500.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	3'500.00			
3099.000	Altre spese per il personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	4'000.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	2'000.00			
3101.002	Carburanti	2'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	500.00			
3134.002	Assicurazione parco veicoli	1'000.00			
3137.000	Imposta di circolazione veicoli comunali	500.00			
3150.000	Manutenzione mobili e apparecchi d'ufficio	1'000.00			
3151.002	Manutenzione veicoli	1'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	10'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4612.105	Rimborsi da Comuni per direzione scuole		22'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>22'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>371'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>349'500.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>205</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	340'000.00			
3020.000	Stipendi per i docenti	720'000.00			
3020.001	Stipendi per i supplenti	20'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	72'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	40'000.00			
3052.001	Contributi alla cassa pensione docenti	90'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	4'500.00			
3053.001	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni docenti	2'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	26'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	11'000.00			
3090.001	Formazione docenti	2'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	1'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	15'000.00			
3104.000	Materiale scolastico	28'000.00			
3105.000	Derrate alimentari	85'000.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	11'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	15'000.00			
3111.010	Acquisti attrezzi e utensili di cucina	7'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	1'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	50'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	60'000.00			
3120.002	Consumi acqua	2'500.00			
3130.000	Spese postali	2'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	3'000.00			
3130.006	Spese per servizio trasporto allievi	27'000.00			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>205</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3130.021	Spese per uscite di studio	2'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	9'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	48'000.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	5'000.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	28'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	2'500.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	1'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.000	Tasse di refezione		90'000.00		
4470.000	Affitti e pigioni da immobili dei BA		36'000.00		
4631.000	Sussidi per stipendi docenti		350'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>476'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1'751'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>1'275'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>210</b>	<b>Scuola elementare</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	77'000.00			
3020.000	Stipendi per i docenti	1'850'000.00			
3020.001	Stipendi per i supplenti	45'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	131'000.00			
3052.001	Contributi alla cassa pensione docenti	290'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	1'000.00			
3053.001	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni docenti	4'500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	50'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	2'000.00			
3090.001	Formazione docenti	5'000.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	2'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	15'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	4'000.00			
3104.000	Materiale scolastico	93'000.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	8'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	15'000.00			
3111.005	Acquisto installazioni sportive	6'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	12'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	50'000.00			
3120.002	Consumi acqua	1'500.00			
3130.000	Spese postali	3'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	4'500.00			
3130.006	Spese per servizio trasporto allievi	110'000.00			
3130.007	Spese trasporto allievi SPAI	16'200.00			
3130.021	Spese per uscite di studio	39'500.00			
3130.025	Spese per pattugliatori	2'000.00			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
210	<b>Scuola elementare</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3130.027	Servizio mensa	30'000.00			
3130.028	Tasse frequenza scuole fuori Comune	1'800.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	8'500.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	50'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	4'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	10'000.00			
3612.100	Rimborsi a Comuni per stipendi docenti	150'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	4'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4230.001	Tasse scolastiche allievi di altri comuni		1'800.00		
4470.000	Affitti e pigioni da immobili dei BA		7'000.00		
4611.005	Rimborso dal Cantone per trasporto allievi		44'000.00		
4612.103	Rimborsi da Comuni per stipendi docenti		80'000.00		
4631.000	Sussidi per stipendi docenti		710'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>842'800.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3'116'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>2'273'700.00</b>		



PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

2	FORMAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
220	Scuola superiori				
3	<b>SPESE</b>				
3631.030	Contributi per allievi scuola media	15'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		0.00		
	<b>TOTALE SPESE</b>	15'000.00			
	<b>SALDO</b>		15'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>300</b>	<b>Casa Cavalier Pellanda</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	7'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	500.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	100.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	1'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	500.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	500.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	1'500.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	5'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	20'000.00			
3120.002	Consumi acqua	300.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	5'500.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	25'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	1'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4470.000	Affitti e pigioni da immobili dei BA		14'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>14'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>87'900.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>73'900.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>310</b>	<b>Animazione culturale</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	20'000.00			
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	25'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	2'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	500.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	1'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	200.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	3'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	1'000.00			
3130.000	Spese postali	1'500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'000.00			
3130.008	Spese per attività espositive	15'000.00			
3130.009	Onorari e prestazioni per manifestazioni culturali	20'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.004	Tasse biglietti entrata		1'500.00		
4250.002	Vendita cataloghi		500.00		
4390.003	Sponsorizzazioni		5'000.00		
4472.001	Affitto di sale		2'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>9'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>92'200.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>83'200.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
330	Promozione culturale				
3	<b>SPESE</b>				
3101.011	Materiale per manifestazioni	2'000.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	10'000.00			
3130.009	Onorari e prestazioni per manifestazioni culturali	5'000.00			
3636.003	Contributo alla Società Filarmonica	25'000.00			
3636.010	Contributi ad associazioni culturali	15'000.00			
3636.018	Contributi straordinari ad associazioni culturali	15'000.00			
3637.005	Contributo allievi scuole musica	15'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4631.004	Contributo dal Cantone per scuole musica		5'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>5'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>87'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>82'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>340</b>	<b>Centro sportivo al Vallone</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	2'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	3'000.00			
3101.002	Carburanti	2'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	5'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	25'000.00			
3120.002	Consumi acqua	15'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	4'000.00			
3134.002	Assicurazione parco veicoli	1'500.00			
3137.000	Imposta di circolazione veicoli comunali	1'000.00			
3143.005	Manutenzione campi da calcio	30'000.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	6'000.00			
3151.002	Manutenzione veicoli	1'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	100'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4472.002	Affitto di campi e infrastrutture sportive		2'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>2'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>196'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>194'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>350</b>	<b>Promozione attività sportive e tempo libero</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	44'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	600.00			
3041.000	Indennità economia domestica	1'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	3'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	3'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	600.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	1'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	600.00			
3090.000	Formazione del personale	500.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3101.011	Materiale per manifestazioni	5'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	1'000.00			
3130.000	Spese postali	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'000.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	15'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	2'000.00			
3636.012	Contributi ad associazioni sportive	20'000.00			
3636.017	Contributi straordinari ad associazioni sportive	30'000.00			
3636.020	Contributo progetto Midnight	30'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>164'800.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>164'800.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>360</b>	<b>Pista di ghiaccio</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	240'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	25'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	1'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	16'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	18'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	3'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	5'500.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	3'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	1'000.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	5'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	5'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	15'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	2'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	220'000.00			
3120.002	Consumi acqua	5'000.00			
3130.000	Spese postali	1'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	22'000.00			
3144.005	Manutenzione pista di ghiaccio	80'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	80'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	3'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
3930.010	Addebito interno tasse canalizzazioni	7'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.004	Tasse biglietti entrata		10'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
360	Pista di ghiaccio				
4	<b>RICAVI</b>				
4390.003	Sponsorizzazioni		10'000.00		
4470.002	Affitto ristorante pista		36'000.00		
4472.002	Affitto di campi e infrastrutture sportive		15'000.00		
4472.003	Affitto ghiaccio		240'000.00		
4612.100	Rimborsi da Comuni e altri enti locali		20'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>331'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>763'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>432'500.00</b>		



PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

3	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
370	Giardini, parchi e parchi giochi				
3	<b>SPESE</b>				
3101.006	Materie prime verde pubblico	5'000.00			
3143.010	Manutenzione giardini e parchi	25'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	100'000.00			
3930.000	Addebito interno costi d'esercizio e amministrativi	30'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		0.00		
	<b>TOTALE SPESE</b>	160'000.00			
	<b>SALDO</b>		160'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

4	SANITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>400</b>	<b>Salute pubblica</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3020.002	Indennità incaricata profilassi dentaria	2'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	100.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	100.00			
3130.006	Spese per servizio trasporto allievi	10'000.00			
3161.002	Noleggio linee ADSL	3'000.00			
3161.003	Noleggio defibrillatori	3'000.00			
3611.001	Rimborso al Cantone servizio dentario scolastico	60'000.00			
3611.002	Rimborsi al Cantone servizio medico scolastico	3'000.00			
3614.001	Contributo Tre Valli Soccorso	252'000.00			
3636.014	Contributo Antenna Comunità Familiare	1'000.00			
3636.015	Contributo alla Fondazione Diamante	7'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4611.005	Rimborso dal Cantone per trasporto allievi		10'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>10'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>341'200.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>331'200.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

4	SANITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
410	<b>Emergenze sanitarie</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	10'000.00			
3101.001	Materiale di pulizia	10'000.00			
3102.000	Stampati, pubblicazioni	500.00			
3102.011	Bollettini informativi	5'000.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	1'500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	1'000.00			
3113.000	Acquisto apparecchiature informatiche	1'000.00			
3130.000	Spese postali	1'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>30'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>30'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

5	SICUREZZA SOCIALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>500</b>	<b>Ufficio opere sociali</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	78'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	2'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	5'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	5'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	300.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	2'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	1'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	1'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	250.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	500.00			
3130.000	Spese postali	2'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'500.00			
3130.010	Tasse associazioni	100.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	250.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	200.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	3'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4611.001	Rimborsi dal Cantone per agenzie AVS		12'000.00		
4611.002	Rimborsi dal Cantone per sportelli regionali LAPS		40'000.00		
4611.003	Rimborsi dal Cantone per accertamento assicurati morosi		1'500.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

5	SICUREZZA SOCIALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
500	Ufficio opere sociali				
	TOTALE RICAVI		53'500.00		
	TOTALE SPESE	104'600.00			
	SALDO		51'100.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

5	SICUREZZA SOCIALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>510</b>	<b>Servizio sociale intercomunale</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	90'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	6'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	5'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	300.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	2'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	1'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	1'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	250.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	1'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	500.00			
3130.000	Spese postali	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	500.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	1'000.00			
3930.000	Addebito interno costi d'esercizio e amministrativi	8'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	12'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4612.107	Rimborsi da Comuni per Servizio sociale intercomunale		60'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>60'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>132'550.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>72'550.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

5	SICUREZZA SOCIALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>520</b>	<b>Rimborsi e contributi di legge</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3631.001	Contributi al Cantone per assistenza sociale	550'000.00			
3631.002	Contributi al Cantone per AM/PC/AVS/AI	1'400'000.00			
3631.003	Contributi al Cantone per provvedimenti protezione Lfam	105'000.00			
3632.102	Contributo per anziani ospiti di istituti	1'750'000.00			
3632.103	Contributi per ospiti in case anziani di altri comuni (copertura spese di investimento)	60'000.00			
3632.104	Contributi al SACD e istanza di compensazione	400'000.00			
3632.105	Contributi per i servizi di appoggio	240'000.00			
3632.106	Contributi per mantenimento anziani a domicilio	150'000.00			
3636.004	Contributo ATTE	12'000.00			
3636.011	Contributi ad associazioni sociali	10'000.00			
3636.013	Contributo Ass. "il Carillon" - asilo nido	48'000.00			
3636.016	Contributi straordinari ad associazioni sociali	10'000.00			
3637.001	Aiuti sociali comunali	20'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>4'755'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>4'755'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

5	SICUREZZA SOCIALE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>530</b>	<b>Casa per anziani</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	20'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	20'000.00			
3632.101	Contributo all'Ente Autonomo Casa per Anziani Biasca	400'000.00			
3940.000	Addebito interno interessi passivi	12'000.00			
3950.000	Addebito interno per ammortamenti	60'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4470.003	Affitto CPA dall'ECAB		72'000.00		
4612.111	Rimborsi da Comuni per ospiti CPA non domiciliati (copertura spese di investimento)		8'000.00		
4612.112	Rimborso ECAB per spese accessorie		40'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>120'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>512'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>392'000.00</b>		



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>600</b>	<b>Edilizia privata</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	90'000.00			
3010.001	Stipendi per il personale incaricato	123'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	500.00			
3041.000	Indennità economia domestica	2'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	14'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	10'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	3'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	5'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	3'000.00			
3090.000	Formazione del personale	1'000.00			
3099.000	Altre spese per il personale	500.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	2'000.00			
3102.001	Inserzioni diverse e annunci concorsi	3'000.00			
3103.000	Libri, riviste e documentazioni varie	500.00			
3110.000	Mobili e apparecchi d'ufficio	500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	2'000.00			
3130.000	Spese postali	5'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3132.002	Spese per consulenze e mandati	50'000.00			
3132.006	Geometra per "Edifici in progetto"	3'000.00			
3601.000	Quote al Cantone delle tasse domande di costruzione	30'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	8'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4120.004	Tasse occupazione area pubblica		3'000.00		
4210.003	Tasse di cancelleria		1'000.00		
4210.005	Tasse per rilascio di licenze edilizie		60'000.00		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
600	Edilizia privata				
	TOTALE RICAVI		64'000.00		
	TOTALE SPESE	357'000.00			
	SALDO		293'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>605</b>	<b>Servizi urbani</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.000	Stipendi per il personale nominato	820'000.00			
3010.001	Stipendi per il personale incaricato	60'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	35'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	11'500.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	58'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	115'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	12'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	20'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	11'000.00			
3090.000	Formazione del personale	5'000.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	5'000.00			
3101.002	Carburanti	18'000.00			
3101.003	Carburanti scopatrici	5'000.00			
3101.007	Materiale per denominazione strade	1'000.00			
3101.008	Acquisto sale antigelo	15'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	8'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	2'000.00			
3111.009	Potenziamento illuminazione pubblica	30'000.00			
3112.001	Abbigliamenti di servizio	10'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	110'000.00			
3120.004	Tasse, abbonamenti, spese proprie	18'500.00			
3134.002	Assicurazione parco veicoli	8'000.00			
3134.003	Assicurazione RC Comune	16'000.00			
3137.000	Imposta di circolazione veicoli comunali	6'000.00			
3141.000	Manutenzione strade	265'000.00			
3141.002	Manutenzione invernale strade	100'000.00			
3141.003	Manutenzione strada Leggiuna-S.Anna e Stampa-Biborgo	20'000.00			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>605</b>	<b>Servizi urbani</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3141.004	Manutenzione illuminazione pubblica	40'000.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	1'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	4'000.00			
3151.002	Manutenzione veicoli	15'000.00			
3151.003	Manutenzione scopatrici	5'000.00			
3162.000	Rate di leasing operativi per veicoli	13'500.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3190.000	Franchigie assicurative	1'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	6'000.00			
3612.120	Rimborso Consorzio manutenzione strada Val Malvaglia - Val Pontirone	55'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	12'000.00			
3930.010	Addebito interno tasse canalizzazioni	78'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4910.000	Prestazioni di personale ad altri servizi		480'000.00		
4930.000	Accredito interno costi d'esercizio e amministrativi		30'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>510'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>2'016'500.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>1'506'500.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>610</b>	<b>Segnaletica e parchimetri</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	20'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	200.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	2'000.00			
3141.001	Manutenzione segnaletica stradale orizzontale	30'000.00			
3151.010	Manutenzione installazioni luminose e segnaletica verticale	20'000.00			
3151.011	Manutenzione parchimetri	10'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4472.010	Proventi da parchimetri e abbonamenti		150'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>150'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>83'200.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>66'800.00</b>			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
620	<b>Officina e magazzini comunali</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	4'000.00			
3101.002	Carburanti	4'000.00			
3111.001	Acquisto installazioni e apparecchiature tecniche	5'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	20'000.00			
3120.001	Consumi riscaldamento	5'000.00			
3120.002	Consumi acqua	5'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	1'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	2'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	20'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	5'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	40'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>111'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>111'000.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

6	TERRITORIO E MOBILITÀ	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
622	Traffico regionale e d'agglomerato				
3	<b>SPESE</b>				
3631.020	Contributo al Cantone per comunità tariffale Ticino e Moesano	50'000.00			
3631.021	Contributo al Cantone per trasporti pubblici	360'000.00			
3631.022	Contributo alla Commissione regionale dei trasporti Tre Valli	12'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		0.00		
	<b>TOTALE SPESE</b>	422'000.00			
	<b>SALDO</b>		422'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>700</b>	<b>Sensibilizzazione ambientale</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3101.010	Acquisto carte giornaliere FFS	45'000.00			
3102.000	Stampati, pubblicazioni	15'000.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	8'000.00			
3132.000	Onorari per consulenti esterni, perite, esperti	20'000.00			
3132.004	Spese per controlli obbligatori riscaldamenti ad olio	17'000.00			
3601.004	Quota al Cantone per controllo impianti di combustione	3'000.00			
3637.002	Contributi promozione utilizzo mezzi pubblici	40'000.00			
3637.003	Contributi promozione benzina alchilata	2'000.00			
3637.004	Contributi promozione biciclette elettriche	10'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.003	Tasse per controllo impianti di combustione		22'000.00		
4250.001	Vendite carte giornaliere FFS		40'000.00		
4500.500	Prelievi dal fondo FER		50'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>112'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>160'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>48'000.00</b>		



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>720</b>	<b>Canalizzazioni, depurazione e corsi d'acqua</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3142.000	Manutenzione corsi d'acqua	10'000.00			
3143.000	Manutenzione canalizzazioni	30'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	5'500.00			
3511.200	Versamenti al fondo Depurazione delle acque	1'500.00			
3612.111	Rimborso al Consorzio Depurazione Acque Biasca e Valli	740'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.010	Tasse d'uso canalizzazioni		680'000.00		
4930.010	Accredito interno tasse canalizzazioni		127'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>807'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>807'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>0.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>730</b>	<b>Gestione dei rifiuti</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3120.000	Consumi energia elettrica	2'000.00			
3120.002	Consumi acqua	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	2'000.00			
3130.050	Spese raccolta rifiuti Val Pontirone	10'000.00			
3130.051	Spese raccolta e smaltimento vegetali e biomassa	120'000.00			
3130.054	Spese raccolta e smaltimento altri rifiuti	10'000.00			
3130.056	Smaltimento rifiuti piazze di raccolta	75'000.00			
3130.057	Smaltimento rifiuti ecocentro	80'000.00			
3130.060	Spese eliminazione carcasse animali	1'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	1'000.00			
3137.001	Riduzione del diritto di recupero IVA precedente	12'000.00			
3143.003	Spese sistemazione discarica	4'000.00			
3151.005	Manutenzione contenitori rifiuti	10'000.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	1'500.00			
3612.110	Rimborso al Consorzio Nettezza Urbana Biasca e Valli	270'000.00			
3637.006	Contributo di sostegno alle famiglie	1'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	100'000.00			
3930.001	Addebito interno informatica	11'500.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.020	Tassa base raccolta rifiuti		460'000.00		
4240.021	Tasse ecocentro		20'000.00		
4240.022	Tasse vignetta verde		90'000.00		
4260.004	Rimborso per smaltimento vetro		22'000.00		
4270.001	Multe infrazioni leggi e regolamenti		2'000.00		
4511.300	Prelevamento dal fondo Eliminazione dei rifiuti		117'500.00		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
730	Gestione dei rifiuti				
	TOTALE RICAVI		711'500.00		
	TOTALE SPESE	711'500.00			
	SALDO		0.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>770</b>	<b>Cimitero e servizio funerario</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3010.002	Stipendi per il personale con contratto orario	1'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	50.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	50.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	50.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	50.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	100.00			
3101.000	Materiale d'esercizio e di consumo	500.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature, attrezzi	1'000.00			
3120.000	Consumi energia elettrica	3'500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	300.00			
3143.004	Manutenzione cimitero	8'000.00			
3144.003	Manutenzione camere mortuarie	2'000.00			
3151.000	Manutenzione macchine e apparecchiature	500.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	500.00			
3632.108	Contributo a Parrocchia	2'000.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	20'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.030	Tasse e concessioni cimitero		15'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>15'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>40'100.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>25'100.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

7	PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
790	Diversi per la sistemazione del territorio				
3	<b>SPESE</b>				
3131.000	Spese pianificatorie e progettazione di terzi	10'000.00			
3612.121	Rimborso Consorzio sistemazione idraulico forestale Media Blenio	11'250.00			
3612.122	Rimborso Consorzio Manutenzione arginature Bassa Blenio	30'000.00			
3612.123	Rimborso Consorzio Manutenzione arginature Riviera	30'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		0.00		
	<b>TOTALE SPESE</b>	81'250.00			
	<b>SALDO</b>		81'250.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

8	ECONOMIA PUBBLICA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
800	<b>Agricoltura, caccia e pesca</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3130.044	Spese ispettore del bestiame	500.00			
3160.000	Locazioni e affitti di immobili	1'500.00			
3636.030	Contributo Cons. allevamento caprino e ovino	550.00			
3636.031	Contributo Società protezione animali	540.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3'090.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>3'090.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

8	ECONOMIA PUBBLICA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
840	<b>Turismo, commercio e artigianato</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3101.011	Materiale per manifestazioni	1'000.00			
3130.005	Spese per manifestazioni ed eventi	15'000.00			
3632.120	Contributo a OTR Bellinzonese e Alto Ticino	6'000.00			
3636.001	Contributo all'Ente Regionale di Sviluppo Bellinzonese e Valli	28'000.00			
3636.002	Contributo all'Associazione Via della Pietra	3'000.00			
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>0.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>53'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>53'000.00</b>		

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

8	ECONOMIA PUBBLICA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
850	Zona industriale				
3	<b>SPESE</b>				
3132.002	Spese per consulenze e mandati	90'000.00			
3140.001	Manutenzione zona industriale	10'000.00			
3160.001	Diritti di superficie	135'000.00			
3199.000	Altre spese d'esercizio	20'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4470.001	Diritti di superficie dei BA		255'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>255'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>255'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>0.00</b>		



PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

8	ECONOMIA PUBBLICA	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
860	<b>Energia</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3500.500	Versamenti al fondo FER	350'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4120.000	Tasse per la concessione dell'uso speciale delle strade comunali		254'000.00		
4631.001	Contributi dal Cantone per fondo FER		350'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>604'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>350'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>254'000.00</b>			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

9	FINANZE E IMPOSTE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>910</b>	<b>Imposte</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3181.000	Perdite effettive su crediti	190'000.00			
3499.000	Interessi remuneratori	10'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4000.100	Imposta sul reddito e la sostanza delle PF di anni precedenti (sopravvenienze)		400'000.00		
4000.200	Imposte suppletorie sul reddito e la sostanza delle PF		20'000.00		
4002.000	Imposte alla fonte PF		500'000.00		
4009.000	Imposte su vincite		20'000.00		
4009.001	Imposte su liquidazioni in capitale e fine assoggettamento		160'000.00		
4010.100	Imposte sull'utile e sul capitale PG, anni precedenti (sopravvenienze)		150'000.00		
4401.000	Interessi di mora su imposte		50'000.00		
4601.901	Quota compensazione imposta PG		80'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>1'380'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>200'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>1'180'000.00</b>			

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

9	FINANZE E IMPOSTE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
920	<b>Perequazione finanziaria e partecipazioni</b>				
3	<b>SPESE</b>				
3622.800	Contributo al fondo di perequazione	35'000.00			
4	<b>RICAVI</b>				
4601.000	Quote di imposte cantonali		5'000.00		
4601.101	Quota parte tasse caccia		1'000.00		
4601.102	Quota parte tasse pesca		1'000.00		
4622.700	Contributo di livellamento		6'100'000.00		
4699.000	Ridistribuzione tassa sul CO2		5'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>6'112'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>35'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>6'077'000.00</b>			

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

9	FINANZE E IMPOSTE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>940</b>	<b>Gestione dei debiti</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3401.000	Interessi passivi sui conti correnti	10'000.00			
3401.001	Interessi passivi su debiti a breve termine	15'000.00			
3401.002	Interessi passivi su debiti a medio/lungo termine	150'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4400.000	Interessi sui conti correnti		1'000.00		
4401.003	Interessi sui contributi di costruzione canalizzazioni		30'000.00		
4463.000	Dividenti SES		165'000.00		
4940.000	Accredito interno interessi passivi		18'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>214'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>175'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>39'000.00</b>			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

9	FINANZE E IMPOSTE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>990</b>	<b>Ammortamenti e Voci non ripartite</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3300.100	Ammort. pian. di strade e vie di com.	105'000.00			
3300.200	Ammort. pian. sistemazioni corsi d'acqua e laghi	33'000.00			
3300.300	Ammort. pian. di altre opere del genio civile	113'000.00			
3300.400	Ammort. pian. di immobili dei BA	922'000.00			
3300.600	Ammort. pian. di beni mobili dei BA	206'000.00			
3320.900	Ammort. pian. su altri investimenti immateriali	81'000.00			
3631.011	Contributo al Cantone per risanamento finanziario	375'000.00			
3660.100	Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti al Cantone	11'000.00			
3660.200	Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti a Comuni, Consorzi o altri enti locali	116'000.00			
3660.400	Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti a imprese di diritto pubblico	33'000.00			
3660.500	Ammortamenti pianificati su contributi per investimenti a imprese private	20'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4950.000	Accredito interno per ammortamenti		73'200.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>73'200.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>2'015'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>1'941'800.00</b>		

Comune di

**B i a s c a**



# **Azienda Acqua Comunale**

## **Preventivo 2021**

**ALLEGATO 1**  
**RIASSUNTO PREVENTIVO MCA2**  
**PER ANNO 2021**

<b>AAC BIASCA</b>	
Data	
Pagina	1 / 2
	<i>Comuni Ticino v1.4</i>

<b>CONTO ECONOMICO</b> <i>(senza imputazioni interne)</i>	<b>PREVENTIVO</b> <b>2021</b>
Spese operative	1'192'250.00
Ricavi operativi <i>(senza imposte comunali)</i>	1'227'000.00
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>34'750.00</b>
Spese finanziarie	41'000.00
Ricavi finanziari	1'000.00
<b>RISULTATO FINANZIARIO</b>	<b>-40'000.00</b>
<b>RISULTATO ORDINARIO</b>	<b>-5'250.00</b>
Spese straordinarie	0.00
Ricavi straordinari	0.00
<b>RISULTATO STRAORDINARIO</b>	<b>0.00</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>	<b>5'250.00</b>
<i>Gettito Imp. Comunale MP</i> <input type="text"/>	<i>0.00</i>
<b>Presunto risultato totale d'esercizio</b>	<b>-5'250.00</b>
 <b>CONTO DEGLI INVESTIMENTI</b>	
Uscite per investimenti	2'196'000.00
Entrate per investimenti	0.00
<b>ONERE NETTO PER INVESTIMENTI</b>	<b>2'196'000.00</b>
 <b>CONTO DI FINANZIAMENTO</b>	
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	2'196'000.00
AUTOFINANZIAMENTO	296'750.00
<b>RISULTATO GLOBALE</b>	<b>-1'899'250.00</b>

**ALLEGATO 1**  
**RIASSUNTO PREVENTIVO MCA2**  
**PER ANNO 2021**

<b>AAC BIASCA</b>	
Data	
Pagina	2 / 2
<i>Comuni Ticino v1.4</i>	

**Calcolo Autofinanziamento Anno : 2021**

<b>-5'250.00</b>	<b>+ Risultato totale d'esercizio</b>
302'000.00	+ (33) Ammortamenti beni amministrativi
0.00	+ (35) Versamenti in fondi e finanziamenti speciali
0.00	- (45) Prelievi da fondi e finanziamenti speciali
0.00	+ (364) Rettifiche di valore prestiti dei beni amministrativi
0.00	+ (365) Rettifiche di valore partecipazione dei beni amministrativi
0.00	+ (366) Ammortamenti contributi per investimenti
0.00	+ (389) Versamenti al capitale proprio
0.00	- (489) Prelievi da capitale proprio

---

**296'750.00**

**AUTOFINANZIAMENTO**

**Risultato dei servizi autofinanziati**

Conti  
3511 / 4511



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
	PREVENTIVO		2021	
	SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE	1'268'250.00	100.00 %	1'263'000.00	99.59 %
<b>TOTALI</b>	<b>1'268'250.00</b>	<b>100.00 %</b>	<b>1'263'000.00</b>	<b>99.59 %</b>
FABBISOGNO D'IMPOSTA				
FABBISOGNO D'IMPOSTA			5'250.00	0.41 %
<b>TOTALI A PAREGGIO</b>	<b>1'268'250.00</b>		<b>1'268'250.00</b>	

PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021

		RICAPITOLAZIONE CONTO ECONOMICO			
		PRIMA	RICAPITOLAZIONE		
		SPESE	%	R I C A V I	%
<b>0</b>	<b>AMMINISTRAZIONE</b>				
000	ACQUA POTABILE	1'013'000.00	79.87	1'021'000.00	80.50
001	ACQUA INDUSTRIALE	255'250.00	20.13	242'000.00	19.08
	<b>TOTALE PER DICASTERO</b>	<b>1'268'250.00</b>		<b>1'263'000.00</b>	
	<i>Maggior spese</i>			<i>5'250.00</i>	
<b>T O T A L I</b>		<b>1'268'250.00</b>	<b>100.00 %</b>	<b>1'263'000.00</b>	<b>99.59 %</b>
<b>FABBISOGNO D'IMPOSTA</b>				<b>5'250.00</b>	<b>0.41 %</b>
<b>T O T A L I A P A R E G G I O</b>		<b>1'268'250.00</b>		<b>1'268'250.00</b>	

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**Gestione Corrente****RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO - RIASSUNTO**

	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2020	CONSUNTIVO 2019
<b>3 SPESE</b>	<b>1'268'250.00</b>		
30 Spese per il personale	324'000.00		
31 Spese per beni e servizi e altre spese d'esercizio	566'250.00		
33 Ammortamenti beni amministrativi	302'000.00		
34 Spese finanziarie	41'000.00		
39 Addebiti interni	35'000.00		
<b>4 RICAVI</b>	<b>1'263'000.00</b>		
42 Tasse e retribuzioni	1'227'000.00		
44 Ricavi finanziari	1'000.00		
49 Accrediti interni	35'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

CONTO	%	DESCRIZIONE DEL CONTO	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2020	CONSUNTIVO 2019
<b>3</b>	<b>100.00</b>	<b>SPESE</b>			<b>1'268'250.00</b>
<b>30</b>	<b>25.55</b>	<b>Spese per il personale</b>			<b>324'000.00</b>
<b>300</b>	<b>0.12</b>	<b>Autorità e commissioni</b>			<b>1'500.00</b>
3000	0.12	Stipendi e onorari ad autorità e commissioni			1'500.00
<b>301</b>	<b>20.93</b>	<b>Stipendi per il personale amministrativo e d'esercizio</b>			<b>265'500.00</b>
3010	20.93	Stipendi per il personale amministrativo e d'esercizio			265'500.00
<b>304</b>	<b>0.32</b>	<b>Assegni e indennità</b>			<b>4'000.00</b>
3041	0.32	Indennità economia domestica			4'000.00
<b>305</b>	<b>3.94</b>	<b>Contributi del datore di lavoro</b>			<b>50'000.00</b>
3050	1.26	Contributi AVS, AI, IPG, AD spese amministrative			16'000.00
3052	1.73	Contributi alla cassa pensione			22'000.00
3053	0.24	Premi all'assicurazione contro gli infortuni e RC del personale			3'000.00
3054	0.47	Contributi alla cassa per assegni figli			6'000.00
3055	0.24	Premi assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia			3'000.00
<b>309</b>	<b>0.24</b>	<b>Altre spese per il personale</b>			<b>3'000.00</b>
3090	0.24	Formazione (- continua) del personale			3'000.00
<b>31</b>	<b>44.65</b>	<b>Spese per beni e servizi e altre spese d'esercizio</b>			<b>566'250.00</b>
<b>310</b>	<b>3.51</b>	<b>Spese per materiale e merci</b>			<b>44'500.00</b>
3100	0.28	Materiale d'ufficio			3'500.00
3101	3.15	Acquisto di materiale d'esercizio e di consumo			40'000.00
3102	0.08	Stampati, pubblicazioni			1'000.00
<b>311</b>	<b>0.59</b>	<b>Investimenti non attivabili</b>			<b>7'500.00</b>

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
3111	0.39	Altri mobili e macchinari, apparecchiature, attrezzi, veicoli	5'000.00		
3112	0.20	Abiti, biancheria, tendaggi	2'500.00		
<b>312</b>	<b>9.23</b>	<b>Approvvigionamento e smaltimento (BA)</b>	<b>117'000.00</b>		
3120	9.23	Approvvigionamento e smaltimento (BA)	117'000.00		
<b>313</b>	<b>13.19</b>	<b>Prestazioni per servizi e onorari</b>	<b>167'250.00</b>		
3130	11.71	Servizi di terzi	148'500.00		
3132	0.75	Onorari di consulenti esterni, periti, esperti	9'500.00		
3134	0.47	Premi assicurazione cose, RC e altre assicurazioni non del personale	6'000.00		
3137	0.26	Imposte e tasse, IVA forfetaria	3'250.00		
<b>314</b>	<b>10.64</b>	<b>Manutenzioni immobili dei BA</b>	<b>135'000.00</b>		
3143	8.67	Manutenzione altre opere del genio civile	110'000.00		
3144	1.97	Manutenzione edifici	25'000.00		
<b>315</b>	<b>7.06</b>	<b>Manutenzione beni mobili e immateriali</b>	<b>89'500.00</b>		
3151	6.90	Manutenzione macchine, apparecchiature, veicoli	87'500.00		
3158	0.16	Manutenzione beni immateriali	2'000.00		
<b>316</b>	<b>0.24</b>	<b>Pigioni, affitti, leasing, tasse di utilizzo</b>	<b>3'000.00</b>		
3160	0.24	Locazioni e affitti di immobili	3'000.00		
<b>317</b>	<b>0.08</b>	<b>Rimborsi spese</b>	<b>1'000.00</b>		
3170	0.08	Rimborsi spese di viaggio, ecc.	1'000.00		
<b>318</b>	<b>0.08</b>	<b>Rettifica di valore e perdite su crediti</b>	<b>1'000.00</b>		
3181	0.08	Perdite effettive su crediti	1'000.00		
<b>319</b>	<b>0.04</b>	<b>Spese d'esercizio diverse</b>	<b>500.00</b>		
3190	0.04	Risarcimento danni	500.00		
<b>33</b>	<b>23.81</b>	<b>Ammortamenti beni amministrativi</b>	<b>302'000.00</b>		
<b>330</b>	<b>23.81</b>	<b>Ammortamenti investimenti materiali</b>	<b>302'000.00</b>		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

CONTO	%	DESCRIZIONE DEL CONTO	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2020	CONSUNTIVO 2019
3300	23.81	Ammortamenti pianificati di investimenti materiali	302'000.00		
<b>34</b>	<b>3.23</b>	<b>Spese finanziarie</b>	<b>41'000.00</b>		
<b>340</b>	<b>3.23</b>	<b>Spese per interessi</b>	<b>41'000.00</b>		
3400	0.08	Interessi passivi per impegni correnti	1'000.00		
3401	3.15	Interessi passivi per debiti a breve e lungo termine	40'000.00		
<b>39</b>	<b>2.76</b>	<b>Addebiti interni</b>	<b>35'000.00</b>		
<b>391</b>	<b>2.76</b>	<b>Prestazioni per servizi</b>	<b>35'000.00</b>		
3910	2.76	Prestazioni per servizi	35'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

**RICAPITOLAZIONE PER GENERE DI CONTO**

<b>CONTO</b>	<b>%</b>	<b>DESCRIZIONE DEL CONTO</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>
<b>4</b>	<b>100.00</b>	<b>RICAVI</b>	<b>1'263'000.00</b>		
<b>42</b>	<b>97.15</b>	<b>Tasse e retribuzioni</b>	<b>1'227'000.00</b>		
<b>421</b>	<b>0.08</b>	<b>Tasse per servizi amministrativi</b>	<b>1'000.00</b>		
4210	0.08	Tasse per servizi amministrativi	1'000.00		
<b>424</b>	<b>93.11</b>	<b>Tasse d'uso e per prestazioni di servizio</b>	<b>1'176'000.00</b>		
4240	93.11	Tasse d'uso e per prestazioni di servizio	1'176'000.00		
<b>426</b>	<b>3.96</b>	<b>Rimborsi</b>	<b>50'000.00</b>		
4260	3.96	Rimborsi e partecipazioni di terzi	50'000.00		
<b>44</b>	<b>0.08</b>	<b>Ricavi finanziari</b>	<b>1'000.00</b>		
<b>440</b>	<b>0.08</b>	<b>Interessi attivi</b>	<b>1'000.00</b>		
4400	0.04	Interessi da mezzi liquidi	500.00		
4401	0.04	Interessi di mora su crediti e interessi da conti correnti (p.e. da aziende comunali) e averi in deposito	500.00		
<b>49</b>	<b>2.77</b>	<b>Accrediti interni</b>	<b>35'000.00</b>		
<b>491</b>	<b>2.77</b>	<b>Servizi</b>	<b>35'000.00</b>		
4910	2.77	Servizi	35'000.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>000</b>	<b>ACQUA POTABILE</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3000.001	Indennità al presidente e ai membri della commissione	1'500.00			
3010.000	Stipendi per il personale nominato	252'000.00			
3010.010	Indennità fuori orario	1'500.00			
3010.011	Indennità di picchetto	12'000.00			
3041.000	Indennità economia domestica	4'000.00			
3050.000	Contributi AVS, AI, IPG, AD e spese amministrative	16'000.00			
3052.000	Contributi alla cassa pensione	22'000.00			
3053.000	Contributi all'assicurazione contro gli infortuni	3'000.00			
3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	6'000.00			
3055.000	Contributi all'assicurazione IPG in caso di malattia	3'000.00			
3090.000	Formazione del personale	3'000.00			
3100.000	Materiale di cancelleria	3'000.00			
3101.000	Materiale di consumo impianti di approvvigionamento	1'000.00			
3101.001	Materiale di consumo per derivazioni utenza	35'000.00			
3101.002	Carburanti	4'000.00			
3102.000	Stampati e pubblicazioni	1'000.00			
3111.000	Acquisto macchinari, apparecchiature e attrezzi	5'000.00			
3112.000	Abiti da lavoro	2'500.00			
3120.000	Consumo energia elettrica per stabili	7'000.00			
3120.001	Consumo energia elettrica per impianti	50'000.00			
3130.000	Spese postali	5'000.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	10'000.00			
3130.010	Tasse associazioni	3'500.00			
3130.011	Prestazioni dell'amministrazione comunale	102'000.00			
3132.002	Spese per consulenze e mandati	2'000.00			
3132.006	Analisi acque	6'500.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	1'500.00			



**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>000</b>	<b>ACQUA POTABILE</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3134.002	Assicurazione parco veicoli	3'500.00			
3137.000	Imposta di circolazione veicoli	1'500.00			
3143.020	Manutenzione impianti di approvvigionamento	35'000.00			
3143.021	Manutenzione impianti	50'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	15'000.00			
3144.001	Abbonamenti di servizio	5'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	4'000.00			
3151.002	Manutenzione veicoli	5'000.00			
3151.025	Manutenzione pompe	50'000.00			
3151.030	Manutenzione contatori	15'000.00			
3158.000	Aggiornamento, manutenzione e contratti software	1'000.00			
3158.011	Contratti di manutenzione software	1'000.00			
3160.000	Locazione e affitti di immobili	3'000.00			
3170.000	Rimborso spese di viaggio e trasferte	1'000.00			
3181.000	Perdite effettive su crediti	1'000.00			
3190.000	Franchigie assicurative	500.00			
3300.300	Ammort. pian. di altre opere del genio civile	225'000.00			
3400.001	Interessi passivi su c/c Comune	1'000.00			
3401.002	Interessi passivi su debiti a medio/lungo termine	32'500.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4210.020	Tasse concessione installatori		1'000.00		
4240.040	Tassa abbonamento		230'000.00		
4240.041	Tassa noleggio contatori		50'000.00		
4240.042	Tassa sul consumo		650'000.00		
4240.043	Tassa di allacciamento		4'000.00		
4260.022	Rimborso per prestazioni a terzi		50'000.00		
4400.000	Interessi sui conti correnti		500.00		

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
000	ACQUA POTABILE				
4	RICAVI				
4401.001	Interessi di mora su tasse		500.00		
4910.000	Prestazioni di personale al altri servizi		35'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>1'021'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1'013'000.00</b>			
	<b>SALDO</b>	<b>8'000.00</b>			

**PREVENTIVO SECONDO LA CLASSIFICAZIONE ISTITUZIONALE  
PER L'ANNO 2021**

0	AMMINISTRAZIONE	PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>001</b>	<b>ACQUA INDUSTRIALE</b>				
<b>3</b>	<b>SPESE</b>				
3100.000	Materiale di cancelleria	500.00			
3120.001	Consumo energia elettrica per impianti	60'000.00			
3130.000	Spese postali	500.00			
3130.001	Spese per telecomunicazioni	500.00			
3130.002	Spese postali e bancarie	2'000.00			
3130.011	Prestazioni dell'amministrazione comunale	25'000.00			
3132.006	Analisi acque	1'000.00			
3134.001	Assicurazione incendio, acqua e vetri	1'000.00			
3137.003	Tasse concessione uso acque sotterranee	1'750.00			
3143.021	Manutenzione impianti	25'000.00			
3144.000	Manutenzione edifici BA	5'000.00			
3151.001	Manutenzione installazioni e apparecchiature tecniche	10'000.00			
3151.025	Manutenzione pompe	1'500.00			
3151.030	Manutenzione contatori	2'000.00			
3300.300	Ammort. pian. di altre opere del genio civile	77'000.00			
3401.002	Interessi passivi su debiti a medio/lungo termine	7'500.00			
3910.000	Prestazioni da personale di altri servizi	35'000.00			
<b>4</b>	<b>RICAVI</b>				
4240.040	Tassa abbonamento		20'000.00		
4240.041	Tassa noleggio contatori		2'000.00		
4240.042	Tassa sul consumo		220'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>242'000.00</b>		
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>255'250.00</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>13'250.00</b>		

Comune di

**B i a s c a**



# **Ente autonomo Casa per Anziani Biasca**

## **Preventivo 2021**

## ENTE AUTONOMO CASA PER ANZIANI BIASCA

		PREVENTIVO 2021			
		SPESE	RICAVI		
<b>3</b>	<b>COSTI RELATIVI AL PERSONALE</b>	<b>5'241'414.68</b>			
30	Medici e altri professionisti	12'000.00			
31	Personale curante	2'843'477.20			
32	Personale terapeutico	189'268.00			
33	Personale amministrativo	279'574.50			
34	Personale domestico	899'260.33			
35	Servizio tecnico, giardino e trasporti	82'894.65			
37	Prestazioni sociali	885'000.00			
38	Costi accessori personale	17'000.00			
39	Onorari per prestazioni di terzi	32'940.00			
<b>4</b>	<b>ALTRI COSTI D'ESERCIZIO</b>	<b>1'061'600.00</b>			
40	Fabbisogno medico	126'000.00			
41	Vitto	350'000.00			
42	Economia domestica	53'000.00			
43	Manutenzione e riparazioni immobili, mobili, attrezzature e veicoli	131'800.00			
44	Acquisti, affitti, leasing, interessi e ammortamenti	181'000.00			
45	Energia e acqua	134'000.00			
46	Fabbisogno per attività occupazioni e ricreative	14'000.00			
47	Spese amministrative	36'300.00			
49	Assicurazioni, tasse, imposte e spese varie	35'500.00			
<b>6 - 7</b>	<b>RICAVI D'ESERCIZIO</b>		<b>5'893'400.00</b>		
60	Rette		2'195'000.00		
61	Contributo AGI		310'000.00		
63	Partecipazione casse malati		1'337'000.00		
66	Altri introiti derivanti da prestazioni per utenti		10'300.00		
68	Interessi attivi		100.00		
69	Contributi e sussidi		1'849'000.00		
70	Ricavi da prestazioni fatte al personale ed a terzi		192'000.00		
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>5'893'400.00</b>		
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>6'303'014.68</b>			
	<b>SALDO</b>		<b>409'614.68</b>		