



Indirizzo Via Lucomagno 14
CH 6710 Biasca
Telefono 091 874 39 00
Fax 091 874 39 21
E-mail info@biasca.ch
Internet www.biasca.ch

Biasca 11 novembre 2013
Rif RM 05.11.2013 // 901

ORDINANZA MUNICIPALE

Concernente la concessione in uso degli spazi della Casa Cavalier Pellanda

Il Municipio richiamati l'articolo 192 LOC, l'articolo 44 RaLOC

ordina

Articolo 1 Principio

La presente disciplina l'utilizzo delle sale e degli spazi annessi della Casa Cavalier Pellanda, di proprietà del Comune di Biasca.

Articolo 2 Spazi e strutture

Le strutture disponibili comprendono

- a) Giardino (circa 390 m²)
- b) Sala riunioni al secondo piano (circa 80 posti a sedere);
- c) Sala con caminetto unicamente per la celebrazione di matrimoni;
- d) Cantinato (circa 80 posti in piedi)

Articolo 3 Attività autorizzate

¹Gli spazi della Casa Cavalier Pellanda sono messi a disposizioni di Enti, Associazioni, Società pubbliche e private per tenervi manifestazioni di natura culturale, scientifica, sociale, economica, turistica quali convegni, conferenze, congressi, esposizioni, riunioni, eccetera.

²Il Municipio è pure autorizzato a permettere l'organizzazione di concerti purché essi siano adeguati alla struttura che li ospita.

³Gli spazi della Casa Cavalier Pellanda sono inoltre messi a disposizione per la celebrazione di matrimoni.

⁴Il Municipio può pure autorizzare delle manifestazioni a carattere commerciale a condizione che, a giudizio insindacabile dello stesso, esse non rechino danno all'immagine del Comune.

Articolo 4 Attività escluse

¹Sono escluse manifestazioni e ogni attività che, a giudizio insindacabile del Municipio, sono ritenute dallo stesso inopportune o possano recare danno all'immagine del Comune.

²Sono pure vietate manifestazioni a carattere ricreativo su iniziativa di privati. In via eccezionale sono ammessi dei rinfreschi e degli aperitivi che possono essere organizzati unicamente nel giardino o nel cantinato. In ogni caso è vietato l'utilizzo di apparecchiature per la preparazione di cibi all'interno degli spazi della Casa Cavalier Pellanda.

Articolo 5 Regole per la richiesta e la messa a disposizione dei locali

¹Le richieste di utilizzo delle sale devono pervenire in forma scritta, anche tramite posta elettronica, all'ufficio Amministrazione comunale e sociale almeno 30 giorni prima della data prevista per la manifestazione. La domanda deve contenere una descrizione della manifestazione (natura, scopi, tempi, attrezzature richieste, eccetera) e in caso di rinfresco deve essere indicato l'organizzatore.

²Disdette d'utilizzo o spostamenti d'orario devono pure essere tempestivamente comunicati.

Articolo 6 Criteri

¹Il Municipio decide sulla domanda e fissa le condizioni di locazione.

²La domanda è evasa compatibilmente con le esigenze del programma culturale ufficiale della Casa Cavalier Pellanda.

³In caso di richieste di contemporaneo utilizzo, la priorità è determinata dall'ordine di presentazione delle richieste.

⁴Le richieste d'uso implicano l'accettazione di tutte le norme del presente regolamento e sollevano il Comune da ogni responsabilità circa i danni di responsabilità civile arrecati a persone o cose conseguenti all'uso degli spazi.

⁵La consegna e la riconsegna degli ambienti locati avviene previo accordo diretto con il custode della Casa Cavalier Pellanda.

Articolo 7 Tariffe

¹Per l'uso degli spazi è richiesto il pagamento della seguente tariffa.

a) Giardino

- | | |
|------------------------------------|--|
| - per un'occupazione fino a 4 ore | CHF 200.- nei giorni feriali
CHF 300.- nei giorni festivi |
| - per un'occupazione tra 4 e 8 ore | CHF 300.- nei giorni feriali
CHF 400.- nei giorni festivi |
| - per un'occupazione su più giorni | |
| se il primo giorno è feriale | CHF 300.- il primo giorno e CHF 100.- i giorni seguenti |
| se il primo giorno è festivo | CHF 400.- il primo giorno e CHF 100.- i giorni seguenti |

b) Sala riunioni al secondo piano;

- | | |
|------------------------------------|--|
| - per un'occupazione fino a 4 ore | CHF 200.- nei giorni feriali
CHF 300.- nei giorni festivi |
| - per un'occupazione tra 4 e 8 ore | CHF 300.- nei giorni feriali
CHF 400.- nei giorni festivi |
| - per un'occupazione su più giorni | |
| se il primo giorno è feriale | CHF 300.- il primo giorno e CHF 100.- i giorni seguenti |
| se il primo giorno è festivo | CHF 400.- il primo giorno e CHF 100.- i giorni seguenti |

c) Sala con caminetto unicamente per la celebrazione di matrimoni

- | | |
|------------------------------------|---|
| - per un'occupazione fino a 8 ore | CHF 150.- |
| - per un'occupazione su più giorni | CHF 150.- il primo giorno e CHF 100.- i giorni seguenti |

d) Cantinato

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| - per un'occupazione fino a 4 ore | CHF 250.- nei giorni feriali |
|-----------------------------------|------------------------------|

- per un'occupazione tra 4 e 8 ore CHF 350.- nei giorni festivi
CHF 350.- nei giorni feriali
- per un'occupazione su più giorni CHF 450.- nei giorni festivi
CHF 250.- il primo giorno e CHF 150.- i giorni seguenti

²Per l'uso delle attrezzature è richiesto il pagamento della seguente tariffa.

- Beamer CHF 100.-
- Beamer e PC portatile CHF 150.-
- Per la posa delle sedie nel cantinato CHF 200.-
- Per l'uso del pianoforte sarà fatturata l'accordatura dello stesso

³Per il personale è chiesto una partecipazione di CHF 50.-/ora qualora fosse richiesta una giustificata presenza per compiti straordinari.

⁴Le tariffe comprendono il servizio d'apertura e chiusura delle sale, il consumo energetico, la pulizia, l'assistenza normale degli impianti elettrici e fonici in dotazione.

⁵Gli importi inferiori a CHF 200.- sono incassati direttamente dal custode della Casa Cavalier Pellanda a prestazione avvenuta. Per importi superiori sarà fatta la fattura che dovrà essere versata alla Cassa comunale entro 30 giorni.

Articolo 8 Riduzioni

¹Per Enti, Associazioni, Società pubbliche e private con sede a Biasca può essere concessa una riduzione del 50% sul costo di occupazione degli spazi.

²Le sezioni locali dei partiti politici possono usufruire gratuitamente della sala riunione una volta all'anno.

³Gli spazi sono concessi gratuitamente per iniziative dirette del Comune o dei suoi servizi.

⁴Il Municipio può concedere una riduzione del prezzo di locazione in caso di uso prolungato (più giorni consecutivi) oppure per un uso regolare nel corso dell'anno.

Articolo 9 Divieti

¹E' vietato:

- modificare la struttura o qualsiasi attrezzatura della Casa Cavalier Pellanda;
- piantare chiodi o staffe nei muri;
- affiggere manifesti, cartelloni o altro materiale informativo al di fuori degli spazi a ciò destinati;
- fumare all'interno della Casa Cavalier Pellanda.

²Per eventuali danni alle sale, al loro inventario e alle apparecchiature, l'organizzatore della manifestazione sarà ritenuto responsabile. Il Municipio può chiedere a sua discrezione un deposito cauzionale o una garanzia bancaria a copertura di eventuali danni.

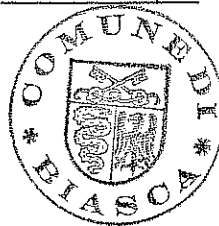
Articolo 10 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1 gennaio 2014.

Per il Municipio:

il Sindaco


avv. Jean-François Dominé




Segretario
Igor Rossetti

Approvata con risoluzione municipale no. 901 del 5 novembre 2013.

Esposta all'albo comunale dal 13 novembre 2013 al 29 novembre 2013.